



Città di Jesolo

Provincia di Venezia

LAVORI PUBBLICI – SPORTELLO UNICO DELL'AMBIENTE – DEMANIO MARITTIMO - PATRIMONIO
UNITA' ORGANIZZATIVA AMMINISTRATIVA TECNICA

PROT. 52170

AVVISO D'ASTA

ALIENAZIONE DI IMMOBILE COMUNALE SITO A JESOLO IN VIA GIOVANNI PASCOLI

IL DIRIGENTE DEL III SETTORE

In esecuzione della deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 04/03/2010, della deliberazione di Giunta Comunale n. 194 del 19/07/2011 e della Determinazione dirigenziale n.1185 del 26/08/2011

RENDE NOTO

che il giorno 06/10/2011 alle ore 09,30 presso la sede Municipale in via S. Antonio n. 11, nell'Ufficio del Dirigente del III Settore, avrà luogo l'esperimento dell'asta pubblica per la vendita del seguente immobile comunale:

DESCRIZIONE ED UBICAZIONE DEL BENE

L'immobile, sito a Jesolo nelle vicinanze di Piazza della Repubblica ed il centro del Paese, attualmente libero, classificato ai sensi del Codice Civile fra i beni immobili del patrimonio disponibile, è composto da due fabbricati ed esattamente:

- edificio sito in Via G. Pascoli (ex sala consiliare, biblioteca e palestra) su n. 2 piani;
- edificio ad uso residenziale sito all'incrocio tra Via N. Sauro e Via G. Pascoli (ex alloggio segretario comunale), costituito da abitazione e garage.

DATI CATASTALI

Catasto terreni

Descrizione	Foglio	Mappale	Qualità/Classe	Superficie
Ex palestra	40	201	Ente urbano	Ha 00 04 73
Ex alloggio segretario	40	303	Ente urbano	Ha 00 04 85

Catasto Fabbricati

Descrizione	Foglio	Mappale	Sub.	Categoria	Classe	Vani/Sup	Rendita
Ex palestra	40	201	1	C/4	U	318 mq.	€ 739,05
		201	2	B/4	U	1657 mq.	€ 2.995,19
Ex alloggio segretario	40	303	1	A/7	3	8,5	€ 877,98
		303	2	C/6	5	33 mq.	€ 98,85



Città di Jesolo

Provincia di Venezia

DESTINAZIONE URBANISTICA

Nel vigente Piano Regolatore Generale del Comune di Jesolo, l'immobile risulta classificato in zona "A" di conservazione del tessuto storico.

In riferimento alle norme della Variante parziale al P.R.G. – Settore residenziale - approvata con deliberazione di Giunta Regionale n. 3313 del 3 novembre 2010, pubblicata sul B.U.R. Veneto n. 96 del 24 novembre 2009 e con deliberazione di Giunta Regionale n. 1334 dell' 11 maggio 2010, pubblicata sul B.U.R. Veneto n. 45 del 1 giugno 2010, sono inoltre consentiti gli interventi descritti nel Progetto Norma N. 1 " interventi per la riqualificazione del centro storico". Ambito n. 5: "L'edificio esistente di proprietà comunale (ex sala consiliare, casa del Segretario, palestra) deve essere demolito, ed è ammessa la costruzione di un edificio con destinazione commerciale, direzionale e residenziale e ad uso residenziale ai piani superiori. Sono sempre ammessi i parcheggi sotterranei. Altezza massima ammessa: quattro piani fuori terra. Volume max. : 6.000 mc "

Nel sito Internet del Comune possono essere consultate sia le norme tecniche di attuazione (indirizzo: <http://sit.jesolo.it/>) che la cartografia <http://sit.jesolo.it/gru/login.asp>

PREZZO A BASE D'ASTA: Euro 1.024.250,00 (unmilioneventiquattromiladuecentocinquanta/00)

L'immobile viene venduto a corpo e non a misura, nello stato di fatto e di diritto, in cui si trova.

MODALITA' DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'asta pubblica si svolgerà con l'osservanza dell'art. 20 del Regolamento Comunale di gestione del patrimonio immobiliare (approvato con deliberazione di C.C. n. 77 del 13/07/2009 e successivamente modificato con delibera consiliare n. 36 del 15/04/2010) e delle disposizioni di cui al R.D. 23.05.1924 n. 827, con il metodo di cui agli artt. 73 lett. c) e 76, mediante offerte segrete in aumento da confrontarsi poi con il prezzo a base d'asta.

Non sono ammesse offerte parziali.

L'aggiudicazione è ad unico incanto e verrà disposta a favore del concorrente che ha presentato l'offerta più vantaggiosa **in aumento** rispetto all'importo a base d'asta.

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

Per partecipare all'asta pubblica è richiesta la seguente documentazione, rispettando le modalità di cui all'art. 2 del disciplinare:

a) **ISTANZA DI PARTECIPAZIONE**, sottoscritta in modo chiaro e leggibile dal concorrente o dal legale rappresentante della società e dagli altri soggetti indicati nell'apposito modulo predisposto, che si chiede, preferibilmente, di utilizzare, corredata da fotocopia di un documento di riconoscimento personale del soggetto/i firmatario/i, in corso di validità;

Nel caso di Enti Pubblici o di Enti privati diversi da imprese, l'istanza deve contenere gli estremi della documentazione prevista all'art.1 del disciplinare;

b) **DEPOSITO CAUZIONALE** da presentare con le modalità indicate nell'art. 3 del disciplinare di gara;

c) **OFFERTA ECONOMICA** su modello allegato al presente bando.



Città di Jesolo

Provincia di Venezia

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta, nonché ogni altra dichiarazione richiesta, dovranno essere redatte in lingua italiana o corredate da traduzione giurata.

CAUSE DI ESCLUSIONE

Si avverte che si farà luogo all'esclusione dalla gara di tutti quei concorrenti che non abbiano fatto pervenire il plico nel luogo e nel termine ivi indicati ovvero per i quali manchi o risulti incompleta o irregolare la documentazione richiesta dal presente bando di gara, dal disciplinare, dai moduli di dichiarazione.

Si precisa che ai sensi dell'art. 74, comma 3, del D.Lgs. 163/2006, il mancato utilizzo dei moduli stessi non è obbligatorio, ma per esigenze di celerità delle operazioni di gara, si invitano i concorrenti ad utilizzare i moduli predisposti.

E' causa di esclusione anche la presentazione di offerte per persona da nominare.

Si procederà all'esclusione in caso di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

ULTERIORI DISPOSIZIONI

Il plico per la partecipazione, a pena di esclusione, dovrà:

- essere sigillato con ceralacca o con altro mezzo idoneo a garantirne l'integrità e la segretezza dell'offerta.
- Essere indirizzato al Comune di Jesolo, – Unità Organizzativa Amministrativa Tecnica - via Sant'Antonio, 11 – 30016 Jesolo (VE)
- Contenere le indicazioni riguardanti il mittente;
- Essere munito della scritta "NON APRIRE - Contiene offerta per l'asta pubblica relativa all'alienazione dell'immobile sito in via Giovanni Pascoli";
- Pervenire al protocollo comunale entro il termine perentorio del **04/10/2011 alle ore 12,00**, mediante posta raccomandata o consegna a mano.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del concorrente. In caso di invio a mezzo posta raccomandata non farà fede il timbro di spedizione, bensì la data e ora del timbro di arrivo apposto dall'ufficio Protocollo del Comune all'atto di ricezione.

Trascorso il termine fissato per la ricezione delle offerte non verrà riconosciuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente.

Non sono ammesse offerte per telegramma, telefax o posta elettronica.

In caso di offerte uguali si procederà nella medesima seduta, qualora i concorrenti che hanno presentato la medesima offerta siano tutti presenti, a richiedere un'ulteriore offerta in busta chiusa. Colui che risulta miglior offerente è dichiarato aggiudicatario. Ove i concorrenti che hanno prodotto la stessa offerta, o uno di essi, non fossero presenti o nel caso nessuno voglia migliorare l'offerta, l'aggiudicatario verrà scelto tramite sorteggio ai sensi del 2° comma dell'art. 77 del R.D. 23.5.24 n. 827.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare anche nel caso di una sola offerta valida.

La partecipazione alla gara, da parte dei concorrenti, comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente bando, disciplinare e delle norme di legge in materia.



Città di Jesolo

Provincia di Venezia

L'aggiudicatario sarà dichiarato decaduto qualora in sede di controllo dei requisiti oggetto di autocertificazione si dovesse evincere la falsità o la non rispondenza di quanto dichiarato e le dichiarazioni false saranno segnalate d'ufficio alla Procura della Repubblica.

L'aggiudicatario dal momento stesso dell'aggiudicazione rimane vincolato alla scrupolosa osservanza dei termini e delle condizioni di cui al presente bando e relativo disciplinare; in particolare, nel caso in cui l'aggiudicatario dichiara di voler recedere anche per fondati motivi dall'acquisto o non si presenti per la stipula del contratto entro i termini stabiliti dalle norme di gara, ovvero venga accertata l'assenza dei requisiti di partecipazione richiesti dal presente bando, l'Amministrazione incamererà il deposito cauzionale, salvo il risarcimento di maggiori danni che dovessero derivare dalla verificata inadempienza. In tal caso l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di aggiudicare l'immobile al secondo miglior offerente e, in caso di rifiuto di questi, al terzo.

ALTRE INFORMAZIONI

Responsabile del procedimento è l'arch. Renato Segatto, Dirigente del III Settore.

I partecipanti alla gara potranno:

- acquisire le informazioni relative alle modalità di presentazione dell'offerta presso l'Ufficio Tecnico Amministrativo (tel. 0421-359336);
- visionare gli elaborati tecnici e acquisire precisazioni di carattere tecnico, presso l'Ufficio Patrimonio (tel. 0421/359270-297).

Nel sito internet dell'Ente, <http://www.comune.jesolo.ve.it/>, alla sezione Avvisi, sono reperibili i seguenti documenti:

- Avviso d'asta;
- Disciplinare di gara;
- Moduli istanza di partecipazione;
- Modulo offerta;
- Deliberazione di G.C. n. 194 del 19/07/2011
- Perizia

I dati personali raccolti saranno trattati, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici, per l'espletamento delle attività istituzionali relative al presente procedimento e agli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali (compresi quelli previsti della Legge 241/90 sul diritto di accesso alla documentazione amministrativa) in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e comunque nel rispetto della normativa vigente. I dati giudiziari, raccolti ai sensi del D.P.R. 445/2000 e D.P.R. 412/2000, saranno trattati in conformità al D.Lgs 196/2003. In relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del citato D.Lgs 196/2003.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Jesolo, il Responsabile dei dati personali è il Dirigente del III Settore, arch. Renato Segatto.

Jesolo, 26/08/2011

IL DIRIGENTE III SETTORE
arch. Renato Segatto