

Prot. n. 6121 del 31.01.2014

Allegato Modello "A" :



*Città di Jesolo*

*Provincia di Venezia*

Via S. Antonio, 11 – 30016 Jesolo (VE) - Codice Fiscale e Partita I.V.A.: 00608720272

tel. 0421 359299 - Fax 0421 359248

PEC: [comune.jesolo@legalmail.it](mailto:comune.jesolo@legalmail.it)

**BANDO PER LA FORMAZIONE DI GRADUATORIA  
PER IL RILASCIO DI NULLA OSTA PER L'ESERCIZIO DEL COMMERCIO IN FORMA  
ITINERANTE SULLE AREE DEMANIALI MARITTIME LUNGO IL LITORALE DI JESOLO**

**IL DIRIGENTE DELL'AREA TECNICA LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA  
ARCH. RENATO SEGATTO  
U.O. S. DEMANIO MARITTIMO**

in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 30/01/2014;  
visto il D.Lgs. 31 marzo 1998 n. 114;  
vista la L.R. 06 Aprile 2001 n. 10;  
visto l'art. 48/Bis della L.R. n. 33 del 04 novembre 2002 e successive modificazioni;  
visto il Regolamento del commercio itinerante su aree pubbliche rientranti nel demanio marittimo approvato con delibera di consiglio comunale n. 94 del 22 aprile 2002

**A V V I S A**

Gli operatori titolari di autorizzazione per l'esercizio del commercio su aree pubbliche in forma itinerante che intendono esercitare l'attività lungo l'area demaniale marittima di Jesolo (arenile), dalla stagione estiva 2014 che per l'assegnazione dei nulla osta medesimi è indetta procedura ad evidenza pubblica. A tale scopo viene predisposto il presente bando articolato come di seguito riportato:

**Art.1 – OGGETTO DEL BANDO.**

Il presente bando disciplina le modalità per la presentazione, da parte dei soggetti interessati, delle domande e per la formazione della graduatoria per il rilascio dei nulla osta per l'esercizio dell'attività di commercio itinerante in area demaniale marittima di Jesolo.

Saranno ammessi all'esercizio del commercio itinerante su area demaniale, n. 30 operatori titolari di autorizzazione per il commercio su area pubblica, di cui 20 operatori per il settore alimentare e 10 operatori per il settore non alimentare.

Il periodo di validità del nulla osta comunale per l'esercizio del commercio in forma itinerante sull'area demaniale marittima di Jesolo, è fissato in anni 7 (sette) per gli operatori del settore non alimentare e in anni 10 (dieci) anni per gli operatori del settore alimentare.

## Art. 2 - TERMINI E MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE.

La domanda, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di bollo (marca da bollo da euro 16,00) deve essere presentata per posta, oppure consegnata a mano all'Ufficio Protocollo Comunale di Via S. Antonio n.11 - 30016 Jesolo (Ve), in busta chiusa e sigillata con nastro adesivo e controfirmata sui lembi di chiusura dal richiedente sulla quale dovrà essere apposta la seguente dicitura: "Domanda di partecipazione al bando per la formazione di graduatoria per l'assegnazione di nulla osta per l'esercizio del commercio in forma itinerante sulle aree demaniali marittime lungo il litorale di Jesolo - NON APRIRE" - .

Le domande devono pervenire entro i termini perentori che vanno dal 1° FEBBRAIO 2014 al giorno 15 MARZO 2014 alle ore 13.00. (Il termine del 15 marzo 2014 stabilito dall'art.48 bis della l.r. n.33 del 04/11/2002 è di sabato e pertanto la scadenza viene posticipata al 17 marzo 2014 alle ore 13.00).

Le domande pervenute oltre tale termine non saranno prese in considerazione e saranno archiviate.

Al fine di verificare il rispetto del termine perentorio sopra indicato, farà fede unicamente il timbro a data apposto sulla busta dall'Ufficio protocollo.

Le domande dovranno essere presentate esclusivamente sul modello "B" allegato al presente bando.

Alla predetta domanda dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del/dei sottoscrittore/i.

Il modello di cui sopra può essere ritirato presso l'ufficio Demanio Marittimo o scaricabile dal sito internet: [www.comune.jesolo.ve.it](http://www.comune.jesolo.ve.it) .

## Art. 3 – CRITERI DI SELEZIONE.

I nulla osta demaniali saranno rilasciati entro il 30.04.2014, previa approvazione di due distinte graduatorie (una per ciascun settore merceologico) sulla base dei seguenti criteri di priorità in applicazione della direttiva 2006/123/CE del 12.12.2006, dell'art.16 del Dlgs 26/3/10 n. 59 e del soprarichiamato art. 48bis comma II che richiama i criteri di cui al punto 2 dell'Intesa della Conferenza unificata del 5 luglio 2012 pubblicata in Gazzetta Ufficiale n. 75 del 4 aprile 2013:

### **CRITERIO A.**

La maggiore professionalità acquisita, anche in modo discontinuo nell'esercizio del commercio su aree pubbliche, per un punteggio massimo assegnabile di **40** punti così suddivisi:

<b>A1).</b> anzianità di effettivo esercizio dell'attività nell'area demaniale marittima oggetto del bando: 2 punti per ogni anno (per un anno si intende una stagionalità) di titolarità di nulla osta demaniale. Punteggio massimo assegnabile	<b>20 punti</b>
---	-----------------

La professionalità di cui al precedente punto è cumulata solo con quella dell'ultimo titolare al quale il richiedente è eventualmente subentrato nel nulla osta demaniale.

A tal fine per il computo dell'anzianità si sommano gli anni di esercizio del richiedente con quelli del precedente titolare.

<b>A2).</b> anzianità di effettivo esercizio del commercio su aree pubbliche. Punti 2 per ogni anno intero di esercizio dell'attività (un anno pari a 365 giorni) nel periodo compreso tra la data di iscrizione al R.E.A. (ex Registro Ditte) per l'attività di commercio su aree pubbliche e la data di partecipazione al bando (15 marzo, data di scadenza per la presentazione delle domande). Punteggio massimo assegnabile	<b>20 punti</b>
---	-----------------

La professionalità di cui al presente punto è cumulata solo con quella dell'ultimo titolare al quale il richiedente è eventualmente subentrato nell'autorizzazione per il commercio su aree pubbliche in forma itinerante in forza della quale viene presentata la richiesta di assegnazione; a tal fine per il computo dell'anzianità si considera la data di iscrizione al R.E.A. per attività di commercio su aree pubbliche più favorevole (intesa la più antecedente).

Per la formazione della graduatoria, si considera la data iscrizione al R.E.A. (ex Registro Ditte) per l'attività di commercio su aree pubbliche indicata nella visura camerale. Se nella visura non è indicata la data di iscrizione al R.E.A. si considera la data di inizio attività di commercio su aree pubbliche indicata nella visura medesima.

I due punteggi A1 e A2 sono tra loro cumulabili.

## **CRITERIO B.**

L'assunzione dell'impegno da parte del soggetto candidato a rendere compatibile il servizio commerciale con la funzione e la tutela territoriale, per un punteggio massimo complessivo di **60 punti** così suddivisi :

<b>B1.</b> impegno a vendere prodotti di qualità come prodotti biologici e/o a km zero e/o prodotti tipici locali e/o del Made in Italy.	<b>10 punti</b>
--	-----------------

<b>B2.</b> impegno a utilizzare veicoli a basso impatto ambientale a trazione elettrica e/o manuale.	<b>15 punti</b>
--	-----------------

<b>B3.</b> impegno a ridurre gli imballaggi e a utilizzare esclusivamente borse per la clientela in materiali biodegradabili.	<b>10 punti</b>
---	-----------------

<b>B4.</b> impegno a diffondere informazioni su iniziative promosse dall'Amministrazione Comunale (escluso volantinaggio).	<b>10 punti</b>
--	-----------------

<b>B5.</b> impegno a dotare il mezzo utilizzato di contenitori per la raccolta differenziata dei rifiuti, da conferire a loro volta negli appositi contenitori già previsti nell'arenile, secondo le tipologie di differenziazione previste per il servizio di raccolta rifiuti presso l'arenile.	<b>15 punti</b>
---	-----------------

Con riferimento ai criteri di priorità di cui alla precedente lettera b), i relativi impegni devono essere ottemperati entro 3 mesi dal rilascio del nulla osta e devono essere rispettati anche dagli eventuali successivi aventi causa, pena la decadenza dei titoli rilasciati.

## **CRITERIO C.**

In caso di parità del punteggio complessivo assegnato, prederà in graduatoria il soggetto con la maggiore anzianità di esercizio (data di iscrizione al R.E.A.) dell'attività di commercio su aree pubbliche risultante dalla visura camerale;

### **Art. 4 ESAME DELLE DOMANDE**

Le domande saranno esaminate dalla Commissione individuata con Determina Dirigenziale che redigerà , in base ai criteri sopra indicati, una graduatoria per ciascun settore merceologico alimentare e non alimentare.

Le graduatorie saranno approvate con provvedimento dal dirigente dell'Area Tecnica Lavori Pubblici e Urbanistica.

### **Art. 5 DIRITTI DI ISTRUTTORIA**

Al procedimento in parola verranno applicate le spese di istruttoria previste dall'art. 11 comma 1 del d.P.R. 15/02/1952 n. 328, come definite dalla delibera di giunta comunale del 13/10/2009 n. 323, stante la validità pluriennale del titolo da rilasciare pari a € 500,00.

### **Art.6 NULLA OSTA DEMANIO MARITTIMO - CONDIZIONI E MODALITA' -**

L'attività deve essere esercitata utilizzando banchi mobili anche motorizzati o a trazione servo assistita, senza l'uso di attrezzature fisse, mezzi nautici o veicoli. I banchi mobili per la vendita dei prodotti alimentari dovranno rispettare le dimensioni massime previste nel regolamento comunale di igiene alimenti e bevande approvato con delibera di CC n. 54 del 28/03/2002.

Gli impegni relativi ai criteri di cui alla lettera B del presente bando si intendono da ottemperare entro 3 mesi dal rilascio del nulla osta della stagione estiva 2014 e mantenuti per le successive annualità.

Gli impegni sopra descritti dovranno essere garantiti anche dagli eventuali successivi aventi causa, pena la decadenza dei titoli rilasciati, nonché sottoposti ai controlli degli organi di vigilanza.

L'attività commerciale deve essere esercitata senza arrecare disturbo o turbativa ai bagnanti e senza limitazioni o pregiudizio per le attività balneari, con divieto di vendita dei prodotti non compresi nel settore merceologico indicato nel presente bando di gara.

Ciascuna autorizzazione per il commercio su aree pubbliche in forma itinerante può essere collegata ad un unico nulla osta per il commercio itinerante sul demanio marittimo in corso di validità.

#### Art.7 MODALITA' DI ASSEGNAZIONE ED ESPLETAMENTO DELLA SELEZIONE.

La seduta pubblica del bando si svolgerà il 19 marzo 2014 alle ore 10.00 presso l'ufficio del Dirigente dell'Area Tecnica Lavori Pubblici e Urbanistica.

La commissione procederà in detta seduta pubblica all'apertura dei plichi ed alla verifica della regolarità della documentazione. Dopo di che, in seduta riservata attribuirà i punteggi sopra riportati e approvati con delibera di giunta n. 20 del 30 gennaio 2014.

Successivamente la commissione redigerà due graduatorie provvisorie suddivise per i due settori merceologici (alimentare e non alimentare) e darà avvio alla fase istruttoria delle domande di veridicità delle dichiarazioni di anzianità.

Il dirigente preposto provvederà successivamente all'approvazione delle graduatorie finali che verranno pubblicate nel sito internet comunale e darà relativa comunicazione agli assegnatari.

Il plico, a pena di esclusione dalla gara, dovrà essere chiuso e adeguatamente sigillato con ceralacca o altro mezzo idoneo a garantirne la segretezza, e controfirmato sui lembi di chiusura e dovrà riportare in modo ben visibile, oltre all'intestazione, all'indirizzo del mittente e la seguente dicitura: "Domanda di partecipazione al bando per la formazione di graduatoria per l'assegnazione di nulla osta per l'esercizio del commercio in forma itinerante sulle aree demaniali marittime lungo il litorale di Jesolo - NON APRIRE -"

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giungesse a destinazione in tempo utile.

All'interno del plico dovrà essere inserito, a pena di esclusione dal bando di selezione, la domanda tramite l'apposito modello (allegato B) debitamente compilato comprensivo di autocertificazione sottoscritte corredato da fotocopia di un documento di riconoscimento personale del soggetto/i firmatario/i della stessa in corso di validità.

Nell'istanza di assegnazione il richiedente dovrà dichiarare a quali eventuali altri Comuni ha presentato richiesta collegata alla medesima autorizzazione per il commercio su aree pubbliche itinerante.

Nel caso in cui il medesimo operatore risulti utilmente collocato in graduatoria in più comuni, lo stesso dovrà scegliere il comune nel quale esercitare l'attività comunicandolo a quest'ultimo entro e non oltre il 15 aprile 2014. Entro il medesimo termine dovrà dichiarare agli altri Comuni di rinunciare al nulla osta.

Il nulla osta non può essere ceduto distintamente dall'autorizzazione per il commercio su area pubblica e dall'azienda a cui inerisce.

#### Art.8 AVVERTENZE.

Nessun addebito potrà essere posto a carico del comune di Jesolo in conseguenza degli eventuali provvedimenti che lo stesso dovesse porre in essere per dare attuazione alla futura sentenza della Corte Costituzionale nel giudizio sul ricorso presentato dal Presidente del Consiglio dei Ministri che riguarda tra l'altro la costituzionalità dell'art. 48-bis della l.r. del 04/11/2002 n. 33.

Si applica ogni prescrizione prevista dalle disposizioni di legge vigenti e dalle norme regolamentari e ordinanze del comune di Jesolo.

La domanda deve essere presentata esclusivamente utilizzando il modello "Allegato B)" allegato al presente bando.

Il modello di cui sopra può essere ritirato presso l'Ufficio Demanio Marittimo o scaricabile dal sito internet: [www.comune.jesolo.ve.it](http://www.comune.jesolo.ve.it).

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- 1) quietanza di versamento dei diritti di istruttoria di € 500;
- 2) copia documento di riconoscimento in corso di validità del/dei sottoscrittore/i;
- 3) in caso di cittadino extracomunitario, copia del permesso di soggiorno in corso di validità.

Saranno escluse dalla selezione le domande:

1. presentate utilizzando una modulistica diversa da quella allegata al presente bando (Allegato B);
2. pervenute al Comune in data antecedente o successiva prevista dal presente bando;
3. prive della sottoscrizione per esteso;
4. mancanti di uno o più documenti previsti come allegati alla domanda;

L'ufficio Demanio marittimo procederà al rilascio dei nulla osta, previa verifica dei requisiti soggettivi previsti dall'art. 71 del d.lgs. del 26/03/2010 n. 59. Nel caso in cui si verifichi la mancanza dei requisiti, si procederà con il rigetto l'istanza e lo scorrimento della graduatoria.

#### Art.9 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.

L'unità organizzativa competente è l'ufficio Demanio Marittimo del Comune di Jesolo il cui dirigente e responsabile del procedimento è l'arch. Renato Segatto.

Il presente bando, unitamente all'allegato modello "B" sono reperibili presso l'Ufficio Demanio Marittimo, eventuali richieste di informazioni e chiarimenti potranno essere avanzate allo stesso ufficio presso la sede municipale, negli orari di apertura al pubblico: martedì dalle ore 15 alle 17; mercoledì e venerdì dalle ore 9 alle ore 12. Tel.0421-359299 fax.0421.359248.

Jesolo, il 31 gennaio 2014

IL DIRIGENTE AREA LAVORI PUBBLICI  
E URBANISTICA  
Arch. Renato Segatto