

marca da bollo
a tassa fissa

30016

Al Signor SINDACO
del Comune di
JESOLO

via S. Antonio, 14

OGGETTO: Domanda per l'effettuazione di esposizioni pubblicitarie permanenti.

Il sottoscritto ⁱ C.F.ⁱⁱ
nato a il domiciliato nel Comune di
CAP Provincia in via, n.
in nome e per conto diⁱⁱⁱ avente
residenza CAP Provincia in via
n. tel fax cell.....
e-mail posta(pec)

CHIEDE

- l'autorizzazione ad esporre i mezzi pubblicitari di cui all'allegata documentazione per complessive n. installazioni e si impegna ad attenersi alle prescrizioni che saranno stabilite dall'Amministrazione Comunale, sollevando il Comune di Jesolo da ogni responsabilità inerente e conseguente.
- l'autorizzazione per l'occupazione permanente di:
- suolo pubblico
 - soprassuolo pubblico
 - area privata gravata da servitù di pubblico passaggio costituita nei modi e nei termini di legge

sull'area individuata nella scheda per la posa in opera dei succitati mezzi pubblicitari e per il periodo di validità dell'autorizzazione

DICHIARA

altresì, sotto la propria responsabilità, consapevole delle pene che la legge commina per dichiarazioni false o reticenti (art. 496 del C.P.), che le opere saranno realizzate rispettando le norme di disciplina della materia ed in particolare che i manufatti che intende collocare sono stati calcolati e saranno realizzati, nonché, posti in opera, tenendo conto della natura del terreno e della spinta del vento, per garantirne la stabilità, che i manufatti sono realizzati con materiale non deperibile e resistente agli agenti atmosferici e che l'attività oggetto di richiesta è regolarmente autorizzata, ovvero il titolare è iscritto agli albi professionali istituiti e che la destinazione d'uso dei locali è legittimata.

li,

Timbro e firma leggibile^{iv} ..

INFORMATIVA AI SENSI DELL' ART. 13 D.LGS 30 GIUGNO 2003, N. 196 E SS.MM.

I dati personali forniti mediante il presente modulo saranno trattati dal comune di Jesolo, in qualità di titolare del trattamento dei dati, per l'erogazione del servizio per il quale si presenta istanza e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali connesse.

I dati suddetti saranno trattati da personale designato in qualità di incaricato o responsabile de trattamento dei dati, e potranno essere comunicati o portati a conoscenza di soggetti terzi:

- per i quali la comunicazione sia prevista da norme di legge o di regolamento
- coinvolti nelle operazioni di trattamento dei dati
- per lo svolgimento delle funzioni istituzionali.

L'elenco completo dei responsabili del trattamento dei dati può essere conosciuto facendone richiesta al comune di Jesolo.

L'interessato può far valere i diritti previsti dall'art. 7 del d.lgs 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm., riportati nella sezione Privacy della home page del sito Web del comune di Jesolo.

DESCRIZIONE DELLE INSTALLAZIONI PUBBLICITARIE
(si prega di rispondere esclusivamente con un SI od un No alla domanda (S/N))

A

Tipologia dell'impianto ^v

Luminoso (S/N) Bifacciale (S/N)

Ubicata in via civico

Foglio **Mappali**

Su suolo (S/N) A muro (S/N)

Tipo di suolo: pubblico (S/N) privato (S/N) privato aperto al pubblico (S/N)

L'installazione viene utilizzata per :

effettuare pubblicità per conto proprio (S/N)

effettuare pubblicità per conto terzi (S/N)

pubblicizzare attività sanitaria (S/N)

Dicitura:

Materiali impiegati

Modalità di installazione e strutture di sostegno

.....

Colori (fondo) (caratteri)

Dimensione struttura: ^{vi} Base Altezza Spessore

Proiezione al suolo ^{vii} (cm): Base Spessore o profondità (cm)

Altezza minima da terra (cm) Larghezza marciapiedi (cm)

Larghezza della via o spazio prospiciente (cm)

B

Tipologia dell'impianto

Luminoso (S/N) Bifacciale (S/N)

Ubicata in via civico

Foglio **Mappali**

Su suolo (S/N) A muro (S/N)

Tipo di suolo: pubblico (S/N) privato (S/N) privato aperto al pubblico (S/N)

L'installazione viene utilizzata per :

effettuare pubblicità per conto proprio (S/N)

effettuare pubblicità per conto terzi (S/N)

pubblicizzare attività sanitaria (S/N)

Dicitura:

Materiali impiegati

Modalità di installazione e strutture di sostegno

.....

Colori (fondo) (caratteri)

Dimensione struttura: Base Altezza Spessore

Proiezione al suolo (cm): Base Spessore o profondità (cm)

Altezza minima da terra (cm) Larghezza marciapiedi (cm)

Larghezza della via o spazio prospiciente (cm)

ALLEGATI

- ❑ Progetto quotato dell'opera in scala 1:200 comprensivo di disegno del supporto, in triplice copia, corredato di descrizione tecnica, dal quale siano individuabili gli elementi essenziali dell'opera e la sua collocazione, sul fabbricato o sul terreno, debitamente firmato dal titolare dell'impresa che esegue le opere o dall'interessato, se l'opera è realizzata in economia;
*** Il progetto è richiesto solo per impianti pubblicitari da installarsi sui tetti degli edifici o sul terreno, in posizione autonoma rispetto agli edifici. Sono escluse le frecce di indicazione/preinsegne;
- ❑ Disegno dell'impianto pubblicitario, in **triplice copia**, corredato di misure e descrizione, dal quale siano individuabili gli elementi essenziali dell'opera, i supporti per l'installazione e la sua eventuale collocazione sull'immobile;
- ❑ Bozzetto colorato, in **triplice copia**, del messaggio pubblicitario da esporre. Se la domanda riguarda cartelli o altri mezzi pubblicitari a messaggio variabile, devono essere allegati i bozzetti di tutti i messaggi previsti;
- ❑ Documentazione fotografica **panoramica** che illustri il punto di collocazione nell'ambiente circostante (**la/le foto dovranno proporre un cono visuale che oltre a comprendere l'immobile oggetto dell'esposizione pubblicitaria, interessi gli ambiti laterali per una trentina di metri**);
- ❑ Autocertificazione (redatta ai sensi della legge 4 gennaio 1968, n. 15) con la quale si attesti che il manufatto che si intende collocare è stato calcolato e realizzato e sarà posto in opera, tenendo conto della natura del terreno e della spinta del vento, in modo da garantire la stabilità;
- ❑ Fotocopia di un documento di identità personale qualora non si intenda apporre la firma alla presente domanda alla presenza del dipendente incaricato;
- ❑ Copia del nulla osta tecnico dell'ente proprietario della strada, qualora dovuto (art. 23 – C.d.S.);
- ❑ Parere della Soprintendenza ai Beni Ambientali ed Architettonici della Regione Veneto, qualora richiesto.

OBBLIGHI DEL TITOLARE DELL'AUTORIZZAZIONE

Verificare il buono stato di conservazione dei cartelli e degli altri mezzi pubblicitari e delle loro strutture di sostegno ed effettuare tutti gli interventi necessari al loro buono mantenimento.

Adempiere, nei tempi richiesti, a tutte le prescrizioni impartite dal Comune al momento del rilascio dell'autorizzazione o anche successivamente per intervenute e motivate esigenze.

Procedere alla rimozione, in caso di decadenza o di revoca dell'autorizzazione, o di insussistenza delle condizioni di sicurezza previste all'atto dell'installazione, o di motivata richiesta da parte dell'ente competente al rilascio.

Sul mezzo pubblicitario autorizzato dovrà essere saldamente fissata, a cura e spese del titolare dell'autorizzazione, una targhetta metallica, posta in posizione facilmente accessibile, sulla quale sono riportati, con caratteri incisi, i seguenti dati: amministrazione rilasciante, soggetto titolare, numero dell'autorizzazione e data di scadenza. La targhetta deve essere sostituita ad ogni rinnovo dell'autorizzazione ed ogni qualvolta intervenga una variazione di uno dei dati in essa riportati.

L'autorizzazione ha validità per un periodo di tre anni ed è rinnovabile, purché la richiesta, che dovrà essere prodotta almeno 90 giorni prima della scadenza, sia relativa al medesimo mezzo pubblicitario e sia corredata dalla sola autodichiarazione autenticata del titolare dell'attività che attesti l'assenza di modifiche alla situazione in essere.

CAUSE DI DECADENZA DELL'AUTORIZZAZIONE

- l'annullamento o la revoca, l'inesistenza o l'irregolarità all'esercizio dell'attività
- la non rispondenza del messaggio pubblicitario autorizzato alle attività cui esse inserisce
- la mancata osservanza delle condizioni alle quali fu subordinata l'autorizzazione;
- la mancata realizzazione dell'opera entro 180 giorni dal rilascio dell'autorizzazione
- il mancato ritiro dell'autorizzazione entro 60 giorni dal decorso del termine di 60 giorni previsto per il rilascio di essa.
- La realizzazione di opere pubbliche di riqualificazione urbane e sempreché sussista un interesse pubblico prevalente. In tale ultimo caso la comunicazione concernente la decadenza dell'autorizzazione e la conseguente rimozione deve essere notificata 30 giorni prima dell'intervento della rimozione.

ⁱ indicare esclusivamente il cognome ed il nome della persona fisica (che è la legale rappresentante)

ⁱⁱ indicare il codice fiscale della persona fisica

ⁱⁱⁱ indicare esclusivamente l'esatta denominazione o ragione sociale

^{iv} la firma deve essere apposta alla presenza del dipendente incaricato, ovvero deve essere allegata la fotocopia di un documento di identità del firmatario

^v indicare semplicemente: insegna di esercizio, preinsegna, sorgente luminosa, cartello, striscione, locandina, stendardo, segno orizzontale reclamistico, impianto pubblicitario di servizio o impianto di pubblicità o propaganda (targa di esercizio, targa pubblicitaria, bacheca, tenda, impianto fisso per le affissioni, impianto di pubblicità o propaganda a messaggio variabile, impianto di insegne o targhe coordinate, iscrizioni dipinte, murali o tromp l'oeil).

^{vi} indicare le misure di massimo ingombro della struttura dell'impianto

^{vii} si devono intendere come occupanti suolo le installazioni posizionate direttamente al suolo, come pure quelle applicate su muri esterni di edifici

SPAZIO RISERVATO PER I PARERI TECNICI

VIGILI URBANI	FAVOREVOLE CONTRARIO	MOTIVAZIONI
--------------------------	-------------------------	-------------

U. O. PATRIMONIO	FAVOREVOLE CONTRARIO	MOTIVAZIONI
-----------------------------	-------------------------	-------------

**** Il parere è richiesto solo per i progetti relativi sui tetti degli edifici e/o per gli impianti pubblicitari installati in posizione autonoma.**

NOTE

Si attesta che il Sig./a residente a ha reso e firmato in mia presenza, previo accertamento della sua identità personale effettuata attraverso l'esibizione del documento la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà citata in epigrafe

Jesolo, li

L'incaricato