



CITTÀ DI JESOLO



PROCESSO VERBALE DI DELIBERAZIONE
DI CONSIGLIO COMUNALE

N. 66 DEL 12/09/2019

ad oggetto: VARIAZIONE N. 17 AGLI STANZIAMENTI DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2019 - 2021 AI SENSI DEGLI ARTICOLI 42 E 175 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18 AGOSTO 2000, N. 267 E SS.MM.: APPROVAZIONE.

Oggi dodici settembre duemiladiciannove, dalle ore 20:35 circa, presso la sede municipale, si è riunito il consiglio comunale di Jesolo, con la presenza dei componenti che seguono:

	Presente
1) VALERIO ZOGGIA	1) SI
2) VALIANTE ENNIO	2) SI
3) GINO PASIAN	3) SI
4) GIOVANNI BATTISTA SCARONI	4) SI
5) CHIARA VALLESE	5) SI
6) LUCAS PAVANETTO	6) SI
7) GINO CAMPANER	7) SI
8) STEFANO BACCHIN	8) SI
9) ANITA DA VILLA	9) SI
10) FABIO VISENTIN	10) SI
11) VENERINO SANTIN	11) SI
12) DANIELA DONADELLO	12) SI
13) DAMIANO MENGO	13) SI
14) ILENIA BUSCATO	14) SI
15) NICOLA MANENTE	15) SI
16) ALBERTO CARLI	16) SI
17) CHRISTOFER DE ZOTTI	17) SI

Presiede ENNIO VALIANTE - presidente del consiglio comunale.

Partecipa FRANCESCO PUCCI - segretario comunale.

Il presidente, constatato che il collegio è costituito in numero legale, dà inizio alla trattazione dell'argomento in oggetto indicato.

OGGETTO: VARIAZIONE N. 17 AGLI STANZIAMENTI DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2019 - 2021 AI SENSI DEGLI ARTICOLI 42 E 175 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18 AGOSTO 2000, N. 267 E SS.MM.: APPROVAZIONE.

IL CONSIGLIO COMUNALE

UDITI i seguenti interventi:

PRESIDENTE. La parola all'assessore Idra.

ASSESSORE IDRA. Buona sera. Diamo lettura della variazione 17 divisa tra variazioni per entrate e spese all'interno dello stesso settore. Per quanto riguarda il settore finanziario e sociale 20.600,00 Euro per gli anni 2019, 2020 e 2021 e una maggiore entrata da fondo nazionale per l'eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici privati relativa alla maggiore spesa per il trasferimento di contributi e relativi beneficiari, Euro 1.000,00 una maggiore spesa del contratto di trasporto scolastico per l'aggiornamento annuale con l'applicazione di un tasso inflattivo Istat stabilito, finanziata da minore spesa dovuta all'adesione nell'anno in corso da parte del direttore del museo civico di storia naturale a regime forfettario di cassazione, Euro 184,00 maggiore entrata accreditata alle somme concernenti il 5 per mille spettanti ai comuni interessati relative all'anno d'imposta 2016 anno finanziario 2017, e maggiore spesa per trasferimento finalizzato all'erogazione dei contributi economici a soggetti e famiglie in difficoltà, Euro 9.000,00 giro contabile da servizi e trasferimenti della stessa missione ma programmi diversi, da infanzia a interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale, Euro 3.995,00 maggiore spesa per acquisto mobili e arredi per la biblioteca, finanziata con minori spese per manutenzione e apparecchiature biblioteca a risparmio per progetto servizio civile 2020, Euro 50.000,00 maggiore entrata per contributo ad imprese che finanzia maggiore spesa per lavori al museo di storia naturale, Euro 330.000,00 maggiore entrata per il contributo da commissario delegato protezione civile che finanzia la maggiore spesa per ripristino della funzionalità idraulica nell'alveo del fiume Piave, Euro 30.000,00 maggiori spese per rimborso in conto capitale a famiglie di somme non dovute per edilizia privata, restituzione opere, oneri pratiche edilizie finanziate da maggiori entrate di oneri di urbanizzazione. Diamo lettura delle variazioni fra entrate e spese fra settori diversi, Euro 5.000,00 maggiore entrata per maggior aggio calcolato sull'imponibile introitato dalla società Itaca nell'anno 2018, Euro 5.000,00 maggiori spese per alloggiamento di forze dell'ordine, Euro 200.000,00 maggiore entrata per rimborso IMU attività di recupero, Euro 25.000,00 maggiore spesa per progetto "Insieme anziani" anche per l'anno 2019 e 2020, Euro 50.000,00 maggiore spesa per manutenzione straordinaria scuola Colombo, Euro 94.300,00 maggiore spesa per l'evento European Master Athletics Championships per la tradizionale festa delle associazioni sportive, Euro 30.700,00 maggiore spesa per richiesta di variazione a sostegno dell'iniziativa Miss Italia, Euro 60.000,00 è un'applicazione di avanzo di amministrazione destinato agli investimenti maggiore entrata da alienazioni, maggior entrata per maggior aggio calcolato dalla società Itaca nell'anno 2018 per la gestione parcheggi e finanzia maggiore spesa per lavori relativi ed indagine propedeutica alla rimozione e bonifica area stazione di travaso di Jesolo.

PRESIDENTE. Grazie, assessore Idra. Si è prenotato il consigliere De Zotti che ha facoltà di parlare, prego.

CONSIGLIERE DE ZOTTI. Grazie, presidente. Buona sera a tutti. Parto dalla variazione di 60.000,00 euro che riguarda l'opera di bonifica dell'ex stazione di travaso. All'assessore all'ambiente chiedo a che punto siamo con quello studio riguardante la possibilità di trovare un altro sito nel bacino della provincia di Venezia per quanto riguarda il progetto di stazione di travaso, che invece attualmente sembra essere destinato nell'area dell'attuale discarica di Jesolo. E poi una domanda al sindaco, visto che abbiamo una variazione che riguarda l'evento Miss Italia chiedo se esiste già un conteggio definitivo del costo diretto e indiretto, ovviamente oltre a questi 30.000,00 euro e ai 500.000,00 euro già impegnati, ovvero quello sostenuto da Jesolo Turismo per l'evento Miss Italia.

PRESIDENTE. Grazie, consigliere De Zotti. La parola al consigliere Carli.

CONSIGLIERE CARLI. Sull'EMACS, che è in fase di realizzazione, chiedo se si poteva avere qualche numero in più. Grazie.

PRESIDENTE. Grazie, consigliere. La parola all'assessore Idra.

ASSESSORE IDRA. Per quanto riguarda lo studio di fattibilità della stazione di travaso, c'è stato un incontro abbastanza recente e avremo un incontro entro il mese di ottobre nel quale vedremo se è stata definita o ipotizzata un'altra area, quindi è in fase di monitoraggio e non c'è ancora un responso definitivo. Per quanto riguarda i dati che sono stati chiesti in commissione, per Miss Italia il dato definitivo sono 539.736,40 euro quindi 500.000,00 euro per quel che riguarda il servizio di realizzazione ed 39.736,40 euro per quanto riguarda i servizi di promozione all'interno di questo tipo di manifestazione, di cui poi avrete anche il dettaglio nella variazione 17 che abbiamo appena letto. Per quanto riguarda l'EMAC, al di là che l'evento appunto è ancora in corso, vi confermo che i dati sono 40.000,00 euro stanziati come contributo e null'altro che non quello che vedete nella variazione.

PRESIDENTE. La parola al Sindaco.

SINDACO. Buona sera a tutti. Grazie, presidente. Quello che ha speso il Comune è stato elencato adesso dall'assessore Esterina Idra. Per quanto riguarda la Jesolo Turismo, come tutti gli anni, si è sobbarcata parte delle prenotazioni degli alloggi alberghieri, quindi non abbiamo ancora il conto definitivo, lo chiederemo, non lo conosco nemmeno io. Per quanto riguarda invece la Jesolo Patrimonio non dovrebbe esserci nessun costo aggiuntivo, in quanto noi abbiamo con la Jesolo Patrimonio un contratto di servizio nel quale sono inseriti tutti i costi che loro sostengono per le tantissime manifestazioni che vengono fatte, e quindi confido che, come per l'anno scorso, anche quest'anno non ci sarà nessuno addebito al Comune per questo ulteriore evento.

PRESIDENTE. Grazie, signor sindaco. La votazione è aperta.

DOPO DI CHE, messo ai voti con il sistema di rilevazione elettronica la proposta di deliberazione ad oggetto: "VARIAZIONE N. 17 AGLI STANZIAMENTI DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2019 - 2021 AI SENSI DEGLI ARTICOLI 42 E 175 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18 AGOSTO 2000, N. 267 E SS.MM.: APPROVAZIONE", si evidenzia il seguente esito:

- presenti: sindaco e n. 16 (sedici – Ennio Valiante, Gino Pasian, Giovanni Battista Scaroni, Chiara Vallese, Lucas Pavanetto, Gino Campaner, Stefano Bacchin, Anita Da Villa, Fabio Visentin, Venerino Santin, Daniela Donadello, Damiano Mengo, Ilenia Buscato, Nicola Manente, Alberto Carli, Christofer De Zotti) consiglieri;
- assenti: nessuno;
- votanti: sindaco e n. 10 (dieci – Ennio Valiante, Gino Pasian, Giovanni Battista Scaroni, Chiara Vallese, Gino Campaner, Stefano Bacchin, Anita Da Villa, Daniela Donadello, Damiano Mengo, Nicola Manente) consiglieri;
- astenuti: n. 6 (sei – Lucas Pavanetto, Fabio Visentin, Venerino Santin, Ilenia Buscato, Alberto Carli, Christofer De Zotti) consiglieri;
- favorevoli: sindaco e n. 10 (dieci – Ennio Valiante, Gino Pasian, Giovanni Battista Scaroni, Chiara Vallese, Gino Campaner, Stefano Bacchin, Anita Da Villa, Daniela Donadello, Damiano Mengo, Nicola Manente) consiglieri;
- contrari: nessuno.

VISTA la proposta di deliberazione n. 2019/54 del 05/09/2019 ad oggetto: "VARIAZIONE N. 17 AGLI STANZIAMENTI DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2019 - 2021 AI SENSI DEGLI ARTICOLI 42 E 175 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18 AGOSTO 2000, N. 267 E SS.MM.: APPROVAZIONE" e ritenutala meritevole di approvazione per le motivazioni ivi riportate.

DATO ATTO del parere espresso dalla II commissione consiliare nella seduta del 10/09/2019, con esito favorevole.

VISTI gli artt. 42, 48, 107, d.lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm., e rilevato che nel caso di specie la competenza risulta ascrivibile al consiglio comunale.

VISTI i pareri resi ai sensi dell'art. 49, d.lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm.

VISTO il parere del collegio dei revisori dei conti, prot. n. 64.217 del 06/09/2019.

VISTO l'esito della votazione come sopra specificata.

DELIBERA

1. di approvare integralmente la proposta di deliberazione n. 2019/54 del 05/09/2019 ad oggetto: "VARIAZIONE N. 17 AGLI STANZIAMENTI DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2019 - 2021 AI SENSI DEGLI ARTICOLI 42 E 175 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18 AGOSTO 2000, N. 267 E SS.MM.: APPROVAZIONE", la quale costituisce parte integrante e sostanziale della presente delibera;
2. di dare atto che tutti gli atti conseguenti e necessari per dare attuazione alla presente delibera saranno posti in essere dal dirigente del settore finanziario e sociale.

SUCCESSIVAMENTE, messa ai voti con il sistema di rilevazione elettronica la proposta di immediata eseguibilità della deliberazione ad oggetto: "VARIAZIONE N. 17 AGLI STANZIAMENTI DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2019 - 2021 AI SENSI DEGLI ARTICOLI 42 E 175 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18 AGOSTO 2000, N. 267 E SS.MM.: APPROVAZIONE", si evidenzia il seguente esito:

- presenti: sindaco e n. 16 (sedici – Ennio Valiante, Gino Pasian, Giovanni Battista Scaroni, Chiara Vallese, Lucas Pavanetto, Gino Campaner, Stefano Bacchin, Anita Da Villa, Fabio Visentin, Venerino Santin, Daniela Donadello, Damiano Mengo, Ilenia Buscato, Nicola Manente, Alberto Carli, Christofer De Zotti) consiglieri;
- assenti: nessuno;
- votanti: sindaco e n. 10 (dieci – Ennio Valiante, Gino Pasian, Giovanni Battista Scaroni, Chiara Vallese, Gino Campaner, Stefano Bacchin, Anita Da Villa, Daniela Donadello, Damiano Mengo, Nicola Manente) consiglieri;
- astenuti: n. 6 (sei – Lucas Pavanetto, Fabio Visentin, Venerino Santin, Ilenia Buscato, Alberto Carli, Christofer De Zotti) consiglieri;
- favorevoli: sindaco e n. 10 (dieci – Ennio Valiante, Gino Pasian, Giovanni Battista Scaroni, Chiara Vallese, Gino Campaner, Stefano Bacchin, Anita Da Villa, Daniela Donadello, Damiano Mengo, Nicola Manente) consiglieri;
- contrari: nessuno.

Il presidente, constatato l'esito della votazione, proclama approvata la proposta di immediata eseguibilità della delibera ai sensi dell'art. 134, comma 4, d.lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm., data l'urgenza come motivata nella proposta di deliberazione.

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto come segue.

Il presidente
ENNIO VALIANTE

Il segretario comunale
FRANCESCO PUCCI

Documento informatico sottoscritto con firma elettronica ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. 7.03.2005, n.82 e ss. mm.; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



CITTÀ DI JESOLO



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 2019/54 DEL 05/09/2019

ASSEGNATA AL SERVIZIO RAGIONERIA

OGGETTO: VARIAZIONE N. 17 AGLI STANZIAMENTI DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2019 - 2021 AI SENSI DEGLI ARTICOLI 42 E 175 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18 AGOSTO 2000, N. 267 E SS.MM.: APPROVAZIONE

L'ASSESSORE ALLA PROGRAMMAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA

RICHIAMATE le delibere di:

- le delibere di:
 - giunta comunale n. 260 del 31 luglio 2018 con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione 2019 – 2021 per la presentazione al consiglio comunale;
 - consiglio comunale n. 88 del 27 settembre 2018 con la quale veniva approvato il documento unico di programmazione 2019 – 2021;
 - giunta comunale n. 387 del 13 novembre 2018 con la quale veniva approvata la nota di aggiornamento del documento unico di programmazione 2019 – 2021;
 - consiglio comunale n. 107 del 29 novembre 2018 con la quale veniva approvata la nota di aggiornamento del documento unico di programmazione 2019 – 2021;
 - consiglio comunale n. 132 del 20 dicembre 2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2019 – 2021;
 - giunta comunale n. 464 del 28 dicembre 2018 con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione 2019 – 2021;
 - giunta comunale n. 13 del 22 gennaio 2019 di adeguamento di cassa e dei residui presunti del bilancio di previsione 2019-2021, esercizio 2019, alle risultanze finali provvisorie del 31 dicembre 2018;
 - giunta comunale n. 73 del 12 marzo 2019 con la quale è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi per il rendiconto della gestione 2018 e variazione n. 06 al bilancio finanziario 2019;
 - consiglio comunale n. 26 del 28 marzo 2019 con la quale è stata approvata la variazione di bilancio n. 07;
 - consiglio comunale n. 38 del 29 aprile 2019 con la quale è stato approvato il rendiconto 2018;
 - giunta comunale n. 169 del 21 maggio 2019 di adeguamento di cassa e dei residui presunti del bilancio di previsione 2019-2021, esercizio 2019, alle risultanze del rendiconto 2018 (variazione n.12);
 - consiglio n. 49 del 27 giugno 2019 ad oggetto “Bilancio di previsione finanziario 2019/2021 - salvaguardia degli equilibri di bilancio 2019: approvazione”.
 - consiglio n. 50 del 27 giugno 2019 con la quale è stata approvata la variazione di bilancio n.13;
 - consiglio n. 55 del 31 luglio 2019 con la quale è stata approvata la variazione di bilancio n.16;
- le determine:
 - n. 610 del 06 maggio 2019 con la quale è stata effettuata la variazione di bilancio n. 8 di applicazione avanzo vincolato;
 - n. 631 del 09 maggio 2019 con la quale è stata effettuata la variazione di bilancio n. 10 di modifica delle partite di giro;

VISTE le seguenti richieste di variazione di bilancio prodotte dai dirigenti comunali:

A) VARIAZIONI TRA ENTRATE E SPESE ALL'INTERNO DELLO STESSO SETTORE

-dott. Massimo AMBROSIN – settore finanziario e sociale:

- prot. n. 60093 del 19 agosto 2019 – euro 20.600,00 anno 2019, 2020, 2021 (600 euro per 2019, 10.000 euro per 2020 e 2021):

<i>Anno</i>	<i>Movimento</i>	<i>Entrate Competenza/Cassa</i>	<i>Spese Competenza/Cassa</i>
2019 2020 2021	Maggiore entrata	20.600,00	
2019 2020 2021	Maggiore spesa		20.600,00

Maggiore entrata da fondo nazionale per l'eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici privati e relativa maggiore spesa per il trasferimento dei contributi ai relativi beneficiari

La legge 09.01.1989, n. 13 e s.m.i. recante "Disposizioni per favorire il superamento e l'eliminazione delle barriere architettoniche" e, in particolare, l'articolo 10 prevede l'istituzione presso il Ministero delle Infrastrutture e Trasporti di un fondo speciale per l'eliminazione e il superamento delle barriere architettoniche negli edifici privati e la suddivisione annuale del medesimo fondo tra le Regioni richiedenti, in proporzione al fabbisogno indicato dalle stesse che ripartiscono a loro volta le somme assegnate tra i comuni richiedenti.

La Regione del Veneto annualmente ha provveduto a richiedere ai Comuni il fabbisogno derivante dalle richieste dei cittadini di contributo ai sensi della medesima legge. Tale fabbisogno regionale è stato soddisfatto fino all'anno 2001 con trasferimenti derivanti dal fondo nazionale, i quali sono stati successivamente sospesi per mancanza di risorse statali.

Con decreto interministeriale n. 67 del 27.02.2018, sono state assegnate al fondo nazionale per l'eliminazione delle barriere architettoniche, le risorse pari a 180 milioni di euro per gli anni dal 2017 al 2020. Il riparto di tali risorse alle Regioni è stato effettuato sulla base dei criteri indicati dall'articolo 10 della legge 09.01.1989, n. 13, in conformità a quanto previsto dall'allegato A dello stesso decreto.

Con provvedimento n. 1468 del 08.10.2018, la Giunta regionale ha preso atto del riparto delle risorse di cui al decreto interministeriale citato, rinviando a successivo atto del Direttore della Direzione Servizi Sociali l'assegnazione ai Comuni. Con decreto del Direttore, n. 125 del 23.11.2018 avente ad oggetto "Interventi per l'eliminazione delle barriere architettoniche. Legge n. 13/89" è stata assegnata al comune di Jesolo la somma di € 15.546,91, incassata con reversale provvisoria n.3686 del 21.06.2019.

Rispetto a quanto previsto nel bilancio di previsione (€ 15.000,00), si procede, pertanto, a rimpinguare il capitolo in entrata n.760/6 "trasferimenti correnti da regione per eliminazione barriere architettoniche" con la somma arrotondata di € 600,00 e parimenti, a impinguare con la medesima somma di € 600,00 il collegato capitolo di spesa n. 18500/8 "altri assegni e sussidi assistenziali c.e. servizi sociali prevenzione e riabilitazione abbattimento barriere architettoniche finanziato con contributo regionale" al fine di poter erogare il contributo introitato ai relativi beneficiari. La variazione viene prevista anche nei bilanci 2020 e 2021, per un importo più cospicuo, al fine di adeguare le previsioni di bilancio agli importi previsti.

- prot. n. 60586 del 20 agosto 2019 – euro 1.000,00 anno 2019:

<i>Anno</i>	<i>Movimento</i>	<i>Entrate Competenza/Cassa</i>	<i>Spese Competenza/Cassa</i>
-------------	------------------	---------------------------------	-------------------------------

2019	Maggiore spesa		1.000,00
2019	Minore spesa		-1.000,00

Maggiore spesa del contratto di trasporto scolastico per aggiornamento annuale con l'applicazione di un tasso inflattivo Istat stabilito finanziata dalla minore spesa dovuta all'adesione, nell'anno in corso, da parte del direttore del museo civico di storia naturale al regime forfetario di tassazione

Con delibera di consiglio comunale n. 59 del 26.04.2006 è stato deliberato l'affidamento in house providing alla società Jtaca S.r.l. del servizio di trasporto scolastico rivolto agli alunni frequentanti le scuole dell'infanzia statali e private, primarie e secondarie di primo grado del territorio comunale. Con delibera di giunta comunale n. 179 del 16.05.2006 è stato approvato lo schema di contratto pubblico di cessione in outsourcing, stipulato in data 25.05.2006, rep. 5435. L'art. 11 di tale contratto prevede che il Comune, a fronte del servizio reso, eroghi un corrispettivo all'azienda, che viene aggiornato annualmente con l'applicazione di un tasso inflattivo Istat stabilito.

A seguito dell'applicazione del tasso, che per l'anno 2019 è pari allo 0,5%, si è verificata una maggior spesa rispetto a quanto stanziato nel bilancio di previsione, per l'importo di € 1.000,00.

A tal proposito si utilizzerà una minor spesa di pari importo che si realizzerà al capitolo n. 9255 "prestazioni professionali e specialistiche c.e. museo" dovuta dall'adesione da parte del direttore del museo civico di storia naturale al regime forfetario di tassazione, ai sensi dell'art. 1, commi da 54 a 89, della legge n. 190/2014 così come modificato dalla legge n. 208/2015 e dalla legge n.145/2018, che permette al Comune un'economia di spesa rispetto a quanto previsto dal bilancio di previsione.

- prot. n. 60603 del 20 agosto 2019 – euro 184,00 anno 2019:

<i>Anno</i>	<i>Movimento</i>	<i>Entrate Competenza/Cassa</i>	<i>Spese Competenza/Cassa</i>
2019	Maggiore entrata	184,00	
2019	Minore spesa		184,00

Maggiore entrata accreditate le somme concernenti il 5 per mille dell'Irpef spettanti ai comuni interessati e relative all'anno d'imposta 2016 - anno finanziario 2017 e Maggiore spesa per trasferimento finalizzato all'erogazione di contributi economici a soggetti e/o famiglie in difficoltà

La Prefettura di Venezia, con nota recepita al prot. comunale n.42580 del 10.06.2019, ha comunicato che, come risulta dal sito della Direzione Centrale della Finanza Locale, in data 6 e 14 maggio 2019 sono state accreditate le somme concernenti il 5 per mille dell'Irpef spettanti ai comuni interessati e relative all'anno d'imposta 2016 - anno finanziario 2017, destinate al sostegno delle attività sociali svolte dal comune di residenza del contribuente.

Al Comune di Jesolo sono stati accreditati € 5.183,46, che dovranno essere successivamente rendicontati sul loro utilizzo.

A tale proposito si procede alla variazione dei capitoli in entrata e relativa uscita, per l'importo non previsto a bilancio pari ad € 183,46, al fine di utilizzare il trasferimento per l'erogazione di contributi economici a soggetti e/o famiglie in difficoltà.

- prot. n. 60980 del 22 agosto 2019 – euro 9.000,00 anno 2019:

<i>Anno</i>	<i>Movimento</i>	<i>Entrate Competenza/Cassa</i>	<i>Spese Competenza/Cassa</i>
2019	Maggiore spesa	9.000,00	
2019	Minore spesa		9.000,00

Girocontabile da servizi a trasferimenti della stessa missione ma programmi diversi (da infanzia a interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale)

Il progetto “Crescere insieme...Una proposta per i genitori” ha preso avvio nel 1999, grazie ad una attività di concertazione tra pubblico (amministrazione comunale, A.u.l.s.s. n.4, Istituti comprensivi del territorio e l’Istituto Cornaro) e associazioni del privato sociale (Comitato per l’Età Evolutiva, la cooperativa Sestante e l’associazione Passarella Insieme) nel corso del tempo ha dato vita a diverse iniziative a favore del sostegno alla genitorialità, proponendo uno spazio di confronto e di dialogo sia con operatori esperti che tra genitori, su tematiche e problematiche che caratterizzano la crescita dei bambini dalla nascita fino all’adolescenza.

Il Comune ha sempre promosso la realizzazione del progetto finanziando l’attività: dallo scorso anno il finanziamento è avvenuto mediante l’assegnazione di un contributo all’associazione del territorio che ha gestito gli aspetti tecnico-organizzativi del progetto. Anche per il progetto che vedrà la sua realizzazione tra il 2019 e il 2020 si interverrà attraverso un contributo economico e, pertanto, la variazione di bilancio prevede il trasferimento del finanziamento previsto originariamente a bilancio di € 9.000,00 dal capitolo n. 18180 “altri servizi c.e. politiche sociali” al cap. 18185 “trasferimenti correnti a i.s.p. c.e. politiche sociali contributi ad associazioni”.

- prot. n. 61887 del 27 agosto 2019 – euro 3.995,00 anno 2019:

<i>Anno</i>	<i>Movimento</i>	<i>Entrate Competenza/Cassa</i>	<i>Spese Competenza/Cassa</i>
2019	Minore spesa		-3.995,00
2019	Maggiore spesa		3.995,00

Maggiore spesa per acquisto mobili/arredi per biblioteca finanziata con minori spese per manutenzione apparecchiature biblioteca e risparmio per progetto servizio civile 2020

Si richiede di implementare il capitolo di spesa 33004/23 MOBILI E ARREDI C.E. BIBLIOTECA CENTRO CIVICO FINANZIATO CON ENTRATE PROPRIE per la somma complessiva di euro 3.995,00 prelevando la cifra di euro 1.780,00 dal capitolo di spesa 9100/2 GESTIONE E MANUTENZIONE APPLICAZIONI FUNZIONAMENTO BIBLIOTECA E CENTRO CIVICO e la cifra di euro 2.215,00 dal capitolo di spesa 9100 ALTRE SPESE PER SERVIZI AMMINISTRATIVI C.E BIBLIOTECA E CULTURA. La minor spesa ai capitoli sopra indicati si giustifica in quanto la somma precedentemente destinata alla manutenzione delle apparecchiature della biblioteca è già coperta per il 2019, mentre la minor spesa per i servizi amministrativi della biblioteca deriva da un risparmio sulla quota relativa al progetto servizio civile 2020. Si rileva invece la necessità di reperire la somma per l’implementazione del capitolo 33004/23 per procedere all’acquisto di una scrivania da porre al piano primo della biblioteca per la creazione di un punto di front office per la Sala Ragazzi, per l’acquisto di n.2 pannelli in plexiglass per la chiusura di due fori circolari e per l’acquisizione di nuova segnaletica per la sala ragazzi.

- prot. n. 61279 del 23 agosto 2019 – euro 50.000,00 anno 2019:

<i>Anno</i>	<i>Movimento</i>	<i>Entrate Competenza/Cassa</i>	<i>Spese Competenza/Cassa</i>
2019	Maggiore entrata	50.000,00	

2019	Minore spesa		50.000,00
------	--------------	--	-----------

Maggiore entrata per contributo da imprese che finanzia maggiore spesa per lavori Museo di storia naturale

L'art. 5 dell'atto di transazione sottoscritto in data 12/04/2019 e registrato presso l'agenzia delle Entrate ufficio territoriale di San Donà di Piave in data 23/04/2019 al n. 792, finalizzato alla definizione del contenzioso in essere tra il comune di Jesolo e la ditta Numeria Sgr S.p.a. relativo al rispetto delle obbligazioni derivanti dall'atto del notaio Carlo Bordieri di Jesolo in data 10/06/2015, rep. n. 94260, prevede che Numeria Sgr S.p.a. paghi al comune di Jesolo un contributo di € 50.000,00 (cinquantamila) da destinare all'acquisto dei corpi illuminanti interni al Museo di Storia Naturale. Si prevede pertanto l'entrata di € 50.000,00 che andrà a finanziare il capitolo di spesa per i lavori di installazione dei corpi illuminanti all'interno del Museo.

-dott. Claudio VANIN – settore polizia locale e appalti:

- prot. n. 61198 del 22 agosto 2019 – euro 330.000,00 anno 2019:

<i>Anno</i>	<i>Movimento</i>	<i>Entrate Competenza/Cassa</i>	<i>Spese Competenza/Cassa</i>
2019	Maggiore entrata	330.000,00	
2019	Maggiore spesa		330.000,00

Maggiore entrata per contributo da Commissario delegato – Protezione Civile che finanzia la maggiore spesa per ripristino della funzionalità idraulica nell'alveo del fiume Piave

A seguito di DPCM del 04/04/2019 con cui il Governo ha assegnato al Commissario Delegato per l'emergenza nella regione Veneto le risorse finanziarie di cui all'articolo 24 quater del Decreto Legge 23 ottobre 2018, n. 119, convertito, con modificazioni, in Legge 17 dicembre 2018, n. 136, con Ordinanza Commissariale n. 9 del 22/05/2019 e relativo Allegato E è stato approvato e finanziato per un importo di 330.000,00 Euro il progetto relativo al ripristino della funzionalità idraulica nell'alveo del fiume Piave a causa del grave dissesto idrogeologico delle sponde franate per effetto degli eccezionali eventi meteorologici verificatisi sul territorio regionale dal 27 ottobre al 5 novembre 2018, di cui all'Ordinanza del Capo Dipartimento della Protezione Civile n. 558/2018. L'intervento denominato "ripristino per asporto deposito di fango, legname, rifiuti e sabbie e danni a cartelli e staccionate di protezione sul tracciato della pista ciclabile" è ricadente in Comune di Jesolo, Ente territoriale individuato quale Soggetto Attuatore per il rientro dell'emergenza e destinatario dell'assegnazione di risorse come sopra specificato. Risulta necessario prevedere quindi una maggiore entrata di euro 330.000,00 al capitolo 600 e la corrispondente somma in uscita al capitolo 16990/7

-arch. Ivo RINALDI – settore tecnico:

- prot. n. 53614 del 23 luglio 2019 – euro 30.000,00 anno 2019:

<i>Anno</i>	<i>Movimento</i>	<i>Entrate Competenza/Cassa</i>	<i>Spese Competenza/Cassa</i>
-------------	------------------	---------------------------------	-------------------------------

2019	Maggiore entrata	30.000,00	
2019	Maggiore spesa		30.000,00

Maggiori spesa per Rimborso in c/capitale a famiglie di somme non dovute c.e. edilizia privata restituzione oneri pratiche edilizie finanziata dalla maggiore entrata di oneri di urbanizzazione

La variazione si rende necessaria in quanto al capitolo 37106/16 del bilancio 2019 (Rimborso in c/capitale a famiglie di somme non dovute c.e. edilizia privata restituzione oneri pratiche edilizie) non è sufficiente la somma disponibile per coprire le richieste di restituzione pervenute. Necessita, pertanto, disporre di euro 30.000,00 per far fronte alle suddette richieste.

La spesa viene finanziata con la previsione di maggiore entrata per oneri di urbanizzazione, sulla base degli introiti dei primi mesi dell'anno in corso.

B) VARIAZIONI TRA ENTRATE E SPESE FRA SETTORI DIVERSI

-dott. Massimo AMBROSIN – settore finanziario e sociale:

- prot. n. 61377 del 23 agosto 2019 – euro 5.000,00 anno 2019:

<i>Anno</i>	<i>Movimento</i>	<i>Entrate Competenza/Cassa</i>	<i>Spese Competenza/Cassa</i>
2019	Maggiore entrata (finanzia prot. 58823)	5.000,00	

Maggiore entrata per maggior aggio calcolato sull'imponibile introitato dalla società Jtaca nell'anno 2018

Maggiore entrata realizzata a seguito del maggior aggio calcolato sull'imponibile introitato dalla società Jtaca nell'anno 2018 per la gestione dei parcheggi on street, dei parcheggi off street e della rimozione dei veicoli, che finanzia la richiesta dell'ufficio provveditorato di cui al protocollo n. 58823 del 12/08/2019 (alloggio rinforzi forze dell'ordine)

-dott. Claudio VANIN – settore polizia locale e appalti:

- prot. n. 58823 del 12 agosto 2019 – euro 5.000,00 anno 2019:

<i>Anno</i>	<i>Movimento</i>	<i>Entrate Competenza/Cassa</i>	<i>Spese Competenza/Cassa</i>
2019	Maggiore spesa (finanziata con prot. 61377)		5.000,00

Maggiore spesa per alloggio rinforzi forze dell'ordine

A seguito della destinazione di un maggior numero di forze dell'ordine per la stagione estiva 2019 che saranno presenti nel territorio comunale per un periodo più lungo rispetto alle previsioni, si propone la seguente variazione di bilancio per poter garantire il servizio di alloggiamento delle stesse.

La spesa è a carico dell'ente interessato che deve assicurare l'alloggio gratuito alle unità di rinforzo come previsto dal Protocollo d'Intesa del 2003 sulla sicurezza, tra la Prefettura di Venezia e i Comuni delle Località turistiche balneari, e tra questi, il Comune di Jesolo.

Si chiede pertanto la maggiore somma di € 5.000,00 per il finanziamento al cap. 19680/01 p.f. 01.03.02.99.999 altri servizi diversi n.a.c.- alloggiamento rinforzi p.s. – bilancio di previsione 2019.

-dott.ssa Giulia SCARANGELLA – settore attività produttive e tributi:

- prot. n. 61342 del 23 agosto 2019 – euro 200.000,00 anno 2019:

<i>Anno</i>	<i>Movimento</i>	<i>Entrate Competenza/Cassa</i>	<i>Spese Competenza/Cassa</i>
2019	Maggiore entrata (finanzia prot.: 61275, 62175, 61506, 62325)	200.000,00	

Maggiore entrata per rimborso IMU attività di recupero

La maggiore entrata si compone di:

- euro 153.903,44 somme accertate ai fini IMU non inclusa nell'elenco accertamenti anni pregressi, rimosse in fase coattiva a distanza di diversi anni. Non rilevano ragioni ai fini del fondo crediti inesigibilità.
- euro 46.096,56 somme relative a IMU incassata nel 2019 relativa ad anni pregressi, a seguito attività di sollecito

-dott. Massimo AMBROSIN – settore finanziario e sociale:

- prot. n. 61421 del 23 agosto 2019 – euro 25.000,00 anno 2019:

<i>Anno</i>	<i>Movimento</i>	<i>Entrate Competenza/Cassa</i>	<i>Spese Competenza/Cassa</i>
2019	Maggiore spesa		25.000,00

Maggiore spesa per progetto “insieme....anziani” anche per l'anno 2019-2020

Il progetto “Insieme...anziani” ha preso avvio nel 2018 grazie ad una attività di concertazione tra assessorato ai servizi sociali e allo sport e l'associazione polisportiva e culturale Che Spettacolo di Tricesimo (Ud). Il progetto è stato avviato con un convegno di presentazione di tutte le attività tenutosi presso il Kursaal il 24.11.2018 e con incontri di attività motoria nella palestra dello stadio Picchi in programma a cadenza settimanale fino al 12.04.2019 mentre fino a maggio 2019 è stato programmato e definito un programma di altri corsi come yoga, nuoto, golf e passeggiate guidate in spiaggia, oltre che appuntamenti di aggregazione sociale come serate danzanti e canore. Il progetto si è concluso il 28.05.2019 con una iniziativa musicale al Kursaal. Il progetto è stato accolto positivamente dalla cittadinanza proprio per la particolarità del programma che prevede per il singolo utente di poter partecipare gratuitamente a lezioni di diversi sport con l'obiettivo di individuare la disciplina più adatta alle proprie esigenze e di mantenere, una volta terminata tale esperienza di

avvicinamento alla pratica sportiva, la frequenza all'attività che più lo ha coinvolto e della quale ha maggiormente beneficiato. Dato il buon esito dell'attività si ritiene di garantire anche per il periodo 2019-2020 la riproposizione del progetto e a tal proposito si rende necessario stanziare la somma di € 25.000,00 al capitolo relativo all'assegnazione di contributi n.18595 "trasferimenti correnti a i.s.p. c.e. politiche sociali contributi ad associazioni", che sarà finanziata da maggiori entrate come specificato nella nota prot. comunale n. 61342 del 23.08.2019 dell'ufficio tributi comunale.

-arch. Ivo RINALDI – settore tecnico:

- prot. n. 62175 del 28 agosto 2019 – euro 50.000,00 anno 2019:

<i>Anno</i>	<i>Movimento</i>	<i>Entrate Competenza/Cassa</i>	<i>Spese Competenza/Cassa</i>
2019	Maggiore spesa		50.000,00

Maggiore spesa per manutenzione straordinaria scuola Colombo

A seguito della maggiore entrata verificatasi nelle entrate tributarie, pari ad euro 50.000,00, con la presente variazione di bilancio viene richiesto lo stanziamento della medesima somma, pari ad euro 50.000,00, per finanziare l'intervento di manutenzione straordinaria della scuola Colombo in occasione della concessione di aule all'istituto superiore per il turismo E. Cornaro.

-dott.ssa Giulia SCARANGELLA – settore attività produttive e tributi:

- prot. n. 61506 del 23 agosto 2019 – euro 94.300,00 anno 2019:

<i>Anno</i>	<i>Movimento</i>	<i>Entrate Competenza/Cassa</i>	<i>Spese Competenza/Cassa</i>
2019	Maggiore spesa		94.300,00

Maggiore spesa per l'evento European Master Athletics Championships e per la tradizionale festa delle associazioni sportive

La richiesta riguarda il sostegno finanziario all'evento EMAC (European Master Athletics Championships) in programma a Jesolo dal 5 al 15 settembre e organizzato dalla Atletica Eventi S.S.D. a r.l. Gli organizzatori hanno dovuto affrontare la maggiore spesa di € 60.000,00 per l'allestimento di una tensostruttura dedicata per tutto il periodo della manifestazione nell'area esterna dello stadio Picchi al fine di garantire agli oltre 5000 atleti partecipanti lo spazio per l'accoglienza, la registrazione, la consegna degli accrediti e del materiale di gara.

Il Comune inoltre ha dovuto mettere a disposizione lo stadio Picchi con degli interventi migliorativi e servizi apportati attraverso la propria società Jesolo Patrimonio s.r.l. per una spesa di € 24.300,00.

La spesa suddetta viene finanziata con la maggiore entrata di cui alla richiesta di variazione protocollo N. 61342 del 23/08/2019 ai seguenti capitoli:

- € 60.000,00 al capitolo 10860 (contributi ad imprese)
- € 24.300,00 al capitolo 10950 (servizi per organizzazione eventi c.e. sport manifestazioni sportive).

Inoltre l'Assessorato allo sport intende valorizzare la tradizionale festa delle associazioni sportive con un nuovo format. Tale evento viene finanziato pure con la maggiore entrata di cui alla richiesta di variazione protocollo N. 61342 del 23/08/2019, ai seguenti capitoli:

- € 8.000,00 al capitolo 10950 (servizi per organizzazione eventi c.e. sport manifestazioni sportive)
- € 2.000,00 al capitolo 10800 (acquisto beni del c.e. sport)

ENTRATA

La variazione in entrata dell'importo di € 94.300,00 maggiore entrata di cui alla richiesta di variazione protocollo N. 61342 del 23/08/2019.

SPESA

La variazione complessiva di € 94.300,00 va a finanziare le seguenti attività e necessità:

€ 60.000,00 (cap. 10860) per la concessione di un contributo alla S.S.D. a r.l. Atletica Eventi per la realizzazione dell'evento EMAC (European Master Athletics Championships).

€ 32.300,00 (cap. 10950) per servizi necessari alla organizzazione di eventi sportivi.

€ 2.000,00 (cap. 10800) per l'acquisto di beni (gadgets) in occasione di eventi sportivi.

- prot. n. 62325 del 28 agosto 2019 – euro 30.700,00 anno 2019:

<i>Anno</i>	<i>Movimento</i>	<i>Entrate Competenza/Cassa</i>	<i>Spese Competenza/Cassa</i>
2019	Maggiore spesa		30.700,00

La richiesta di variazione riguarda il sostegno finanziario ad un'iniziativa di comunicazione consistente nella realizzazione di una pre-sigla all'interno del programma televisivo "Miss Italia" che si svolgerà al Pala Invent in data 06/09/2019. La promozione del servizio consiste nella messa in onda di

- n. 2 cartoline della durata di circa 8"/10" (secondi) ciascuna riguardanti il territorio del comune di Jesolo
- una pre-sigla di 15"/20" (secondi) con immagini della località della città di Jesolo;
- inserimento grafico nei titoli di testa del programma della dizione "In diretta da...",
- inserimento nei titoli di testa della località dalla quale è trasmesso il Programma e della collaborazione con il comune di Jesolo;
- inserimento nei titoli di coda del Programma di massimo 3 loghi istituzionali relativi al comune di Jesolo, il comune di Venezia e la società Jesolo Turismo;
- citazione della località "Jesolo" da cui è trasmesso il programma che il conduttore effettuerà in corrispondenza dell'uscita e del rientro per ciascuna pausa pubblicitaria;
- inserimento del nome Jesolo con simbolo J. nei *ledwall* della scenografica, in formato fornito da Jesolo Turismo secondo le indicazioni tecniche della rete televisiva, da inquadrare di tanto in tanto durante la trasmissione;
- 7 dirette Tv su Rai 1 ("La vita in diretta").

Viene chiesta l'approvazione d'urgenza con immediata esecutività, data l'imminenza della manifestazione inserita nel calendario degli eventi.

ENTRATA

La variazione in entrata dell'importo di € 30.700,00 viene finanziata con le risorse individuate nella richiesta di variazione prot. n. 61342 del 23/08/2019 del settore Attività Produttive e Tributi.

SPESA

La variazione di € 30.700,00 va a finanziare l'attività di promozione della località all'interno del programma televisivo Miss Italia in onda su Rai Uno il 06/09.

C) VARIAZIONI TRA ENTRATE E SPESE ANCHE CON APPLICAZIONE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2018

-dott. Massimo AMBROSIN – settore finanziario e sociale:

- prot. n. 61275 del 23 agosto 2019 – euro 60.000,00 anno 2019:

<i>Anno</i>	<i>Movimento</i>	<i>Entrate Competenza/Cassa</i>	<i>Spese Competenza/Cassa</i>
2019	Maggiore entrata	60.000,00	
2019	Maggiore spesa		60.000,00

Applicazione avanzo di amministrazione destinato agli investimenti, maggiore entrata da alienazioni e maggiore entrata per maggior aggio calcolato dalla società Jtaca nell'anno 2018 per la gestione parcheggi, finanzia maggiore spesa per lavori relativi ad indagini propedeutiche alla rimozione/bonifica area stazione di travaso di Jesolo

Al fine di finanziare la spesa di € 60.000,00 per i lavori relativi ad indagini propedeutiche alla rimozione/bonifica ceneri nell'area della stazione di travaso di Jesolo, necessari per il progetto di bonifica e relativa quantificazione degli oneri, si richiede, a seguito approvazione del conto del bilancio, stato patrimoniale e conto economico dell'esercizio finanziario 2018, l'applicazione dell'avanzo di amministrazione (destinato agli investimenti) per € 21.211,00.

La rimanente spesa pari ad € 38.789,00 viene finanziata:

- per € 33.000,00 con la maggiore entrata derivante dall'introito non previsto della trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà, compresa la cancellazione totale dei vincoli, di area P.I.P.(capitolo 2750/50);
- per € 5.789,00 con la maggiore entrata realizzata a seguito del maggior aggio calcolato sull'imponibile introitato dalla società Jtaca nell'anno 2018 per la gestione dei parcheggi on street, dei parcheggi off street e della rimozione dei veicoli.(capitolo 1730).

CONSIDERATO che l'applicazione dell'avanzo di amministrazione 2018 richiesto come sopra determina la seguente situazione finanziaria:

TIPO AVANZO	AVANZO AMM. 2018	AVANZO APPLICATO Precedentemente (V.S. 8+13+16)	AVANZO APPLICATO CON V.S. 17	AVANZO DA APPLICARE
ACCANTONATO	9.926.390,04	0,00		9.926.390,04
VINCOLATO	214.812,53	162.000,00		52.812,53
INVESTIMENTI	2.873.501,45	2.792.293,00	21.211,00	59.997,45
DISPONIBILE	4.164.476,28	4.164.476,00	0,00	0,28
	17.179.180,30	7.118.769,00	21.211,00	10.039.200,30

VISTI:

- art. 1, comma 820 della legge n.145 del 30 dicembre 2018, secondo cui “a decorrere dall'anno 2019, in attuazione delle sentenze della Corte costituzionale n. 247 del 29 novembre 2017 e n. 101 del 17 maggio 2018, le regioni a statuto speciale, le province autonome di Trento e di Bolzano, le città metropolitane, le

province e i comuni utilizzano il risultato di amministrazione e il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa nel rispetto delle disposizioni previste dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118”;

- art. 1, comma 821 della legge n.145 del 30 dicembre 2018, secondo cui “Gli enti di cui al comma 819 si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell’esercizio non negativo. L’informazione di cui al periodo precedente è desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall’allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118”.

- art. 162, comma 6, e art. 175 del d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e ss.mm., gli stanziamenti di cassa del bilancio di previsione iniziale e le successive variazioni alle stesse dotazioni di cassa devono garantire un fondo di cassa finale non negativo.

CONSIDERATO:

- che è stato effettuato il controllo sugli equilibri finanziari del bilancio 2019-2021 come disciplinato anche dall’art. 147 quinquies del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm. di cui al protocollo comunale n. 62904 del 30 agosto 2019;

- che ai sensi dell’art. 153, comma 4, del d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e ss.mm., il responsabile economico-finanziario è preposto, tra l’altro, alla verifica periodica dello stato di accertamento delle entrate e degli impegni di spesa, alla regolare tenuta della contabilità economico-patrimoniale e più in generale alla salvaguardia degli equilibri finanziari e complessivi della gestione del bilancio 2019-2021 di cui al protocollo comunale n. 62901 del 30 agosto 2019.

RITENUTO di procedere alla variazione degli stanziamenti del bilancio di previsione finanziaria 2019-2021 come da allegato di cui al protocollo comunale n. 41517 del 05 giugno 2019 per la parte competenza e per la parte cassa, ai sensi degli artt. 42 e 175 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, al fine di permettere il conseguimento degli obiettivi assegnati ai funzionari responsabili.

DATO ATTO che, a seguito delle variazioni di cui sopra, viene previsto il seguente fondo di cassa finale al 31/12/2019:

DESCRIZIONE	+/-	TOTALE
FONDO DI CASSA ALL'1/ 01/ 2019	+	15.186.875,36
RISCOSSIONI PREVISTE PER IL 2019 PRIMA DELLA PRESENTE VARIAZIONE	+	107.236.937,30
PAGAMENTI PREVISTI PER IL 2019 PRIMA DELLA PRESENTE VARIAZIONE	-	114.070.366,36
MAGGIORI RISCOSSIONI PREVISTE PER IL 2019 CON LA PRESENTE VARIAZIONE	+	654.573,00
MINORI RISCOSSIONI PREVISTE PER IL 2019 CON LA PRESENTE VARIAZIONE	-	
MAGGIORI PAGAMENTI PREVISTI PER IL 2019 CON LA PRESENTE VARIAZIONE	-	689.779,00
MINORI PAGAMENTI PREVISTI PER IL 2019 CON LA PRESENTE VARIAZIONE	+	13.995,00
FONDO DI CASSA PREVISTO AL 31/ 12/ 2019		8.332.235,30

VISTO:

- il d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.;

- il d.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.;

- i principi contabili di cui all’art. 3 del d.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e gli allegati n. 1, n. 4/1, n. 4/2, n. 4/3 e n. 4/4 allo stesso d.lgs. 23 giugno 2011, n. 118;

- il regolamento di ordinamento finanziario e contabile, approvato con delibera di consiglio comunale n. 93 del 7 giugno 2001 e ss. mm.

DATO ATTO che la presente proposta comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria dell'ente pari a 675.784,00 euro, garantendone il complessivo pareggio.

PROPONE L'APPROVAZIONE DELLA PRESENTE PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

1. la premessa è parte integrante della presente proposta di deliberazione;
2. di approvare la variazione n. 17 al bilancio di previsione finanziario 2019-2021, ai sensi degli artt. 42 e 175 del d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, di cui al protocollo comunale n. 62894 del 30 agosto 2019 per la parte competenza e per la parte cassa;
3. di approvare il prospetto dimostrativo del mantenimento degli equilibri di bilancio, di cui al protocollo comunale n. 62904 del 30 agosto 2019;
4. di prendere atto del superamento del saldo di finanza pubblica in vigore dal 2016 ai sensi dell'art. 1, commi 820 e 821 della legge n.145 del 30 dicembre 2018;
5. di dare atto, inoltre, che sulla presente proposta sarà acquisito il parere del collegio dei revisori del conto;
6. di trasmettere al tesoriere la presente variazione di bilancio e l'allegato 8/1 di cui al protocollo comunale n. 62908 del 30 agosto 2019, ai sensi dell'art. 175, comma 9-bis, del d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e ss.mm.
7. di dichiarare l'immediata eseguibilità della presente proposta di deliberazione considerata l'imminenza della manifestazione "Miss Italia" inserita nel calendario degli eventi.

L'ASSESSORE ALLA PROGRAMMAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA
Esterina Idra

Documento informatico sottoscritto con firma elettronica ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. 7 marzo 2005 n.82 e ss. mm.; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.