



CITTÀ DI JESOLO



SETTORE FINANZIARIO E SVILUPPO TURISTICO

ASSICURAZIONI E GESTIONE SINISTRI, CONTENZIOSO GIUDIZIARIO

DETERMINAZIONE NUMERO 651 DEL 27/04/2022, obiettivo 2022_2203

OGGETTO: ACQUISIZIONE COPERTURE ASSICURATIVE: ALL RISKS PATRIMONIO - ALL RISK REPERTI ARCHEOLOGICI - RESPONSABILITÀ CIVILE VERSO TERZI E PRESTATORI DI LAVORO - KASKO - LIBRO MATRICOLA PER IL PERIODO DAL 31/07/2022 AL 31/07/2025. DETERMINA A CONTRARRE E APPROVAZIONE DOCUMENTAZIONE DI GARA.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI ISTITUZIONALI E ALLA PERSONA

VISTI:

- l'art. 107 del d.lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm., nella parte in cui prevede che sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi, tra i quali, in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'ente, gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- l'art. 52 dello statuto comunale, il quale stabilisce che ai dirigenti spetta la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno mediante autonomi poteri di spesa;
- l'art. 25 del regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di giunta comunale del 29/06/2012, n. 185 esecutiva, il quale prevede che i dirigenti di settore svolgono compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi loro assegnati e che agli stessi spetta l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno mediante autonomi poteri di spesa;
- l'art. 22 del regolamento comunale di ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di consiglio comunale del 07/06/2001, n. 93 esecutiva, il quale prevede che tutte le determinazioni di impegno di spesa assunte dal dirigente, nonché le proposte di deliberazione di prenotazione di spesa, devono essere comunicate al responsabile del servizio finanziario con l'indicazione dell'ammontare della spesa e degli elementi necessari per stabilire l'imputazione della stessa;
- il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm., "Codice dei contratti pubblici";
- il d.l. 16/7/2020 n. 76, convertito in l. 11/09/2020 n. 120, così come modificato dal d.l. 31/05/2021 n. 77, convertito in l. 29/07/2021 n. 108;
- il decreto sindacale n. 11 del 30/03/2022 con il quale è stato affidato alla Dott.ssa Stefania Rossignoli il coordinamento e la direzione del settore Servizi Istituzionali e alla Persona.

VISTE altresì:

- la delibera del 15/12/2021 n. 139, con la quale il Consiglio comunale ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2022-2024;
- la delibera del 28/12/2021 n. 431, con la quale la Giunta comunale ha approvato il piano esecutivo di gestione 2022-2024.

PREMESSO:

- che il comune di Jesolo si avvale della figura del *broker* assicurativo per la consulenza, l'analisi e la gestione dei rischi e delle relative coperture assicurative, individuata nella società di brokeraggio AON S.P.A. (cod. fornitore 29257) a seguito di procedura di gara per affidamento del servizio come da determinazione di integrazione di efficacia dell'aggiudicazione n. 174 del 05/02/2022;

- che, alla data del 31/07/2022, sono in scadenza le seguenti polizze di copertura assicurativa: All Risk Patrimonio – All Risk Reperti Archeologici – Responsabilità Civile Verso Terzi e Prestatori di Lavoro – Kasko – RC Auto Libro Matricola;
- che è necessario avviare una procedura di gara per il reperimento delle suddette coperture assicurative per il periodo dal 31/07/2022 al 31/07/2025;
- che il broker assicurativo ha trasmesso con nota al protocollo comunale n. 23344 del 01/04/2022, n. 26875 del 14/04/2022 e n. 27437 del 15/04/2022 i capitolati tecnici relativi a ciascuna polizza in scadenza e le statistiche sinistri.

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 1 del d.l. 6/07/2012, n. 95 convertito con modificazioni in legge 7/08/2012 n. 135, con riferimento alla centrale di committenza Consip è stato verificato che nel sito www.acquistinretepa.it:

- a) non sono attive le convenzioni di cui all'art. 26, comma 1, della legge 23/12/1999 n. 488, aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto del presente procedimento;
- b) non sono presenti nel mercato elettronico Me.PA, offerte per servizi analoghi a quelli del presente provvedimento.

CONSIDERATO che sulla base delle caratteristiche e della natura della singola copertura e nel rispetto anche delle previsioni normative dettate dal d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm., si è ritenuto di suddividere l'appalto in lotti funzionali, ciascuno corrispondente ad una polizza ed oggetto di separata aggiudicazione, con la possibilità, comunque, che una singola compagnia possa aggiudicarsi anche più lotti:

- Lotto 1 - All Risks Patrimonio – CIG 918527156A;
- Lotto 2 – All Risk reperti archeologici – CIG 9185307320;
- Lotto 3 – Responsabilità Civile verso Terzi e Prestatori di lavoro - CIG 9185328474;
- Lotto 4 – Incendio/Furto/Kasko - CIG 9185352841;
- Lotto 5 – Libro Matricola Auto – CIG 91853652FD;

CONSIDERATO altresì:

- che con determinazione del 21/04/2022 n. 607 è stata nominata responsabile unico del procedimento, il funzionario Maria Luisa Gazzola, responsabile dell'unità organizzativa assicurazioni e contenzioso giudiziario;
- che l'art. 32 del d.lgs. 18/04/2016, n. 50 e ss.mm. dispone che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- che per l'appalto in parola è stato redatto dal RUP il "Progetto per l'affidamento del servizio assicurativo" delle polizze: All Risks Patrimonio, All Risk Reperti Archeologici, Responsabilità Civile Verso Terzi e Prestatori di lavoro, Kasko e Libro Matricola" per il periodo dal 31/07/2022 al 31/07/2025, che si compone di:
 - Relazione tecnico-illustrativa ai sensi dell'art. 23, c. 14 e 15 del d.lgs. n. 50/2016;
 - n. 5 capitolati di gara;
 - Elenco fabbricati, reperti e mezzi;
 - n. 5 Statistiche sinistri;
 - Criteri di aggiudicazione lotti 1 e 3;
 - Requisiti di idoneità professionale, di capacità economica finanziaria e tecnico-professionali.

RITENUTO:

- dati i valori del servizio da affidare, di procedere all'individuazione del fornitore mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;
- di aggiudicare mediante il criterio del minor prezzo i lotti 2, 4 e 5 ai sensi dell'art.95, comma 4, lett. b, del Codice dei Contratti, determinato mediante ribasso sull'importo a base di gara, trattandosi di servizi contraddistinti da caratteristiche standardizzate già definite dai capitolati tecnici di polizza e dal mercato assicurativo;
- di aggiudicare mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa i lotti 1 e 3, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del d.lgs. n. 50/2016;

- di ricorrere all'istituto della c.d. "inversione procedimentale" ai sensi dell'art. 133 comma 8 del d.lgs. 50/2016, per cui le offerte tecniche, dei soli lotti 1 e 3, e le offerte economiche saranno esaminate prima della verifica della documentazione amministrativa; la verifica di quest'ultima sarà effettuata nei soli confronti del concorrente classificatosi primo in graduatoria per ciascun lotto;
- di individuare la durata complessiva dell'appalto per un periodo di 3 anni, con decorrenza dalle ore 24.00 del 31/07/2022 e scadenza alle ore 24.00 del 31/07/2025 prevedendo l'eventuale proroga, alle medesime condizioni, per una durata pari a 6 mesi.
- di quantificare il valore dell'appalto come di seguito specificato:

Prospetto Premio lordo/valore di gara per Lotto					
Lotto	Polizza	Premio Annuo Lordo Base d'asta	Premio triennio lordo base d'asta	Premio Eventuale Proroga 180 gg	Valore Totale triennio + proroga <i>(art. 35 comma 4 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.)</i>
1	All Risks	90.000,00 €	270.000,00 €	45.000,00 €	315.000,00 €
2	All Risk reperti archeologici	3.000,00 €	9.000,00 €	1.500,00 €	10.500,00 €
3	RCTO	200.000,00 €	600.000,00 €	100.000,00 €	700.000,00 €
4	Kasko	5.000,00 €	15.000,00 €	2.500,00 €	17.500,00 €
5	Libro Matricola	20.000,00 €	60.000,00 €	10.000,00 €	70.000,00 €
	TOTALI	318.000,00 €	954.000,00 €	159.000,00 €	1.113.000,00 €

- il quadro economico prevede la seguente spesa complessiva:

A) importo complessivo dei servizi	euro	1.113.000,00
oneri di sicurezza	euro	0
totale servizi	euro	1.113.000,00
B) somme a disposizione		
Spese per funzioni tecnico amministrative svolte dai dipendenti pubblici relative alle attività di controllo delle procedure dei contratti pubblici.	euro	19.080,00
(di cui collaboratori SUA)	euro	4.400,50
Spese di gara (Anac)	euro	600,00
Contributo spese gestione gara SUA	euro	1.817,80
Contributo forfettario per spese di informazione e pubblicazione del bando di gara europea	euro	3.500,00
totale somme a disposizione	euro	24.997,80
totale generale	euro	1.137.997,80

CONSIDERATO che:

- negli importi suindicati non sono compresi eventuali conguagli dei premi e/o franchigie contrattuali, la cui regolazione è disciplinata nei capitoli relativi a ciascun singolo lotto;
- nel rispetto di quanto stabilito dall'art.26, comma 3, del d.lgs. n. 81/2008 è stata effettuata valutazione preventiva delle prestazioni da affidare e per l'esecuzione del presente appalto e l'Ente non ha ravvisato la necessità di predisporre il DUVRI e non ha ravvisato rischi di interferenza, l'importo degli oneri di sicurezza è pari a euro 0,00;
- come affermato da prevalente giurisprudenza in materia, in ultimo Consiglio di Stato. Sez. V, 28/07/2020, n. 4806, i servizi assicurativi non hanno natura intellettuale; conformemente all'art. 23, comma 16 del

Codice, l'importo dei premi posto a base di gara si intende comprensivo dei costi della manodopera. Per quanto tali servizi risultino di carattere immateriale, essi implicano, infatti, una serie di attività materiali e giuridiche inserite in una complessa organizzazione aziendale. Per questi motivi e per la natura dei premi assicurativi che costituiscono l'importo a base di gara si è ritenuto di stimare forfaitariamente un costo della manodopera pari al 5% dell'importo a base di gara di ciascun Lotto.

- la percentuale clausola broker per ogni CSA di Lotto o espresso rinvio ai capitolati di polizza è del 5% RCA e dell'11% rami elementari, come previsto dalla determina di aggiudicazione del servizio di brokeraggio assicurativo a favore del Comune di Jesolo e delle società a totale partecipazione del comune: Jesolo Patrimonio srl e Jtaca srl, determinazione dirigenziale n. 2164 del 29/12/2021.

ACCERTATO che:

- sulla base del presunto valore del contratto, il presente affidamento assume rilevanza comunitaria ai sensi dell'art. 35 del d.lgs. n. 50/2016;

- nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 37 del medesimo d.lgs. n. 50/2016, sulla base del teorico valore dell'affidamento l'ente non può procedere ad autonoma procedura di gara e deve necessariamente ricorrere alla Stazione unica appaltante (SUA) della Città metropolitana di Venezia.

DATO ATTO che con deliberazione di consiglio comunale n. 49 del 31/05/2018 è stata approvato lo schema di convenzione con la Stazione Unica Appaltante della Città Metropolitana di Venezia per la disciplina dei rapporti conseguenti.

RITENUTO quindi di demandare alla predetta stazione unica appaltante della Città metropolitana di Venezia l'espletamento della procedura di gara, sulla base dei requisiti di qualificazione e criteri di aggiudicazione definiti dall'ente.

DATO ATTO:

- che per la gara in parola sono stati acquisiti i seguenti CIG:

- Lotto 1 - All Risks Patrimonio – CIG 918527156A;

- Lotto 2 – All Risk reperti archeologici – CIG 9185307320;

- Lotto 3 – Responsabilità Civile verso Terzi e Prestatori di lavoro - CIG 9185328474;

- Lotto 4 – Incendio/Furto/Kasko- CIG 9185352841;

- Lotto 5 – Libro Matricola Auto- CIG91853652FD;

- dell'insussistenza in capo alla sottoscritta, Dott.ssa Stefania Rossignoli, dei motivi anche solo potenziali di conflitto di interesse nel presente procedimento sia agli effetti all'art. 42 d.lgs. 18/04/2016, n. 50 e ss.mm., sia dell'art. 6 - bis della l. 7.08.1990, n. 241 e ss.mm.;

- che la procedura è soggetta alla contribuzione a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici nella misura di € 600,00 (euro seicento /00), in attuazione della delibera ANAC n. 830 del 21/12/2021.

DATO ATTO altresì che il presente provvedimento, comportando impegno di spesa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5 e dell'art. 183, comma 7, d.lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm. è trasmesso al settore finanziario e sviluppo turistico per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e procedere successivamente all'emissione del mandato di pagamento dell'acconto.

D E T E R M I N A

1. la premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di approvare i seguenti documenti di gara prot. n. 28237 del 20/04/2022:
 - capitolato di assicurazione lotto 1) All Risks Patrimonio;
 - capitolato di assicurazione lotto 2) All Risk Reperti;
 - capitolato di assicurazione lotto 3) Responsabilità Civile verso Terzi e Prestatori di lavoro;
 - capitolato di assicurazione lotto 4) Kasko;
 - capitolato di assicurazione lotto 5) Libro Matricola Auto;
 - elenco fabbricati - polizza All Risks Patrimonio;
 - elenco reperti – polizza All Risk Reperti;
 - elenco mezzi – polizza Libro Matricola Auto;

- statistiche sinistri per ciascun lotto;
- relazione tecnico illustrativa;
- Criteri di aggiudicazione lotti 1 e 3;
- Requisiti di idoneità professionale, di capacità economica finanziaria e tecnico-professionali.

3. di procedere all'individuazione del fornitore mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm. e di aggiudicare mediante il criterio del minor prezzo i lotti 2, 4 e 5, ai sensi dell'art.95, comma 4, lett. b, del Codice dei Contratti, determinato mediante ribasso sull'importo a base di gara, trattandosi di servizi contraddistinti da caratteristiche standardizzate già definite dai capitolati tecnici di polizza e dal mercato assicurativo e di aggiudicare mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa i lotti 1 e 3, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del d.lgs. n. 50/2016;
4. di ricorrere all'istituto della c.d. "inversione procedimentale" ai sensi dell'art. 133 comma 8 del d.lgs. 50/2016, per cui le offerte tecniche, dei soli lotti 1 e 3, e le offerte economiche saranno esaminate prima della verifica della documentazione amministrativa; la verifica di quest'ultima sarà effettuata nei soli confronti del concorrente classificatosi primo in graduatoria per ciascun lotto;
5. di demandare l'espletamento della procedura di gara alla Stazione Unica Appaltante della Città Metropolitana di Venezia;
6. di quantificare in € 954.000,00 al lordo delle imposte, l'importo a base d'asta, oltre all'eventuale proroga tecnica per un massimo di 180 giorni;
7. di precisare, ai sensi dell'art. 192, d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm., che:
 - con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: affidare il servizio triennale di copertura assicurativa per i contratti: All Risks Patrimonio, All Risk Reperti, Responsabilità Civile verso Terzi e Prastatori di Lavoro, Kasko e Libro Matricola;
 - il contratto ha per oggetto: il servizio di copertura assicurativa;
 - il contratto verrà stipulato mediante contratto sottoscritto digitalmente tra le parti;
 - le modalità di scelta del contraente e le ragioni di tale scelta sono indicate nella parte narrativa del presente provvedimento;
8. di impegnare le somme derivanti dal quadro economico della gara sul piano esecutivo di gestione 2022-2024, come segue:
 - la somma di € 600,00 a favore dell'ANAC (cod. benef. 301), da versare a mezzo economo comunale, quale contributo in relazione all'importo posto a base di gara del servizio in oggetto;
 - la somma di € 14.679,50 quale accantonamento ai sensi dell'art. 113 del d.lgs. 18/04/2016, n. 50 e ss.mm. per le funzioni tecniche;
 - la somma di € 4.400,50 quale accantonamento ai sensi dell'art. 113 del d.lgs. 18/04/2016, n. 50 e ss.mm. per le funzioni tecniche a favore della Città metropolitana di Venezia (cod. benef. 25745);
 - la somma di € 1.817,80 a favore della Città metropolitana di Venezia (cod. benef. 25745) a titolo di contributo spese gestione gara;
 - la somma di € 3.500,00 a favore della Città metropolitana di Venezia (cod. benef. 25745) a titolo di contributo forfettario per spese di informazione e pubblicazione del bando di gara europea;

Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Piano finanziario	Movimento	Importo	C.Costo	Co.Ge.	Obiettivo	Cod forn
Impegno	2022	1160	1.10.04.01.999		600,00	2514		2022_2203	301
Impegno	2022	1160	1.10.04.01.999		14.679,50	2514		2022_2203	121
Impegno	2022	1160	1.10.04.01.999		4.400,50	2514		2022_2203	25745
Impegno	2022	1160	1.10.04.01.999		1.817,80	2514		2022_2203	25745
Impegno	2022	1160	1.10.04.01.999		3.500,00	2514		2022_2203	25745

9. di dare atto che l'impegno di spesa relativo ai premi assicurativi sarà effettuato in sede di ricognizione della spesa assicurativa, per ciascun anno di competenza;
10. di trasmettere la presente determinazione al responsabile del settore finanziario e sviluppo turistico per

l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della stessa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, dell'art. 183, comma 7, d.lgs. 18.08.2000 n. 267 e ss.mm. e dell'art. 22, comma 4, regolamento comunale di ordinamento finanziario e contabile.

Il Dirigente del Settore servizi istituzionali e alla persona
Dott.ssa Stefania Rossignoli

Documento informatico sottoscritto con firma elettronica ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs del 7 marzo 2005 n. 82 e ss.mm.; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Fanno parte integrante del fascicolo inerenti a questo atto amministrativo i seguenti documenti: