

Settore servizi istituzionali e alla persona**Unità organizzativa servizi sociali, giovanili, istruzione e museo**

Jesolo, 23.02.2015

OGGETTO: risposte a quesiti.

QUESITI:

1. In riferimento al Capitolato Speciale d'Appalto, ART. 6.D), relativamente alla registrazione informatizzata delle prestazioni a favore dell'utente, si chiede di conoscere le "procedure informatiche in atto presso l'Unità Politiche Sociali con sw ditta GPI di Trento", per le quali la ditta aggiudicataria sarà obbligata sia a farle utilizzare ai proprio operatori, sia ad assumersi i costi di manutenzione e di canone annuale citati nello stesso articolo.
2. In riferimento al Capitolato Speciale d'Appalto, ART. 6.D) "Gli Operatori Socio Sanitari sono tenuti a partecipare alle riunioni di programmazione e di verifica riguardanti l'utenza in carico in raccordo giornaliero con il CRA", si chiede quanto tempo è riconosciuto per tale compito.
3. Stante quanto richiesto al capitolo 6.F), primo capoverso, in riferimento alla divisa degli operatori composta da pantaloni, magliette, ecc., si chiede se il comune mette a disposizione un locale ad uso spogliatoio per il personale.

RISPOSTE:

- 1) Il comune di Jesolo ha acquistato licenza d'uso del software prodotto in esclusiva denominato "SISP" dalla ditta GPI. spa di Trento. Le procedure informatiche attualmente in atto consentono la registrazione delle singole prestazioni effettuate, e la rielaborazione dei dati in vista della fatturazione del servizio ai singoli utenti. Ad oggi, è in uso la funzione di rielaborazione dati in vista della fatturazione con inserimento in banca dati delle prestazioni rilevate da fogli presenza. La ditta aggiudicataria dovrà farsi carico dei costi, già quantificati in capitolato, relativi all'aggiornamento dell'applicativo mediante utilizzo di smartphone, di quelli relativi allo sviluppo dell'applicativo stesso, dell'addestramento formazione del personale dedicato al servizio di qualunque profilo, fermo restando il possesso del comune della licenza d'uso. (art. 6.D capitolato).
- 2) Non vi è un "riconoscimento" orario specifico per la funzione espletata rientrando la stessa per ogni profilo coinvolto nella attività lavorativa giornaliera.
- 3) Il comune non mette a disposizione un locale adibito a spogliatoio.



Il RUP Dirigente del settore
servizi istituzionali e alla persona
dott.ssa Giulia Scarangella