

Pro.n. 2023/29211

Jesolo, 18.04.2023

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO APERTO DI PROFESSIONISTI –PSICOLOGI DEL LAVORO ISCRITTI ALL’ALBO ED ESPERTI IN SELEZIONE DEL PERSONALE – PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICHI COME MEMBRI AGGIUNTI DI COMMISSIONE GIUDICATRICE NEI CONCORSI PUBBLICI.

PREMESSA

Il D.L. 36/2022, convertito con modificazioni dalla L. 79/2022, introduce importanti novità nell’ambito delle procedure di reclutamento del personale delle pubbliche amministrazioni.

In particolare, l’art. 3, comma 1, disponendo l’inserimento dell’art. 35-quater “Procedimento per l’assunzione del personale non dirigenziale” nel D.Lgs. 165/2001, sancisce che le prove di esame dei concorsi per l’assunzione del personale non dirigenziale:

- consistono in almeno una prova scritta, anche a contenuto teorico-pratico, ed una prova orale;
- sono finalizzate ad accertare il possesso delle competenze, intese come insieme delle conoscenze e delle capacità logico-tecniche, comportamentali nonché manageriali, per i profili che svolgono tali compiti, che devono essere specificate nel bando e definite in maniera coerente con la natura dell’impiego;
- per profili iniziali e non specializzati, le prove di esame danno particolare rilievo all’accertamento delle capacità comportamentali, incluse quelle relazionali, e delle attitudini.

Ai fini dell’accertamento delle competenze sopra descritte, le amministrazioni possono prevedere che, nella predisposizione delle prove e nella valutazione delle competenze, le commissioni di concorso vengano integrate da esperti in valutazione e selezione del personale.

Anche l’articolo 16, comma 10, del regolamento comunale di “Disciplina delle modalità di assunzione e procedure di accesso agli impieghi del comune di Jesolo” prevede che “La Commissione può inoltre essere integrata con esperti in psicologia o altre discipline analoghe in grado di valutare l’attitudine, l’orientamento al risultato e la motivazione del candidato”.

Al fine di ottemperare alla sopraccitata normativa, nell’ambito delle procedure concorsuali espletate per il reclutamento di personale, il comune di Jesolo intende avvalersi di professionisti in possesso di requisiti di comprovata professionalità ed esperienza - specialisti in psicologia del lavoro e selezione delle risorse umane - tramite la formazione di un elenco aperto da cui attingere per l’affidamento di incarichi come membri aggiunti di commissione giudicatrice.

Art. 1. CARATTERISTICHE DELL’ELENCO.

1. L’elenco aperto di professionisti esperti è suddiviso nelle seguenti sezioni:

A. Psicologi del lavoro iscritti all’albo professionale;

B. Esperti in selezione del personale.

2. L’interessato dovrà indicare in quale sezione intende essere iscritto: si tratta di una scelta alternativa, non è

possibile iscriversi a entrambe le sezioni.

3. L'iscrizione nell'elenco avviene secondo l'ordine alfabetico ed è subordinata all'esito positivo dell'esame della documentazione presentata.
4. Il presente avviso non pone in essere alcuna procedura selettiva/concorsuale, né comporta alcuna graduatoria, né attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito, ma costituisce riferimento per l'individuazione di professionisti esperti da inserire nelle commissioni concorsuali di selezioni pubbliche.

Art. 2. REQUISITI RICHIESTI PER L'ISCRIZIONE NELL'ELENCO.

1. Possono presentare manifestazione di interesse i liberi professionisti che esercitano la professione in regime di partita IVA e i dipendenti pubblici, in possesso dei seguenti requisiti:

a. Requisiti comuni a entrambe le sezioni:

- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato l'applicazione di alcuna sanzione interdittiva o altra sanzione che comporti il divieto a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- insussistenza di una delle cause di inconferibilità e incompatibilità previste dal D.Lgs. 39/2013;
- aver svolto almeno due incarichi analoghi.

b. Requisiti specifici Sezione A – Psicologi del lavoro iscritti all'albo:

- iscrizione all'albo professionale dell'ordine degli psicologi;
- insussistenza di sanzioni disciplinari irrogate dall'ordine di appartenenza in relazione all'esercizio della propria attività professionale.

c. Requisiti specifici Sezione B – Esperti in selezione del personale:

- laurea magistrale o laurea specialistica.

2. Tutti i requisiti prescritti, generali e specifici, devono essere posseduti dal candidato alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso, a pena di esclusione.

Art. 3. MODALITÀ E TERMINE DI PARTECIPAZIONE.

1. La manifestazione di interesse dovrà essere effettuata utilizzando il modulo di cui all'allegato "A" del presente atto, contenente anche l'autocertificazione relativa al possesso dei requisiti resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.
2. Al predetto modulo dovranno essere allegati, a pena di inammissibilità:
 - fotocopia leggibile di valido documento di riconoscimento (se la domanda ha la firma autografa);
 - curriculum professionale, datato e firmato, con l'indicazione delle esperienze rilevanti riferite alla sezione alla quale si chiede di essere iscritti;
 - eventuale proposta economica indicativa: importo di massima offerto per ogni singolo candidato.

Al momento dell'eventuale proposta di incarico da parte dell'Ente, il professionista dovrà far pervenire un preventivo dettagliato per le prestazioni da svolgere.

Si evidenzia che non è prevista alcuna forma di rimborso per spese di viaggio, per spese di soggiorno, pernottamento e vitto e per ulteriori spese accessorie.

3. Tutta la documentazione dovrà essere inviata esclusivamente tramite posta elettronica al seguente indirizzo PEC: comune.jesolo@legalmail.it **entro le ore 13:00 del giorno 08.5.2023.**
4. Dopo la data di scadenza, l'elenco verrà aggiornato periodicamente, fermi restando i nominativi già inseriti in elenco.

5. Le domande pervenute saranno esaminate dal Comune ai fini della verifica della correttezza e della completezza delle domande stesse e della sussistenza dei requisiti richiesti.
6. La partecipazione alla presente manifestazione di interesse comporta l'accettazione di tutte le condizioni ivi riportate.

Art. 4. CARATTERISTICHE E CONTENUTO DELL'ATTIVITÀ RICHIESTA.

1. Nell'ambito di ciascuna procedura concorsuale, le prestazioni richieste si svolgeranno per le sedute strettamente necessarie ad accertare il possesso delle competenze e delle attitudini riferite al profilo professionale da ricoprire, così come declinate dall'Ente, mediante intervista/osservazione/somministrazione di questionari o con ulteriore strumento condiviso con la Commissione.

Art. 5. AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI.

1. Il Comune conferirà l'incarico scegliendo il professionista tra quelli inseriti nelle due sezioni dell'elenco in ordine al profilo e alla categoria da selezionare, sulla base della disponibilità ad assumere l'incarico, attenendosi ai seguenti criteri:
 - disponibilità all'assunzione dell'incarico con le tempistiche richieste;
 - valutazione del curriculum ed eventuale colloquio.
2. Al momento del conferimento dell'incarico dovrà essere verificata l'assenza di conflitto di interesse con riferimento al singolo incarico.
3. Resta fermo che l'inserimento nell'elenco non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte del Comune, né l'attribuzione di alcun diritto da parte dei professionisti in ordine ad eventuali conferimenti di incarichi.

Art. 6. FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DELL'ELENCO.

1. Le domande di iscrizione, complete, conformi e correttamente pervenute, saranno esaminate dal Comune.
2. Nella formazione dell'elenco si terrà conto dell'ordine cronologico di arrivo delle domande. I professionisti verranno iscritti in ordine alfabetico nella sezione richiesta purché in possesso dei requisiti previsti.
3. L'Ente si riserva la facoltà di procedere a verifica, anche a campione, della veridicità delle dichiarazioni rese dai professionisti.
4. I professionisti si intendono iscritti nell'elenco, salvo diversa comunicazione via Pec.
5. Il professionista già iscritto nell'elenco ha diritto all'aggiornamento dei propri dati personali o professionali mediante invio di un nuovo curriculum.

Art. 7. CANCELLAZIONE DALL'ELENCO.

1. Il Comune procederà d'ufficio alla cancellazione dei professionisti dall'elenco qualora si verifichi anche una sola delle condizioni di seguito elencate:
 - venir meno di uno o più requisiti richiesti;
 - rinuncia all'incarico senza giustificati motivi;
 - esecuzione negligente e non puntuale degli incarichi affidati;
 - responsabilità per gravi inadempienze;
 - dichiarazioni mendaci riportate nella manifestazione di interesse.

Art. 8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

1. Il Comune garantisce il trattamento dei dati personali nel rispetto della normativa vigente, come da Informativa privacy ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla protezione dei dati) contenuta nell'allegato "B" del presente documento.

Art. 9. DISPOSIZIONI GENERALI.

1. La presente manifestazione di interesse viene pubblicata sul sito istituzionale del Comune.
2. Il Responsabile del procedimento è il dott. Claudio Vanin.
3. Per eventuali richieste di informazioni è possibile contattare l'unità organizzativa risorse umane al numero 0421359342/153.



Il dirigente del Settore
sicurezza e gestione del territorio
dott. Claudio Vanin

Documento informatico sottoscritto con firma elettronica ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. del 7/03/2005, n. 82 e ss.mm.; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DOMANDA DI ISCRIZIONE NELL'ELENCO APERTO DI PROFESSIONISTI – PSICOLOGI DEL LAVORO ISCRITTI ALL'ALBO ED ESPERTI IN SELEZIONE DEL PERSONALE – PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICHI COME MEMBRI AGGIUNTI DI COMMISSIONE GIUDICATRICE NEI CONCORSI PUBBLICI.

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

C.F. _____

residente a _____

Via _____ N. _____

CAP _____ Telefono _____

Email _____

PEC _____

CHIEDE

l'iscrizione nell'elenco aperto di professionisti – psicologi del lavoro iscritti all'albo ed esperti in selezione del personale - per l'affidamento di incarichi come membro di commissione giudicatrice nei concorsi pubblici, nella seguente sezione:

A - Psicologi del lavoro iscritti all'albo

oppure

B - Esperti in selezione del personale

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

DICHIARA

di essere un professionista che esercita la professione in regime di partita IVA;

oppure

di essere pubblico dipendente;

di godere dei diritti civili e politici;

di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____

conseguito il _____

presso _____

(solo per Sezione A): di essere iscritto/a all'albo professionale dell'Ordine degli Psicologi della Regione

_____, nr. iscrizione _____;

(solo per Sezione A) l'insussistenza di sanzioni disciplinari irrogate dall'ordine di appartenenza in relazione all'esercizio della propria attività professionale;

di avere comprovata esperienza nel campo professionale di riferimento e di aver svolto i seguenti incarichi:

1) _____

2) _____

3) _____

che nei propri confronti non è stata applicata alcuna sanzione interdittiva o altra sanzione che comporti il divieto a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

l'insussistenza di una delle cause di inconferibilità e incompatibilità previste dal D.Lgs. 39/2013;

di impegnarsi a comunicare tempestivamente e per iscritto alla Comune eventuali variazioni dei recapiti forniti, sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità.

Firma _____

Allegare:

- curriculum professionale, datato e firmato, con l'indicazione delle esperienze rilevanti riferite alla sezione alla quale si chiede di essere iscritti
- carta d'identità (se firma autografa)

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla protezione dei dati).

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

DATI PRINCIPALI

a) l'identità e i dati di contatto del titolare del trattamento e, ove applicabile, il suo rappresentante

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Jesolo che Lei potrà contattare ai seguenti riferimenti: Telefono 0421359111 Indirizzo PEC comune.jesolo@legalmail.it

b) i dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati

Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: dpo@albertinieassociati.it

c) le finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali nonché la base giuridica del trattamento

- ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. e) del Reg. 2016/679 [se necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento]

- ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. a) del Reg. 2016/679 [se l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità]

- ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. b) del Reg. 2016/679 [se necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso]

- ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. c) del Reg. 2016/679 [se necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento].

Il trattamento viene effettuato con finalità di consentire il conferimento e dunque l'esecuzione dell'incarico di membro aggiunto esperto di commissione di concorso, nonché l'assolvimento degli obblighi legali imposti dalla L. 190/2012, dal D.Lgs. 33/2013 e dal D.Lgs. 165/2001 ai quali è soggetto il titolare, ai sensi rispettivamente dell'art. 6 par. 1 lettera b) e lettera c) del Regolamento 2016/679.

d) qualora il trattamento si basi sull'art. 6 par. 1 lett. a) f), i legittimi interessi perseguiti dal Titolare del trattamento o da terzi

NON APPLICABILE.

e) gli eventuali destinatari o le eventuali categorie di destinatari dei dati personali

I suoi dati potrebbero essere eventualmente trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'Ente si avvarrà come responsabili del trattamento.

I suoi dati potranno inoltre essere comunicati a soggetti pubblici e/o diffusi qualora si renda necessario per l'osservanza di eventuali obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali, omettendo i dati personali, i documenti e le firme.

f) ove applicabile, l'intenzione del titolare del trattamento di trasferire i dati personali a un paese terzo o un'organizzazione internazionale e l'esistenza o l'assenza di una decisione di adeguatezza della commissione o, nel caso dei trasferimenti di cui all'art. 46 o 47, o all'art. 49, comma 2, in riferimento alle garanzie appropriate o opportune e i mezzi per ottenere una copia di tali dati o il luogo dove sono stati resi disponibili

Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

DATI ULTERIORI

a) il periodo di conservazione dei dati personali oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo

I dati saranno conservati per il tempo necessario per seguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati al piano di conservazione dei documenti dell'Ente.

b) l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati

Potrà far valere i suoi diritti di accesso, rettifica, cancellazione e limitazione al trattamento nei casi previsti dalla normativa vigente.

c) qualora il trattamento sia basato sull'art. 6 par. 1, lettera a) [CONFERIMENTO CONSENSO] oppure sull'art. 9 par. 2, lettera a) [PRESTAZIONE CONSENSO ESPLICITO], l'esistenza del diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca

NON APPLICABILE.

d) il diritto di proporre reclamo a un'Autorità di controllo

Ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Privacy qualora ne ravvisi la necessità.

e) se la comunicazione di dati personali è un obbligo legale o contrattuale oppure un requisito necessario per la conclusione di un contratto, e se l'interessato ha l'obbligo di fornire i dati personali nonché le possibili conseguenze della mancata comunicazione di tali dati

Le comunichiamo che il conferimento dei dati è obbligatorio e finalizzato esclusivamente a garantire le attività necessarie al conferimento dell'incarico descritto e, dunque, l'esecuzione dell'incarico medesimo, nonché ad assicurare l'assolvimento degli obblighi legali imposti L. 190/2012, dal D.Lgs. 33/2013 e dal D.Lgs. 165/2001 ai quali è soggetto il titolare.

Qualora non fornirà tali informazioni non sarà possibile procedere al conferimento dell'incarico.

f) l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'art. 22, par. 1 e 4, e, almeno in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato

PROFILAZIONE NON APPLICABILE.