



**CITTÀ DI JESOLO**



**SETTORE SEGRETARIO GENERALE**

**SEGRETERIA GENERALE E CONTRATTI**

DETERMINAZIONE NUMERO 639 DEL 18/05/2017, obiettivo 2017\_2101

**OGGETTO:** SERVIZIO DI TRASCRIZIONE DEI DIBATTITI CONSILIARI ED ALTRI EVENTI O MANIFESTAZIONI ISTITUZIONALI - TRIENNIO 2018-2020. DETERMINAZIONE A CONTRARRE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E PRENOTAZIONE DI SPESA. (CIG Z1E1DEF91).

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**VISTI:**

- l'art. 107 del d.lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm., nella parte in cui prevede che sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi, tra i quali, in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'ente, gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- l'art. 52 dello statuto comunale, il quale stabilisce che ai dirigenti spetta la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno mediante autonomi poteri di spesa;
- l'art. 25 del regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di giunta comunale n. 185 del 29.06.2012, esecutiva, il quale prevede che i dirigenti di settore svolgono compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi loro assegnati e che agli stessi spetta l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno mediante autonomi poteri di spesa;
- l'art. 22 del regolamento comunale di ordinamento finanziario e contabile, approvato con delibera di consiglio comunale n. 93 del 07.06.2001, esecutiva, il quale prevede che tutte le determinazioni di impegno di spesa assunte dal dirigente, nonché le proposte di deliberazione di prenotazione di spesa, devono essere comunicate al responsabile del servizio finanziario con l'indicazione dell'ammontare della spesa e degli elementi necessari per stabilire l'imputazione della stessa;
- il codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, approvato con d.lgs. 18.04.2016 n. 50 e ss.mm., ed il regolamento di attuazione ed esecuzione approvato con d.P.R. 05.10.2010 n. 207 e ss.mm. per la parte vigente e non abrogata dal predetto decreto;
- il decreto sindacale protocollo n. 58.976 del 15/09/2014, con il quale è stato affidato al segretario comunale Francesco Pucci, la direzione ed il coordinamento del settore segretario generale.

**VISTE altresì:**

- la delibera del 19.01.2017, n. 14, immediatamente eseguibile, con la quale il consiglio comunale ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2017-2019;
- la delibera del 24.01.2017, n. 9, immediatamente eseguibile, con la quale la giunta comunale ha approvato il budget finanziario 2017-2019 del piano esecutivo di gestione.
- la delibera del 11.04.2017, n. 107, immediatamente eseguibile, con la quale la giunta comunale ha approvato il piano della performance – piano dettagliato degli obiettivi del piano esecutivo di gestione 2017-2019.

**PREMESSO** che le sedute di consiglio comunale e alcuni eventi istituzionali vengono registrati su supporto digitale e successivamente trascritti mediante dei sistemi di scrittura computerizzati con strumentazioni di cui il Comune non è dotato.

CONSIDERATO la necessità di individuare per tale servizio una ditta specializzata nella trascrizione delle registrazioni allo scopo di permettere una puntuale redazione del verbale delle sedute consiliari e di altri eventi o manifestazioni istituzionali.

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 1, d.l. 6/07/2012, n. 95 convertito con modificazioni in legge 7/08/2012, n. 135, con riferimento alla centrale di committenza CONSIP è stato verificato che nel sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it):

- a) non sono attive le convenzioni di cui all'art. 26, comma 1, legge 23/12/1999, n. 488, aventi ad oggetto beni comparabili con quelli oggetto del presente provvedimento e che, alla data dell'attuale provvedimento, non ci sono procedimenti programmati o in fase di studio per l'avvio di gare con medesimi articoli;
- b) sono presenti nel mercato elettronico ME.PA. bandi per beni analoghi a quelli del presente provvedimento.

RITENUTO pertanto di procedere all'acquisto dei beni succitati, dando corso ad una procedura di richiesta di offerta a ditte iscritte nel ME.PA. espletando tra le stesse una gara con il criterio del prezzo più basso offerto, secondo le caratteristiche tecniche evidenziate nella documentazione di gara e che la durata dell'affidamento sarà per il triennio 2018 – 2020.

DATO ATTO altresì che è stato acquisito, con riferimento all'acquisto in parola, il codice CIG Z1E1DEF91.

DATO ATTO che il presente provvedimento è trasmesso al settore finanziario e sviluppo economico, ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5 e dell'art. 183, comma 7, d.lgs. 18/08/2000 n. 267 e ss.mm., per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

#### DETERMINA

1. la premessa è parte integrante del presente dispositivo;
2. di indire una gara per l'affidamento del servizio di trascrizione computerizzata delle registrazioni delle sedute consiliari e di altri eventi istituzionali del comune di Jesolo, con invito rivolto a ditte iscritte nel ME.PA., mediante il criterio del prezzo più basso offerto e secondo le caratteristiche tecniche evidenziate nella documentazione di gara;
3. di approvare l'elenco delle ditte da invitare (prot. n. 32.594 del 18/05/2017) e la documentazione di gara (prot. n. 32.613 del 18/05/2017), atti depositati presso l'ufficio di segreteria generale;
4. di prenotare, ai sensi dell'art. 183 del d.lgs. 267/2000, al cap. 800/2 "altre spese per servizi amministrativi c.e.segreteria generale trascrizione registrazioni" le seguenti somme:
  - € 6.000,00 (IVA inclusa) al bilancio di previsione 2018;
  - € 6.000,00 (IVA inclusa) al bilancio di previsione 2019;
  - € 6.000,00 (IVA inclusa) al bilancio di previsione 2020;

| Tipo Mov. | Esercizio | Capitolo | Piano finanziario | Movimento | Importo  | C.Costo | Co.Ge.          | Obiettivo | Cod forn |
|-----------|-----------|----------|-------------------|-----------|----------|---------|-----------------|-----------|----------|
| Impegno   | 2018      | 800/2    | 1.03.02.16.999    |           | 6.000,00 | 0160    | U1.03.02.16.999 |           |          |
| Impegno   | 2019      | 800/2    | 1.03.02.16.999    |           | 6.000,00 | 0160    | U1.03.02.16.999 |           |          |

5. di precisare, ai sensi dell'art. 192, d.lgs. 18/08/2000 n. 267 e ss.mm., che:
  - l'oggetto del contratto è l'affidamento del servizio di trascrizione dei dibattiti consiliari e di eventuali eventi o manifestazioni istituzionali;

- il contratto avrà durata triennale per un valore stimato di gara di € 14.754,10 (IVA esclusa);
- il responsabile del procedimento è il segretario generale Francesco Pucci;
- le clausole essenziali del contratto sono riportate integralmente nella documentazione di gara;

6. di dare atto che è stata rispettata la disposizione dell'art. 1, d.l. 6/07/2012, n. 95 convertito con modificazioni in legge 7/08/2012, n. 135 e che si procederà nel rispetto delle norme sulla tracciabilità di cui all' art. 3 legge 13/08/2010, n. 136 e ss.mm.;

7. di trasmettere la presente determinazione al responsabile del settore finanziario e sviluppo economico per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della stessa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5 e dell'art. 183, comma 7, d.lgs. 18/08/2000 n. 267 e ss.mm. e dell'art. 22, comma 4, regolamento comunale di ordinamento finanziario e contabile.

Il SEGRETARIO GENERALE

Francesco Pucci

Documento informatico sottoscritto con firma elettronica ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs del 7 marzo 2005 n. 82 e ss.mm.; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.