



CITTÀ DI JESOLO



SETTORE SEGRETARIO GENERALE

**ASSICURAZIONI E GESTIONE SINISTRI, CONTENZIOSO GIUDIZIARIO**

DETERMINAZIONE NUMERO 1175 DEL 16/08/2018, obiettivo 2018\_2203

**OGGETTO:** ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO DI COPERTURA ASSICURATIVA "RCT/RCO" PER IL PERIODO 31/12/2018 - 31/12/2021. DETERMINAZIONE A CONTRARRE.  
RETTIFICA PARZIALE DELLA RELAZIONE TECNICO-ILLUSTRATIVA E DEL CAPITOLATO TECNICO DI GARA.

IL SEGRETARIO GENERALE

**VISTO:**

- l'art. 107, d.lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm., nella parte in cui prevede che sono attribuiti ai Dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi, tra i quali, in particolare, secondo le modalità stabilite dallo Statuto o dai regolamenti dell'Ente, gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- l'art. 52 dello Statuto comunale, il quale stabilisce che ai dirigenti spetta la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno mediante autonomi poteri di spesa;
- l'art. 25 del Regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con delibera di giunta comunale n. 185 del 29.6.2012, esecutiva, il quale prevede che i Dirigenti di settore svolgono compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi loro assegnati e che agli stessi spetta l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno mediante autonomi poteri di spesa;
- l'art. 22 del regolamento comunale di ordinamento finanziario e contabile, approvato con delibera di consiglio comunale n. 93 del 07.06.2001, esecutiva, il quale prevede che tutte le determinazioni di impegno di spesa assunte dal dirigente, nonché le proposte di deliberazione di prenotazione di spesa, devono essere comunicate al Responsabile del Servizio finanziario con l'indicazione dell'ammontare della spesa e degli elementi necessari per stabilire l'imputazione della stessa;
- il d.lgs. 18.04.2016, n.50 e ss.mm.;
- il decreto sindacale n. 27 del 12/7/2018 con il quale è stato confermato l'affidamento al segretario generale Francesco Pucci della direzione e coordinamento del settore segretario generale;
- la determinazione dirigenziale n. 180 del 08/02/2018 ad oggetto: *"Individuazione del dirigente competente ad assumere atti in caso di assenza o impedimento di un altro dirigente"* che dispone l'individuazione del dott. Massimo Ambrosin in sostituzione del segretario generale, in caso di assenza o impedimento di quest'ultimo e in assenza del vice segretario Giulia Scarangella, nei compiti a lui assegnati, anche in qualità di dirigente.

**VISTE altresì:**

- la delibera del 21.12.2017, n. 144, immediatamente eseguibile, con la quale il consiglio comunale ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2018-2020;
- la delibera del 27.12.2017, n. 395, immediatamente eseguibile, con la quale la giunta comunale ha approvato il piano esecutivo di gestione 2018-2020.

**PREMESSO:**

- che il comune di Jesolo si avvale della figura del *broker* assicurativo per la consulenza, l'analisi e la gestione dei rischi e delle relative coperture assicurative, individuato nella società Intermedia IB Srl (*broker*) con cui è stato stipulato apposito contratto in data 04/09/2017;

- che in data 21/12/2017 è stata sottoscritta tra il comune di Jesolo e la città metropolitana di Venezia la convenzione per l'affidamento di procedure di gare d'appalto di lavori, forniture e servizi alla Stazione Unica Appaltante della Provincia di Venezia (SUA).

PREMESSO altresì:

- che, alla data del 31/12/2018, è in scadenza il servizio di copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi (RCT) e per la responsabilità civile verso i prestatori di lavoro (RCO);
- che con determinazione dirigenziale n. 1095 del 01/08/2018 è stato approvato il “Progetto per l'affidamento del servizio assicurativo di RCT/RCO periodo 31.12.2018 - 31.12.2021”, prot. n. 54713 del 01/08/2018, che si compone del capitolato tecnico, della relazione tecnico-illustrativa, della scheda informativa dell'Ente e dei seguenti documenti: elenco 1 e 2; grafico 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8;
- con successiva determinazione dirigenziale n. 1150 del 10/08/2018 è stata approvata una modifica ai criteri dell'offerta tecnica;
- che è stato acquisito, con riferimento alla fornitura in parola, il seguente codice identificativo di gara **CIG 7589131D02**;

CONSIDERATO che, a seguito di condivisione della documentazione di gara con la SUA di Venezia, è stato rilevato che per una migliore chiarezza della documentazione di gara, fosse auspicabile apportare un'ulteriore modifica ai criteri dell'offerta tecnica, in particolare alla descrizione dei sottolimiti di risarcimento, nel capitolato tecnico e nella relazione tecnico illustrativa, ulteriore e diversa rispetto a quelle approvate con determinazione n. 1150 del 10/08/2018.

ATTESO che il responsabile unico del procedimento Maria Luisa Gazzola, responsabile dell'unità organizzativa assicurazioni e contenzioso giudiziario, con il supporto del broker assicurativo, ha ritenuto di accogliere i suggerimenti della SUA di Venezia apportando la modifica suggerita al capitolato tecnico e alla relazione tecnico illustrativa del progetto di servizio.

RITENUTO pertanto di approvare i suddetti documenti modificati come da proposta del RUP Maria Luisa Gazzola al prot. n. 57967 del 16/08/2018.

DATO ATTO che il dirigente del settore attività produttive e tributi, Giulia Scarangella, ai sensi della determinazione dell'08/02/2018, n.180 adottata dal segretario comunale, provvede alla sottoscrizione della presente determinazione in sostituzione del dirigente del settore servizi assicurativi e contenzioso giudiziario, Francesco Pucci.

#### D E T E R M I N A

1. la premessa è parte integrante e sostanziale della presente proposta;
2. di approvare la modifica formale apportata al capitolato tecnico di gara e alla relazione tecnico illustrativa del progetto di servizio, così come proposto dal RUP Maria Luisa Gazzola al prot. n. 57967 del 16/08/2018;
3. di trasmettere alla SUA di Venezia, il presente provvedimento e la documentazione aggiornata;
4. di non trasmettere la presente determinazione al responsabile del settore finanziario e sociale per l'apposizione del visto di regolarità contabile.

Il Dirigente  
Massimo Ambrosin

Documento informatico sottoscritto con firma elettronica ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs del 7 marzo 2005 n. 82 e ss.mm.; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.