

Ai sensi dell'art.38 del D.P.R. del 28.12.2000, n.445 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e presentata all'ufficio competente, unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. E' ammessa la presentazione anche via fax, per via telematica o a mezzo posta.

| | |
|---|---|
| La su estesa dichiarazione è stata sottoscritta alla mia presenza | |
| Data _____ | Il dipendente addetto al ricevimento (firma leggibile) _____ |

Ai sensi dell'art. 21 del D.P.R. del 28.12.2000, n. 445 se la dichiarazione è presentata al fine della riscossione da parte di terzi di benefici economici la firma della dichiarazione deve essere autenticata dal dipendente che riceve la documentazione.

| | |
|--|--|
| SPAZIO RISERVATO ALL'AUTENTICA DELLA SOTTOSCRIZIONE COMUNE DI JESOLO– Ufficio Servizi Sociali | |
| Il/La sottoscritto/a _____ con qualifica di _____ | attesta che la dichiarazione sopra riportata è stata resa e sottoscritta in mia presenza dal Sig./Sig.ra _____ |
| Identificato/a mediante _____ | n. _____ |
| rilasciato il _____ | da _____ |
| Jesolo _____ | Il dipendente addetto al ricevimento (firma leggibile) _____ |

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR) PER IL PUBBLICO

“L’informativa ai sensi dell’art. 13 del Reg. UE 2016/679 (GDPR), può essere consultata alla pagina web <http://www.comune.jesolo.ve.it/privacy>” oppure visionata presso l’Ufficio per le Relazioni con il Pubblico (URP) del comune di Jesolo”.

data

firma
