

COMUNE DI JESOLO
(Provincia di Venezia)

Modulo 1 - Scheda 1.1 Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

Data di sottoscrizione		CCDI 2013-2015 a contenuto normativo, preintesa del 13/05/2014 - adottato con deliberazione di G.C. n. del
Periodo temporale di vigenza		Triennio 2013-2015
Composizione della delegazione trattante		<p>Parte Pubblica Presidente – Segretario Comunale Pucci Francesco Componenti – Dirigente del Settore Servizi Istituzionali e alla Persona e Dirigente del Settore Finanziario e Sviluppo Economico.</p> <p>Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione: CGIL- FP, CISL-FP, UIL-FPL, CSA Regioni e autonomie locali, DICCAP-SULPM Organizzazioni sindacali firmatarie CGIL- FP, CISL-FP, UIL-FPL, DICCAP</p> <p>R.S.U.Aziendale</p>
Soggetti destinatari		Personale non dirigente, dipendenti con rapporto a tempo indeterminato, full time e part-time in servizio presso il Comune di Jesolo.
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)		a) Contratto Collettivo Decentrato Integrativo 2013-2015 materie a ciò demandate dai contratti nazionali e dalla legge.
Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	In data è stata acquisita la certificazione da parte del Collegio dei Revisori
		L'Organo di controllo interno non ha effettuato alcun rilievo.
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009 con delibera di Giunta comunale n.238 del 13.08.2013.
		E' stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2013-2015 con delibera di Giunta comunale n. 376 del 16/12/2013.
		Gli obblighi di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009 sono stati rispettati pur non essendo obbligati ai sensi di quanto previsto dall'art. 16 del D.Lgs. 150/2009. Il sito è stato adeguato alle nuove disposizioni introdotte dal d.lgs. 33/2013. Inoltre l'OIV ha regolarmente attestato, entro i termini previsti dalla legge, la veridicità e l'attendibilità di tutti i dati riportati nella griglia di rilevazione così come previsto dalla delibera n. 77/2013 dell'A.N.A.C.
		La Relazione della Performance non è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009, in quanto l'ente non è obbligato ai sensi dell'articolo 16 del D.Lgs. 150/2009

Eventuali osservazioni =====

Modulo 2 Illustrazione dell'articolato del contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale –modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili)

A) illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo

L'ipotesi di contratto collettivo decentrato integrativo per il triennio 2013-2015 riguarda le materie oggetto di contrattazione previste dal contratto nazionale. Si tratta del documento che definisce gli ambiti di regole generali da concordare in sede integrativa e riferita all'arco temporale stabilito dalla contrattazione di primo livello.

Le materie che sono state oggetto della contrattazione decentrata integrativa ai sensi delle vigenti disposizioni normative e del contratto collettivo nazionale di lavoro sono:

- a) Criteri generali per la ripartizione e destinazione delle risorse finanziarie;
- b) Criteri generali per la ripartizione e destinazione delle risorse decentrate;
- c) Criteri generali per le progressioni economiche orizzontali;
- d) Fattispecie, criteri, valori e procedure per individuare e corrispondere i compensi relativi a specifiche e particolari responsabilità;
- e) Criteri delle forme di incentivazione previste da specifiche disposizioni di legge.

Il documento, oggetto di certificazione, è stato redatto nel pieno rispetto delle disposizioni normative e contrattuali vigenti e dei relativi vincoli.

B) quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse

Tale quadro non è pertinente allo specifico accordo illustrato ma sarà compilato in relazione all'accordo annuale sulla destinazione e quantificazione delle risorse relative all'anno 2013.

C) effetti abrogativi impliciti, in modo da rendere chiara la successione temporale dei contratti integrativi e la disciplina vigente delle materie demandate alla contrattazione integrativa

“Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato”

D) illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità

(coerenza con il titolo III del decreto legislativo n. 150/2009, le norme di contratto nazionale e la giurisprudenza contabile).

I criteri di valorizzazione del merito ed incentivazione della performance sono in sintonia con il Sistema di valutazione adottato dall'ente con deliberazione di giunta comunale n. 356 del 11/12/2012 e che prevede una valutazione individuale effettuata dal dirigente del Settore di appartenenza previo accertamento del raggiungimento degli obiettivi, rilevato dal U.O. Programmazione e controllo.

E) illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche;

Il principio di selettività delle progressioni economiche è garantito dalle disposizioni previste da vigente sistema di valutazione adottato con deliberazione di giunta n.356 del 11/12/2012.

F) illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.

G) altre informazioni eventualmente ritenute utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.

Relazione tecnico-finanziaria

La sezione normativa del contratto integrativo in argomento permette l'applicazione degli istituti disciplinati nei limiti della disponibilità complessiva del fondo salario accessorio definita per l'anno 2013 con determinazione dirigenziale 279 del 04/03/2014 e, comunque, nei limiti dello stanziamento previsto nel bilancio 2013.

Jesolo, 23 maggio 2014

Il Dirigente del Settore
Servizi Istituzionali e alla Persona

Dott.ssa Giulia Scarangella



Il Dirigente del Settore
Finanziario

dott. Massimo Ambrosin



Il Segretario Comunale

dott. Francesco Pucci

