

GARA D'APPALTO A PROCEDURA APERTA
PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ASSICURATIVO
RESPONSABILITÀ CIVILE VERSO TERZI E PRESTATORI DI
LAVORO DEL COMUNE DI JESOLO
PER IL PERIODO
DALLE ORE 24:00 DEL 31.12.2012 ALLE ORE 24:00 DEL 31.12.2015
CIG 4588530EBA

DISCIPLINARE DI GARA



Sommario

1.	PREMESSA	3
1.1.	OGGETTO DELL'APPALTO.....	3
1.2.	IMPORTO PRESUNTO DELL'APPALTO E ONERI PER LA SICUREZZA	3
1.3.	DURATA DEI CONTRATTI	3
1.4.	SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA.....	3
2.	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....	4
3.	CONTENUTO DELL'OFFERTA	5
3.1.	BUSTA "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA "	5
3.1.1.	DICHIARAZIONI:	5
3.1.2.	GARANZIE:	6
3.1.3.	ALTRI DOCUMENTI.....	7
3.2.	BUSTA "B – OFFERTA ECONOMICA"	7
4.	RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE.....	8
4.1.	RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (RTI).....	8
4.2.	AVVALIMENTO	8
4.3.	LE REGOLE AI FINI DELLA DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE.....	9
5.	SVOLGIMENTO DELLA GARA	10
5.1.	CONTROLLI SUL POSSESSO DEI REQUISITI	11
5.2.	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	12
6.	ADEMPIMENTI PRELIMINARI ALLA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO.	12
7.	ALTRE INFORMAZIONI.....	13
7.1.	FORO COMPETENTE	14
7.2.	RICHIAMI NORMATIVI	14
7.3.	INFORMAZIONI E CHIARIMENTI	14
7.4.	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.....	15
7.5.	TRATTAMENTO DATI PERSONALI.....	15

1. PREMESSA

Stazione appaltante: Comune di Jesolo Via S. Antonio, 11 C.A.P. 30016 Indirizzo internet www.comune.jesolo.ve.it - tel. 0421.359111 – fax 0421.359334; posta elettronica comune.jesolo@legalmail.it

Il presente disciplinare regola la gara d'appalto di rilevanza comunitaria a procedura aperta ai sensi del D.lgs. 12/04/2006 n. 163, indetta dal Comune, con le modalità e alle condizioni tutte specificate nel capitolato speciale, nel bando di gara, nel presente disciplinare e negli atti indicati come loro allegati.

1.1. OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente disciplinare di gara ha per oggetto l'affidamento del servizio di copertura assicurativa per **RESPONSABILITÀ CIVILE VERSO TERZI E PRESTATORI DI LAVORO - CIG 4588530EBA** - per il periodo dalle ore 24:00 del 31.12.2012 alle ore 24:00 del 31.12.2015.

1.2. IMPORTO PRESUNTO DELL'APPALTO E ONERI PER LA SICUREZZA

L'importo annuale stimato, comprensivo delle imposte sulle assicurazioni nella misura di legge vigente in Italia, è pari a Euro 250.000,00.

L'importo complessivo triennale dell'appalto, comprensivo delle imposte sulle assicurazioni nella misura di legge vigente in Italia, è stimato nell'importo di Euro 750.000,00.

E' previsto il rinnovo dei servizi assicurativi nei tre anni successivi alla stipula del contratto oggetto della presente gara alle stesse condizioni normative ed economiche, ex art. 29, comma 1, D.lgs. 12/04/2006 n. 163.

In caso di rinnovo per un ulteriore triennio, il valore complessivo del contratto è, pertanto, stimato in Euro 1.500.000,00

Con riferimento all'art. 26 del D.Lgs. 81/2008, l'appalto in oggetto non necessita della redazione del documento unico di valutazione dei rischi da interferenze.

Pertanto l'importo degli oneri per la sicurezza da rischi di interferenza è pari a € 0,00.

1.3. DURATA DEL CONTRATTO

La durata del contratto di assicurazione decorre dalle ore 24:00 del 31.12.2012 alle ore 24:00 del 31.12.2015.

Allo scadere del triennio l'Amministrazione si riserva la facoltà di avviare la procedura di rinnovo almeno 120 giorni prima della scadenza naturale e per un periodo massimo di 3 anni, se se ciò è consentito dalla normativa in quel momento vigente.

1.4. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Possono partecipare alla presente procedura i soggetti individuati dall'art. 34, comma 1, del d.lgs.163/2006 con l'osservanza degli artt. 34, 35, 36 e 37 del Codice. Sono altresì ammesse a partecipare imprese in coassicurazione ai sensi dell'art. 1911 c.c., in analogia a quanto previsto dall'art. 37 del d.lgs.163/2006.

La presentazione di offerta in forma singola o in qualità di coassicuratrice delegante/delegataria o di mandante/mandataria preclude la presentazione di altre diverse offerte in forma singola, ovvero in altro riparto di coassicurazione o raggruppamento con altra impresa, a pena di esclusione;

E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione del raggruppamento rispetto a quella indicata in sede di gara.

REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Le imprese concorrenti devono:

- Essere in possesso dell'autorizzazione all'esercizio delle attività assicurative nel ramo di cui alla presente procedura;
- essere iscritte alla C.C.I.A.A. o ad altro organismo equipollente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, ex art. 39 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

I concorrenti devono possedere:

- una raccolta premi nei rami danni nel triennio 2009-2010-2011 resi alla Pubblica Amministrazione non inferiore ad euro 750.000,00
- Almeno due referenze bancarie;

REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

I concorrenti devono possedere:

- almeno tre contratti di assicurazione in corso o nel triennio precedente (2009-2010-2011), in favore di Pubbliche Amministrazioni nel ramo oggetto della gara, descrivendone l'esatto oggetto, il rispettivo importo, la durata e il contraente;

2. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

I soggetti interessati a concorrere devono presentare, entro il termine indicato nel bando di gara, la documentazione richiesta che deve essere contenuta in due distinti plichi, sigillati con mezzi idonei a garantirne la segretezza e controfirmati su tutti i lembi di chiusura riportanti, rispettivamente, le seguenti diciture:

- busta A - documentazione amministrativa
- busta B – offerta economica

I due plichi devono essere contenuti in un unico contenitore (plico generale), sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura.

Nel contenitore e in ogni plico dovranno essere riportate le indicazioni riguardanti il mittente, l'indirizzo dell'Amministrazione aggiudicatrice e la dicitura "GARA SERVIZI ASSICURATIVI RCT/O – NON APRIRE".

Le formalità sopra indicate **devono essere rispettate a pena di esclusione**.

Nei due plichi dovranno essere contenuti i documenti di seguito specificati, **a pena di esclusione**. Si ribadisce **che a pena di esclusione**, la documentazione sottoelencata deve contenere quanto previsto nei singoli punti.

Il plico contenitore dovrà pervenire con qualunque mezzo di spedizione, anche con consegna a mano, all'Ufficio Protocollo della Stazione Appaltante, entro le ore **12.00** del giorno di scadenza indicato nel bando di gara, al seguente indirizzo: Comune di Jesolo - Ufficio Protocollo - Via Sant'Antonio n. 11 - 30016 Jesolo (VE).

Al fine di verificare il rispetto del termine perentorio indicato dal bando di gara, farà fede unicamente il timbro a data apposto sul plico generale dall'Ufficio protocollo. Il recapito tempestivo del predetto plico generale è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Comune ove per disguidi postali o di altra natura e/o per qualsiasi altra ragione il plico non pervenisse entro il termine perentorio di scadenza indicato nel bando di gara all'indirizzo di destinazione. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per il plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo, ai fini del rispetto del termine sopra indicato, la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati. Ad avvenuta scadenza del termine perentorio per la presentazione delle offerte, pertanto, non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di altra offerta in precedenza eventualmente inviata nel termine.

La documentazione dovrà essere redatta in lingua italiana.

3. CONTENUTO DELL'OFFERTA

All'interno del plico generale dovranno essere inserite, le due buste: documentazione amministrativa e Offerta Economica.

3.1. BUSTA "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

La busta "A - Documentazione Amministrativa" deve contenere, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

3.1.1. DICHIARAZIONI:

- **Istanza di partecipazione alla gara**, compilata secondo lo schema appositamente predisposto ed allegato al presente Disciplinare (**allegato A**) ovvero utilizzando un facsimile dello stesso. La domanda di partecipazione deve essere resa in lingua italiana, presentata dal legale rappresentante di società o titolare di impresa individuale, o procuratore del concorrente (in caso di procuratore deve essere allegata anche copia della relativa procura) con sottoscrizione leggibile del dichiarante, non autenticata, corredata da copia fotostatica di un suo documento di identità in corso di validità. Per il concorrente appartenente ad altro Stato membro della UE la domanda dovrà essere resa, in lingua italiana, a titolo di unica dichiarazione solenne, come tale da effettuarsi dinanzi ad un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, un notaio o un organismo professionale qualificato.
In caso di partecipazione alla gara in forma associata o in coassicurazione e/o in caso di avvalimento dovranno, a pena di esclusione, applicarsi le specifiche disposizioni di cui al punto 4 e seguenti del presente Disciplinare di gara.
- **Dichiarazioni relative al rispetto delle condizioni ed al possesso dei requisiti di partecipazione** di cui al modulo (**allegato B**) il cui contenuto deve intendersi integralmente ritrascritto nel presente disciplinare, rese in lingua italiana, redatte ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 con sottoscrizione leggibile del dichiarante, non autenticata, corredata da copia fotostatica di un suo documento di identità in corso di validità. Per il concorrente appartenente ad altro Stato membro della UE la domanda dovrà essere resa, in lingua italiana, a titolo di unica dichiarazione solenne, come tale da effettuarsi dinanzi ad un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, un notaio o un organismo professionale qualificato.

A pena di esclusione, i soggetti di cui all'art. 38, comma 1, lettere b), c) e m-ter) dovranno rendere autonome dichiarazioni conformemente al modello appositamente predisposto e allegato al presente disciplinare di gara (allegato C) il cui contenuto deve intendersi integralmente ritrascritto nel presente disciplinare.

Si precisa che ai sensi dell'art. 74, comma 3, del D.Lgs. 163/2006, l'utilizzo dei moduli stessi non è obbligatorio, ma per esigenze di celerità delle operazioni di gara, si invitano i concorrenti ad utilizzare i moduli predisposti. Si ribadisce che qualora il concorrente non utilizzasse i moduli predisposti, le dichiarazioni sostitutive presentate devono riportare integralmente tutte le dichiarazioni previste dai moduli predisposti.

In caso di partecipazione alla gara in forma associata o in coassicurazione e/o in caso di avvalimento dovranno, a pena di esclusione, applicarsi le specifiche disposizioni di cui al punto 4 e seguenti del presente Disciplinare di gara.

3.1.2. GARANZIE:

▪ Cauzione provvisoria.

Le Imprese dovranno presentare la cauzione provvisoria nelle forme di cui all'art. 75 del D. Lgs. 163/2006, per un importo pari al 2% dell'importo complessivo presunto e quindi pari a €. 15.000,00.=.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto stesso. La Stazione appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo delle garanzie di cui sopra, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

L'importo della garanzia è ridotto del 50% per le imprese offerenti alle quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI EN ISO 9000. Per poter beneficiare della citata riduzione, i concorrenti, già in sede di gara, dimostrano - producendo copia autenticata ai sensi degli artt. 19 e 19-bis del D.P.R. 445/00, del Certificato di Qualità, ed accompagnata da documento di identità del sottoscrittore - di essere in possesso dei requisiti di qualità. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2 Cod. civ. nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.. La garanzia deve avere una validità di 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La garanzia sopra descritta deve essere corredata dall'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria – pari al 10% del premio lordo triennale di polizza – per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse affidatario, ai sensi dell'art. 75 – comma 8 – e dall'art. 113 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i..

ATTENZIONE: i modelli approvati con D.M. n. 123 del 12/03/2004 non sono aggiornati e non contengono tutte le clausole sopra richieste.

Nel caso di R.T.I. da costituire, la polizza/fideiussione deve essere intestata a pena d'esclusione, sia alla capogruppo che alla/e mandante/i (C. di Stato Adunanza Plenaria, 4.10.2005, n. 8).

Nel caso di coassicurazione la polizza/fideiussione deve essere presentata e sottoscritta dalla Compagnia coassicuratrice delegataria ed alla stessa intestata, nonché contenere l'indicazione della ragione sociale delle imprese formanti il riparto di coassicurazione.

In caso di cauzione assicurativa si precisa che le imprese partecipanti alla gara non potranno garantire per sé stesse né essere garantite da società che fra loro si trovano nella situazione di cui all'art. 2359 del Codice civile ma dovranno beneficiare della garanzia di altre imprese assicurative.

3.1.3. ALTRI DOCUMENTI

- **Idonee dichiarazioni, in originale, di almeno due diversi istituti di credito o intermediari autorizzati ai sensi del D.lgs. 385/1993**, operanti negli Stati membri dell'Unione Europea, rilasciate in data successiva alla pubblicazione del bando di gara, in relazione alla capacità economica e finanziaria dell'offerente sotto i profili della solidità economica, patrimoniale, finanziaria e della solvibilità in relazione agli impegni scaturenti dal presente appalto.

In caso di coassicurazione o raggruppamenti, le referenze bancarie dovranno essere prodotte sia dalla delegataria/mandataria che dalle mandanti.

- **Ricevuta attestante l'avvenuto pagamento del contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici**, per l'importo di euro 70,00 (settanta/00).

Si ricorda che la causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice di identificazione della procedura di gara (CIG), e il codice fiscale del partecipante.

Le istruzioni operative sulle modalità di versamento delle contribuzioni sono visionabili visitando il sito <http://www.autoritacontrattipubblici.it>.

L'avvenuto pagamento del contributo dovrà essere dimostrato nel modo seguente:

- in caso di versamento *on line*, allegando stampa della ricevuta di pagamento, disponibile on line sul "Servizio di Riscossione" / "pagamenti effettuati".
- in caso di versamento in contanti, allegando lo scontrino originale, o fotocopia dello stesso rilasciato da un punto vendita della rete dei tabaccai/ricevitorie abilitati al pagamento delle bollette e bollettini.

È comunque fatto obbligo ai concorrenti di consultare il suddetto sito www.avcp.it per verificare ulteriori emanande disposizioni e chiarimenti in ordine al versamento della contribuzione.

In caso di partecipazione in RTI costituito o costituendo e nel caso di partecipazione in coassicurazione il versamento è unico e effettuato dalla compagnia mandataria o delegataria.

3.2. **BUSTA "B – OFFERTA ECONOMICA"**

Nella busta "B – Offerta Economica" il concorrente dovrà inserire la propria dichiarazione di offerta economica.

L'offerta, in bollo (n. 1 marca da bollo ogni quattro facciate), redatta preferibilmente utilizzando il modulo "**Allegato D**", dovrà essere in lingua italiana, firmata dal legale rappresentante dell'Impresa singola, dal legale rappresentante della mandataria nel caso di R.T.I. già costituito, dai legali rappresentanti di tutte le Compagnie raggruppande e dalla delegataria nel caso di Coassicurazione e di R.T.I. non ancora formalmente costituito. Nel caso di presentazione di offerta da parte di un procuratore, i cui poteri devono essere comprovati dalla relativa procura, deve essere allegata fotocopia della procura qualora non allegata fra i documenti di gara.

Non sono ammesse le offerte espresse in modo indeterminato, con riferimento ad offerta relativa ad un altro appalto, offerte tra loro alternative, non sottoscritte e/o condizionate.

Si precisa che, a pena di esclusione, la dichiarazione di offerta economica dovrà riportare:

1. denominazione o ragione sociale esatta dell'offerente, sede legale, codice fiscale e partita IVA, nonché domicilio della ditta per la presente procedura;
2. nome e cognome, data e luogo di nascita nonché titolo in virtù del quale la persona che sottoscrive l'offerta è abilitata ad impegnare legalmente il concorrente (legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma, di cui dovrà essere allegata la relativa procura);
3. premio lordo annuo offerto suddiviso in premio e imposte, in cifre ed in lettere, scomposizione del premio complessivo in premio imponibile ed imposte;
4. dichiarazione che l'offerta economica resterà ferma e irrevocabile per un periodo non inferiore a 180 (centottanta) giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine ultimo fissato per la presentazione della medesima;
5. dichiarazione di accettare espressamente e irrevocabilmente, in ipotesi di controversia, la competenza territoriale esclusiva del Foro di Venezia e di eleggere domicilio, ai fini della notificazione degli atti giudiziari, nel territorio dello Stato Italiano;

In ogni caso, il prezzo offerto si intenderà comprensivo di tutti gli oneri, spese e corrispettivi necessari per l'esatto e puntuale adempimento di ogni obbligazione contrattuale oggetto dell'affidamento.

L'importo del premio annuo dell'offerta economica dovrà essere specificato sia in cifre che in lettere (con massimo n. 2 cifre decimali) ed, in caso di discordanza, sarà ritenuto valido l'importo indicato in lettere.

4. RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE

4.1. RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (RTI)

Sia nel caso di Imprese temporaneamente raggruppate/consorziate che nel caso di Imprese che partecipano in coassicurazione, a pena di esclusione dalla gara, dovrà essere garantita la sottoscrizione del 100% del rischio, impegnandosi la delegataria e/o la mandataria alla ritenzione di almeno il 60% del rischio e le mandanti di una quota non inferiore al 20% ciascuna.

I suddetti requisiti dovranno essere posseduti complessivamente dai concorrenti raggruppati o raggruppandi, riuniti o riunendi, consorziati o consorziandi, e devono in ogni caso essere posseduti per almeno il 60% dalla mandataria/capogruppo e per almeno il 20% da ciascuna mandante.

4.2. AVVALIMENTO

Ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui all'articolo 49 del D.lgs. 163/2006, il concorrente - singolo o raggruppato ai sensi dell'art. 34 del D.lgs. 163/2006 - può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti tecnici e/o economici, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. A tal fine, ed in conformità all'articolo 49, comma 2, del D.lgs. 163/2006, il concorrente che intenda far ricorso all'avvalimento dovrà produrre nella **Busta "A – Documentazione Amministrativa"**, la seguente documentazione:

- a) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti di cui intende avvalersi e dell'impresa ausiliaria;
- b) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.lgs. 163/2006;

- c) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- d) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o Consorziata ai sensi dell'articolo 34 del D.lgs. 163/2006, né si trova in una delle situazioni di cui al medesimo articolo 34, comma 2, con una delle altre imprese che presentano offerte in relazione alla gara;
- e) copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto ovvero, in caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'articolo 49, comma 5, del D.lgs. 163/2006.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula del Contratto.

Si precisa inoltre, che, in caso di ricorso all'avvalimento:

- non è ammesso, ai sensi dell'art. 49, comma 8, del D.lgs. 163/2006, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa;
- non è ammessa, ai sensi del richiamato art. 49, comma 8, del D.lgs. 163/2006, la partecipazione contemporanea alla gara dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, pena l'esclusione di entrambe le imprese;
- non è ammesso che il concorrente possa avvalersi di più imprese ausiliarie per il medesimo requisito.
- In caso di r.t.i./consorzi ordinari di concorrenti, l'avvalimento da parte di una delle imprese del r.t.i./consorzio a favore di altra impresa del medesimo r.t.i./consorzio, può avvenire solo nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 49 del D.Lgs. 163/2006 e a condizione che l'impresa ausiliaria utilizzi per tale avvalimento solo la parte del proprio requisito eccedente rispetto a quella che gli è stata necessaria per qualificarsi come componente di quel r.t.i./consorzio.

4.3. LE REGOLE AI FINI DELLA DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE

Ferme tutte le indicazioni e prescrizioni di cui ai precedenti paragrafi 3.1 e 3.2 in ordine ai requisiti di ammissione, ai contenuti, alle modalità di confezionamento e presentazione delle **Busta "A"**, cui si rimanda integralmente, i concorrenti che intendano presentare un'offerta in RTI, o con l'impegno di costituire un RTI, ovvero in coassicurazione, dovranno osservare le condizioni di seguito elencate.

1) pena l'esclusione dalla gara:

- **istanza di partecipazione alla gara**, da redigersi secondo lo schema di dichiarazione appositamente predisposto ed allegato al presente Disciplinare (**allegato A**), dovrà essere redatta con le seguenti modalità:
 - in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti già costituito, di cui all'articolo 34, comma 1, lett. d) del D.lgs. 163/2006, dovrà essere sottoscritta dall'impresa capogruppo mandataria e contenere l'indicazione delle imprese mandanti, **corredata da originale o copia autenticata da notaio del mandato collettivo speciale con rappresentanza** e dall'indicazione della denominazione, del ruolo e della parte delle prestazioni contrattuali che ciascun

operatore economico raggruppato assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del RTI stesso;

- in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti da costituirsi, di cui all'articolo 37, comma 8, del D.lgs. 163/2006, dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppande e contenere l'indicazione dell'impresa che assumerà il ruolo di capogruppo mandataria e delle imprese mandanti, con l'indicazione della denominazione, del ruolo e della parte delle prestazioni contrattuali che ciascun operatore economico raggruppando assumerà nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del RTI stesso; **l'istanza, inoltre, dovrà contenere l'impegno di ciascuna delle imprese raggruppande a costituire il raggruppamento**, in caso di aggiudicazione, conformandosi alla disciplina di cui all'art. 37 del D.lgs. 163/2006, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'operatore economico designato quale mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti;
- in caso di coassicurazione, dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese in coassicurazione e contenere l'indicazione dell'impresa che assumerà il ruolo di delegataria e delle imprese mandanti, con l'indicazione della denominazione, del ruolo e della parte delle prestazioni contrattuali che ciascun operatore economico in coassicurazione assumerà nella ripartizione dell'oggetto contrattuale;
- **la dichiarazione sostitutiva relativa al possesso dei requisiti generali**, da redigersi secondo lo schema di dichiarazione appositamente predisposto ed allegato al presente Disciplinare (**allegati B e C**), dovrà essere presentata con le seguenti modalità:
 - in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti già costituito o da costituirsi, dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese costituenti il raggruppamento;
 - in caso di coassicurazione, dovrà essere sottoscritta da ciascuna delle imprese in coassicurazione;
- **le referenze bancarie**, di cui al paragrafo 3.1.1 del presente disciplinare, dovranno essere prodotte da ciascuna delle imprese in coassicurazione, dalle mandanti e dalla mandataria;

5. SVOLGIMENTO DELLA GARA

Il seggio di gara, il giorno fissato al punto IV.3.8) del bando per l'apertura delle buste, in un'unica seduta pubblica o in più sedute pubbliche successive le cui date, ore e luoghi verranno comunicati via fax ai concorrenti con almeno tre giorni di anticipo, procederà:

- a verificare il rispetto dei termini e delle modalità di presentazione nonché la correttezza formale dei plichi, escludendo quelli pervenuti fuori termine o non conformi alle prescrizioni contenute nel presente disciplinare;
- ad aprire i plichi ammessi, verificando quindi la completezza, la correttezza e la regolarità della documentazione amministrativa inserita nella busta "A – Documentazione Amministrativa" e quindi la sussistenza dei requisiti ed il rispetto delle condizioni di partecipazione secondo quanto previsto dalla vigente normativa e dal presente disciplinare, procedendo ad assumere di determinazioni inerenti e conseguenti;
- alla constatazione della presenza delle busta "B – Offerta economica";
- ad eseguire il sorteggio previsto dall'art. 48 del D.lgs. 163/2006, al fine di individuare gli offerenti a cui inoltrare la richiesta della documentazione comprovante il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, qualora la relativa documentazione non sia già stata presentata in sede di gara nella busta A(vedasi paragrafo 5.1)

La Stazione Appaltante si riserva di non eseguire il sorteggio di cui all'art. 48 in caso di partecipazione di meno di n. 3 concorrenti.

- Il seggio di gara nominato dalla stazione appaltante, in caso di irregolarità formali non compromettenti il principio della *par condicio* fra i concorrenti e nell'interesse della stazione appaltante, potrà invitare i partecipanti, a mezzo di opportuna comunicazione scritta inviata solo a mezzo fax, a completare o a fornire i chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e/o dichiarazioni presentati, ai sensi dell'art. 46 del D.lgs. 163/2006.
Si precisa che, nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 38, lettera *h*), del D.lgs. 163/2006, e di quant'altro stabilito dall'art. 49, comma 3, del Decreto stesso, si procederà all'esclusione del concorrente e all'escussione della cauzione provvisoria.

Nella medesima seduta o successivamente, in altra seduta pubblica la cui data, ora e luogo verrà comunicata via fax ai concorrenti con almeno tre giorni di anticipo, l'Autorità di gara procederà:

- a dichiarare gli esiti della verifica sulla documentazione probatoria presentata e valutata in seduta riservata;
- ad aprire le buste "B" contenenti le offerte economiche e alla lettura dei prezzi offerti, determinando la graduatoria provvisoria di aggiudicazione.
In caso di offerte uguali si procederà al sorteggio ai sensi dell'art. 77 del R.D. 23 maggio 1924 n. 827 qualora nessuno dei concorrenti sia presente o, se presenti, non intendano migliorare l'offerta.

Nell'ipotesi di cui all'art. 86, comma 1, d.lgs. 163/2006, sospesa la fase pubblica della gara si procederà, a verifica di congruità ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dagli artt. 86, 87 e 88 del citato D.Lgs. 163, non procedendosi comunque con l'esclusione automatica delle stesse.

Alle sedute pubbliche saranno ammessi a presenziare esclusivamente i soggetti muniti di idoneo documento comprovante la legittimazione ad agire in nome e per conto delle società partecipanti alla gara (procuratori, legali rappresentanti, delegati dal legale rappresentante). Possono inserire dichiarazioni a verbale soltanto i legali rappresentanti dei concorrenti o loro delegati muniti di regolare procura in originale o copia autenticata.

5.1. CONTROLLI SUL POSSESSO DEI REQUISITI

Al fine di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria, i concorrenti sorteggiati dovranno presentare la seguente documentazione entro il termine perentorio di giorni 10 (dieci) dalla richiesta trasmessa a mezzo fax:

Il requisito di capacità economica e finanziaria di cui al punto 1.4 del presente disciplinare di gara sarà comprovato mediante presentazione di:

- Estratti dei bilanci di esercizio, da cui risulti una raccolta premi nei rami danni, negli anni 2009-2010-2011 non inferiore a euro 750.000,00 complessivi, o in alternativa, da appositi certificati rilasciati dalle pubbliche amministrazioni;

Nel caso di raggruppamenti di concorrenti o di imprese che partecipano in coassicurazione, la raccolta premi dovrà essere posseduta cumulativamente dai concorrenti raggruppati o in coassicurazione. L'impresa capogruppo o delegataria dovrà possedere almeno il 60% e le imprese mandanti almeno il 20% ciascuna.

Il requisito di capacità tecnica e professionale (servizi svolti) di cui al punto 1.4 del presente disciplinare di gara sarà comprovato mediante presentazione di:

- copia fotostatica, dichiarata conforme all'originale, dei frontespizi delle specifiche polizze di assicurazione emesse, dai quali si rilevi il nominativo del contraente, il rischio assicurato, il numero di polizza e la durata del contratto;

Il requisito è dimostrato dalle imprese in coassicurazione o in raggruppamento nella misura indicata nella dichiarazione Allegato "B", punto 7).

Ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. 163/2006, nel caso in cui la suddetta documentazione non pervenga nei termini prescritti ovvero non confermi le dichiarazioni presentate in sede di gara, la Stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di competenza.

Al fine di velocizzare la tempistica della gara si invitano le imprese concorrenti a produrre, unitamente alla documentazione amministrativa per l'ammissione alla gara, anche la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica professionale.

5.2. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento del servizio assicurativo verrà disposto a favore del prezzo più basso, ex art. 82, comma 2, lett. b) del D.lgs. 163/2006, previa verifica dell'anomalia sulla base di quanto previsto dagli artt. 86, 87 e 88 del D.lgs. 163/2006.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di provvedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

E' fatta salva la facoltà di cui all'art. 81, comma 3, D. Lgs. 163/2006.

L'aggiudicazione provvisoria è immediatamente vincolante per il concorrente risultato aggiudicatario, mentre non spiega alcun effetto obbligatorio nei confronti della stazione appaltante.

6. ADEMPIMENTI PRELIMINARI ALLA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

La Stazione appaltante verificherà il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.lgs. 163/2006.

Al concorrente aggiudicatario sarà richiesto di fornire cauzione definitiva ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 163/2006; si precisa che l'importo della cauzione definitiva potrà essere ridotto del 50% per le imprese in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI EN ISO 9000 rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000.

In caso di cauzione assicurativa si precisa che le imprese partecipanti alla gara non potranno garantire per sé stesse né essere garantite da società che fra loro si trovano nella situazione di cui all'art. 2359 del Codice civile ma dovranno beneficiare della garanzia di altre imprese assicurative.

La predetta garanzia potrà essere prestata mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono, in via esclusiva o prevalente, attività

di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze. In ogni caso, il garante non deve aver partecipato alla gara in qualità di concorrente o soggetto ausiliario. La garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia alle eccezioni di cui agli artt. 1944 e 1957 secondo comma del codice civile e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La mancata costituzione della garanzia richiesta nel presente articolo determina la revoca dell'aggiudicazione e l'incameramento della cauzione provvisoria. La cauzione copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento del contratto aggiudicato e cessa di avere effetto a completa ed esatta esecuzione di tutte le obbligazioni conseguenti in capo all'aggiudicatario in virtù della stipula dello stesso.

La cauzione deve coprire, per l'intero periodo di validità del contratto, gli oneri per il mancato od inesatto adempimento dello stesso.

La predetta garanzia fideiussoria è progressivamente ed automaticamente svincolata fino al 75% dell'importo garantito in misura dell'avanzamento dell'esecuzione del contratto.

Lo svincolo del residuo 25% sarà disposto dal responsabile del procedimento, accertata la completa e regolare esecuzione dell'appalto, nonché ultimata e liquidata ogni ragione contabile.

Qualora al termine di detto periodo non siano state espletate tutte le condizioni di esecuzione del contratto, il contraente sarà tenuto a prorogare la durata e l'efficacia della cauzione sino alla conclusione dei servizi in appalto.

La stipula del contratto non potrà comunque avvenire prima che siano trascorsi 35 giorni dall'ultima delle comunicazioni di aggiudicazione definitiva di cui all'art. 79 del D.lgs. n. 163/2006.

Ove nel termine fissato nella comunicazione l'aggiudicatario non abbia ottemperato a quanto richiesto relativamente alla cauzione definitiva, o risulti carente dei requisiti di cui alla normativa antimafia, o qualora venisse accertato che si trovi comunque in una delle condizioni che non consentono la stipulazione dei contratti con la Pubblica Amministrazione, si procede alla revoca dell'aggiudicazione, all'incameramento della cauzione provvisoria e a richiedere il risarcimento degli eventuali danni conseguenti.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di contattare il secondo classificato. La Stazione Appaltante si riserva altresì, ove necessario, di contattare nello stesso modo e nel rispetto dell'ordine di graduatoria i successivi classificati, fino al quinto miglior offerente escluso l'aggiudicatario originario. Il soggetto contattato sarà tenuto a presentare entro 20 (venti) giorni solari dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, la documentazione sopra indicata necessaria alla stipula del contratto.

N.B. Per tutti i casi di RTI:

- dovrà essere prodotta copia autentica del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla Ditta capogruppo, qualora non acquisito nel corso della procedura di gara;
- la cauzione definitiva dovrà essere presentata, successivamente alla costituzione del RTI, dalla Ditta mandataria, precisando che soggetto garantito è il raggruppamento.

7. ALTRE INFORMAZIONI

Il bando di gara è pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 125 del 26/10/2012.

L'offerta e tutta la documentazione attinente la gara dovranno essere redatte in italiano. Ogni documento eventualmente presentato in lingua diversa dovrà essere accompagnato da traduzione giurata.

Le offerte inviate o presentate non possono essere ritirate dopo l'apertura della gara.

La soglia di anomalia verrà calcolata, secondo le modalità stabilite dall'art. 86 comma 1 del D.Lgs. 163/2006, fino alla terza cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia superiore a 5(cinque).

L'Amministrazione Comunale si riserva in ogni caso di aggiudicare o meno l'appalto o revocarlo senza che i concorrenti abbiano nulla a pretendere.

Ai sensi dell'art. 241 del D.Lgs. 163/2006, così come modificato dall'art. 5 del D.Lgs. 20/03/2010 n. 53, si precisa che il contratto non conterrà la clausola compromissoria.

In attuazione del "Protocollo di legalità" sottoscritto il 09/01/2012 tra la Regione Veneto, le Prefetture, l'ANCI Veneto e l'URPV si precisa che:

- l'impresa aggiudicataria si impegna a riferire tempestivamente alla stazione appaltante ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità, ovvero offerta di protezione, che venga avanzata nel corso dell'esecuzione del servizio nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente. Analogo obbligo verrà assunto dalle imprese subappaltatrici e da ogni altro soggetto che intervenga a qualunque titolo nella realizzazione del servizio. Si specifica che il suddetto obbligo (che non è in ogni caso sostitutivo dell'obbligo di denuncia all'Autorità giudiziaria dei fatti attraverso i quali sia stata posta in essere la pressione estorsiva ed ogni altra forma di illecita interferenza) sarà recepito nel contratto d'appalto;
- è fatto divieto all'impresa aggiudicataria di subappaltare o subaffidare a favore di imprese partecipanti alla medesima gara;
- la mancata comunicazione dei tentativi di pressione criminale da parte dell'impresa aggiudicataria porterà alla risoluzione del contratto, ovvero alla revoca immediata dell'autorizzazione al subcontratto.

7.1. FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra le parti in merito alla presente procedura di selezione del contraente sarà competente solo ed esclusivamente il Foro di Venezia.

7.2. RICHIAMI NORMATIVI

Per quanto non espressamente previsto dal bando di gara, dallo schema di polizza e dal presente disciplinare di gara, si fa rinvio alle norme di legge vigenti in materia e in particolare alle disposizioni di cui al D.lgs. 163/2006, nonché alle norme del codice civile.

7.3. INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Informazioni e chiarimenti sugli atti di gara possono essere richiesti ai sensi dell'art. 71, c. 2 D.Lgs. 163/2006, esclusivamente a mezzo fax al n. 0421359334 o all'indirizzo e-mail appalti.contratti@comune.jesolo.ve.it.

Informazioni e chiarimenti tecnici, compresi i dati relativi alla sinistrosità, possono essere richiesti al broker Assidoge, via Castellantico 15 – 30035 Mirano (VE) tel. 041.5729411, fax 041.5729423, mail info@assidoge.it. La stazione appaltante è assistita da Assidoge srl in qualità di broker ai sensi del D.lgs. 209/2005.

7.4. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

È designato quale responsabile unico del procedimento, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 del D.lgs. 163/2006, il Responsabile P.O. dell'Unità Organizzativa Assicurazioni e Procedure Legali, Maria Luisa Gazzola.

7.5. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Si informa che in ottemperanza a quanto previsto dal “Codice in materia di protezione di dati personali” di cui al d.lgs. 196/2003 art. 13 e 22, il Comune di Jesolo fornisce le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali e dei dati sensibili e/o giudiziari:

- il trattamento dei dati relativi ai soggetti che hanno reso dichiarazioni in sede di partecipazione alla gara, sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel pieno rispetto della riservatezza e dei diritti;
- i dati forniti dai soggetti di cui sopra verranno trattati per le finalità di rilevante interesse pubblico (relative alla stipula del contratto di appalto) ed in particolare i dati di carattere giudiziario, acquisiti in sede di verifica di autodichiarazione, saranno trattati ai sensi dell'autorizzazione n. 7/2004 del Garante per la protezione dei dati personali di cui all'art. 21 del d.lgs. 196/2003;
- il trattamento sarà effettuato con modalità cartacea, informatica e telematica;
- i dati saranno comunicati ai soggetti aventi titolo in virtù di leggi o regolamenti, solo per motivi inerenti il procedimento di affidamento dell'incarico;
- il titolare del trattamento è il Comune di Jesolo, con sede in via S. Antonio, 11 30016 – Jesolo;
- responsabile del trattamento è il Dirigente del I^o Settore;
- in ogni momento potranno essere esercitati i diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del d.lgs. 196/2003.