



**CITTÀ DI JESOLO**



**SETTORE SEGRETARIO GENERALE**

**SISTEMI INFORMATIVI**

DETERMINAZIONE NUMERO 1824 DEL 19/12/2017, obiettivo 2018\_6502

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO SERVIZI DI MANUTENZIONE HARDWARE E SOFTWARE SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE. DETERMINA A CONTRARRE.

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**VISTI:**

- l'art. 107, d.lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm., nella parte in cui prevede che sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi, tra i quali, in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti del Comune, gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- l'art. 52 dello statuto comunale, il quale stabilisce che ai dirigenti spetta la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno mediante autonomi poteri di spesa;
- l'art. 25 del regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con delibera di giunta comunale n. 185 del 29/06/2012, esecutiva, il quale prevede che i dirigenti di settore svolgono compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi loro assegnati e che agli stessi spetta l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno mediante autonomi poteri di spesa atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno mediante autonomi poteri di spesa;
- l'art. 22 del regolamento comunale di ordinamento finanziario e contabile, approvato con delibera di consiglio comunale n. 93 del 07/06/2001, esecutiva, il quale prevede che tutte le determinazioni di impegno di spesa assunte dal dirigente, nonché le proposte di deliberazione di prenotazione di spesa, devono essere comunicate al responsabile del servizio finanziario con l'indicazione dell'ammontare della spesa e degli elementi necessari per stabilire l'imputazione della stessa;
- il decreto legislativo n. 50 del 18/04/2016 e ss.mm. "Codice dei contratti pubblici";
- il decreto sindacale n. 37 del 11/08/2017 con il quale è stato affidato al segretario comunale Francesco Pucci, la direzione ed il coordinamento del settore segretario generale.

**VISTE altresì:**

- la delibera del 19/01/2017, n. 14, immediatamente eseguibile, con la quale il consiglio comunale ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2017-2019;
- la delibera del 24/01/2017, n. 9, immediatamente eseguibile, con la quale la giunta comunale ha approvato il *budget* finanziario 2017-2019 del piano esecutivo di gestione.
- la delibera del 11/04/2017, n. 107, immediatamente eseguibile, con la quale la giunta comunale ha approvato il piano della performance – piano dettagliato degli obiettivi del piano esecutivo di gestione 2017.

**PREMESSO che:**

- con determinazione dirigenziale n. 2013/1289 del 19/09/2013 è stato acquisito un *server* di marca Fujitsu per il *datacenter* del Comune, il cui contratto di manutenzione scade il 31/12/2017;
- l'unità organizzativa urbanistica e cartografico per la gestione della cartografia comunale e del portale del Sistema Informativo Territoriale S.I.T. utilizza il *software* ESRI ArcGIS con n. 4 licenze ESRI ArcGIS Desktop Basic – SU, il cui contratto di manutenzione scade il 31/12/2017;
- il Comune è dotato di due centralini telefonici, uno dedicato all'unità organizzativa polizia locale e l'altro alle restanti unità, il cui contratto di manutenzione scade il 31/12/2017;

- il Comune, per il *backup* su nastro dei propri dati, utilizza il *software* EMC2 Networker, il cui contratto di manutenzione scade il 31/12/2017;
- con determinazione dirigenziale n. 1676 del 14/12/2015 è stato acquisito un *software antivirus* Kaspersky Endpoint Security for Business Advanced per 250 utenti per la protezione delle postazioni di lavoro e dei *server* in uso al Comune, il cui contratto scade il 15/01/2018.

CONSIDERATO che per mantenere efficienti, sicuri ed aggiornati i suddetti *hardware* e *software* è necessario mantenerli nel tempo e di conseguenza sottoscrivere annualmente i relativi contratti di manutenzione.

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 1, d.l. 6/07/2012, n. 95 convertito con modificazioni in legge 7/08/2012 n. 135, con riferimento alla centrale di committenza consip è stato verificato che nel sito [acquistinretepa.it](http://acquistinretepa.it):

- a) non sono attive convenzioni di cui all'art. 26, comma 1, legge 23/12/1999 n. 488, aventi ad oggetto beni comparabili con quelli oggetto del presente provvedimento e che, alla data dell'attuale provvedimento, non ci sono procedimenti programmati o in fase di studio per l'avvio di gare con medesimi articoli;
- b) è presente nel mercato elettronico (me.pa.) il bando "Prestazione di beni alle Pubbliche Amministrazioni" categoria prodotti "Informatica, elettronica, telecomunicazioni, macchine per ufficio" CPV 50300000-8 - Estensione del servizio di manutenzione e garanzia.

RITENUTO:

- di procedere all'acquisto dei servizi succitati di manutenzione *hardware* e *software* verificando eventuali offerte attraverso RDO sul mercato elettronico della pubblica amministrazione – "Prestazione di beni alle Pubbliche Amministrazioni" categoria prodotti "Informatica, elettronica, telecomunicazioni, macchine per ufficio" CPV 50300000-8 - Estensione del servizio di manutenzione e garanzia;
- di indire procedure negoziate ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), oltre ad assumere quale criterio di selezione quello del minor prezzo, come previsto dall'art. 95, comma 4., lett. b), del d.lgs. 18/04/2016, n. 50 e ss.mm.;
- di procedere, per ciascun servizio succitato, all'invito di almeno n. 3 ditte presenti nel me.pa.;
- di affidare le funzioni di responsabile unico del procedimento alla responsabile dell'unità organizzativa Sistemi Informativi Maria Luisa Gazzola;
- di quantificare gli oneri presunti relativi all'acquisizione dei suddetti contratti di manutenzione *hardware* e *software* in complessivi € 17.100,00 (iva esclusa).

DATO ATTO che sono stati acquisiti, con riferimento agli acquisti in parola, i seguenti codici CIG:

- manutenzione software Fujitsu - CIG Z5D2103ACE;
- manutenzione software di backup su nastro EMC2 Networker – CIG Z2D21037AC;
- manutenzione software ESRI ArcGIS – CIG Z182103BD1;
- manutenzione software *software antivirus* Kaspersky – CIG Z9121654FB;
- manutenzione centralini telefonici – CIG Z802150CD8.

DATO ATTO dell'insussistenza in capo al responsabile unico del procedimento, dei motivi, anche potenziali, di conflitto di interesse nel presente procedimento sia agli effetti dell'art. 42 d.lgs. 18.04.2016, n. 50 e ss.mm., sia dell'art. 6-bis l. 7.08.1990, n. 241 e ss.mm., come dalla stessa autocertificato con nota prot.n. 83769 del 18/12/2017.

DATO ATTO altresì che il presente provvedimento è trasmesso al settore finanziario e sviluppo economico, ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5 e dell'art. 183, comma 7, d.lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm., per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

#### D E T E R M I N A

1. la premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di avviare una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2., lett. a) d.lgs. 18/04/2016, n. 50 e ss.mm., per l'affidamento dei servizi di manutenzione *hardware* e *software* del Comune, in premessa

citati, tramite RDO sul mercato elettronico della pubblica amministrazione quantificando il costo complessivo da porre a base di gara in complessivi € 17.100,00 (iva esclusa);

3. di prenotare la spesa di € 20.862,00 (iva compresa) al capitolo 1260 “Acquisizione servizi di funzionamento c.e. C.E.D.”, imputandone il relativo ammontare alla seguente disponibilità del bilancio di previsione finanziario, a valere sull’anno 2018:

Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Piano finanziario	Movimento	Importo	C.Costo	Obiettivo	Cod forn
Prenotazione	2018	1260	1.03.02.19.001		20.862,00	4420	2018_6502	-

4. di stabilire, ai sensi dell’art. 192, d.lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm., che:
- con l’esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: mantenere efficienti e sicuri i servizi forniti ad utenti, cittadini ed imprese del comune di Jesolo con l’acquisizione dei servizi di manutenzione *hardware e software* in uso al Comune;
  - il contratto ha per oggetto: manutenzione *hardware e software* in uso al Comune;
  - il contratto verrà stipulato in forma: elettronica ai sensi dell’art. 32, comma 14 d.lgs. 18/04/2016, n. 50 e ss.mm.;
  - le clausole negoziali, tutte essenziali, sono: quelle previste nei relativi capitolati;
  - le modalità di scelta del contraente e le ragioni di tale scelta: sono indicate nella parte narrativa del presente provvedimento;
  - al contratto non si applica lo *stand-still* come previsto dall’art. 32, comma 10 d.lgs. 18/04/2016, n. 50 e ss.mm.;
5. di procedere, per ciascun servizio in premessa citato, all’invito di almeno n. 3 ditte presenti nel me.pa.;
6. di affidare le funzioni di responsabile unico del procedimento alla responsabile dell’unità organizzativa Sistemi Informativi Maria Luisa Gazzola;
7. di trasmettere la presente determinazione al responsabile del settore finanziario e sviluppo economico per l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della stessa, ai sensi e per gli effetti dell’art. 153, comma 5, dell’art. 183, comma 7, d.lgs. 18/08/2000 n. 267 e ss.mm. e dell’art. 22, comma 4, regolamento comunale di ordinamento finanziario e contabile.

Il segretario generale  
Francesco Pucci

Documento informatico sottoscritto con firma elettronica ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs del 7 marzo 2005 n. 82 e ss.mm.; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.