

Al signor sindaco  
del comune di  
JESOLO

Oggetto: Richiesta visione/copia di provvedimenti amministrativi.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, in qualità di  
consigliere comunale del comune di Jesolo, ai sensi dell'art. 43 del d.lgs n. 18 agosto  
2000, n. 267 e ss.mm.,

CHIEDE

rilascio di copia

visione:

dei seguenti documenti amministrativi:

---

---

---

---

---

CHIEDE

Altresì di voler ricevere la documentazione richiesta:

personalmente presso l'ufficio segreteria generale del comune di Jesolo;

con invio al seguente indirizzo di posta elettronica/pec \_\_\_\_\_

Dichiara che tale richiesta è funzionale allo svolgimento del proprio mandato di  
consigliere comunale.

*"L'informativa ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 (GDPR), può essere consultata alla  
pagina web <http://www.comune.jesolo.ve.it/privacy>" oppure visionata presso l'Ufficio per le  
Relazioni con il Pubblico (URP) del comune di Jesolo".*

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_