



**CITTÀ DI JESOLO**



**SETTORE SERVIZI ISTITUZIONALI E ALLA PERSONA**

**POLITICHE SOCIALI**

DETERMINAZIONE NUMERO 813 DEL 26/05/2023, obiettivo 2023\_3301

OGGETTO: SERVIZIO DI GESTIONE DEL CENTRO ESTIVO PER BAMBINI "GIOCOLONIA" 2023. CIG: 9819045444. NOMINA COMMISSIONE DI GARA.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI ISTITUZIONALI E ALLA PERSONA

VISTI:

- l'art. 107, d.lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm., nella parte in cui prevede che sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi, tra i quali, in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'ente, gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- l'art. 52 dello statuto comunale, il quale stabilisce che ai dirigenti spetta la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno mediante autonomi poteri di spesa;
- l'art. 25 del regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di giunta comunale n. 185 del 29.6.2012, esecutiva, il quale prevede che i dirigenti di settore svolgono compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi loro assegnati e che agli stessi spetta l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno mediante autonomi poteri di spesa;
- l'art. 22 del regolamento comunale di ordinamento finanziario e contabile, approvato con delibera di consiglio comunale n. 93 del 07.06.2001, esecutiva, il quale prevede che tutte le determinazioni di impegno di spesa assunte dal dirigente, nonché le proposte di deliberazione di prenotazione di spesa, devono essere comunicate al responsabile del servizio finanziario con l'indicazione dell'ammontare della spesa e degli elementi necessari per stabilire l'imputazione della stessa;
- il d. lgs. 18.04.2016, n. 50 e ss.mm.ii., "codice dei contratti pubblici";
- il d.l. 16.07.2020 n. 76 cd. "Semplificazioni" convertito in l. 11.09.2020, n. 120 come modificato dal d.l. 77/2021 convertito in l. 108/2021;
- il decreto del sindaco n. 45 del 11.08.2022, con il quale è stato conferito a Stefania Rossignoli l'incarico dirigenziale del Settore servizi istituzionali e alla persona.

VISTE altresì:

- la delibera del 29.09.2022 n. 87, con la quale il Consiglio comunale ha approvato il DUP - documento unico di programmazione 2023-2025, successivamente aggiornato con delibera consiliare del 20.12.2022, n. 120;
- la delibera del 20.12.2022 n. 122, con la quale il Consiglio comunale ha approvato il Bilancio di previsione finanziario 2023-2025 che, insieme al DUP, contiene gli indirizzi, le missioni, i programmi e gli obiettivi che l'amministrazione comunale intende perseguire nel corso del triennio;
- la delibera del 29.12.2022 n. 429, con la quale la Giunta comunale ha approvato il Piano esecutivo di gestione 2023-2025;
- la delibera del 30.03.2023 n. 87, con la quale la Giunta comunale ha approvato il Piano integrato di attività e organizzazione 2023-2025.

DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa e pertanto non è trasmesso al settore finanziario e sviluppo turistico per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

**PREMESSO:**

- che con determina n. 718 del 09.05.2023 per il servizio di gestione del centro estivo denominato Giocolonia 2023 è stato nominato il responsabile unico di procedimento, verificatore di conformità e direttore dell'esecuzione del contratto;
- che con determina a contrattare n. 726 del 11.05.2023 il dirigente del settore servizi istituzionali e alla persona ha indetto per l'affidamento dell'appalto in oggetto una procedura negoziata, ai sensi dell'art.1 c. 2 lett.b) del d.l. 16.07.2020 n.76 convertito in l. 11.09.2020 n.120, così come modificato dalla l. 108/2021 di conversione del decreto legge 31.12.2021 n. 77, in deroga all'art. 36, comma 2, lett. b) del d.lgs 50/2016 mediante l'utilizzo del mercato elettronico della pubblica amministrazione attraverso richiesta d'offerta aperta a tutte le ditte abilitate, entro il termine di presentazione dell'offerta, al bando "servizi sociali", CPV 85320000-8, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- che in data 12.05.2023 è stata pubblicata nel portale Acquisti in Rete P.A. la richiesta di offerta (RDO) n. 3565817;
- che il termine di presentazione delle offerte è scaduto il giorno 26.05.2023 alle ore 10:00 e che la prima seduta di gara è stata fissata per lunedì 29.05.2023 alle ore 10.00;
- che l'importo dell'appalto a base di gara è pari ad € 194.000,00 iva esclusa.

**VISTI:**

- gli artt. 77 e 78 del d.lgs. 18.04.2016 n. 50 e ss.mm., che disciplinano le commissioni giudicatrici nell'ambito delle procedure di gara relative ai settori ordinari ed aggiudicate con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- la l. 120/2020 e la l. 108/2021 che hanno sospeso l'operatività dell'art. 77, comma 3, del d.lgs. 50/2016 e ss.mm., relativo alla scelta dei commissari di gara dall'albo istituito presso l'Anac;
- l'art. 216, comma 12, del d.lgs. 50/2016 e ss.mm. che attribuisce, nella fase transitoria, la nomina della commissione giudicatrice all'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante;
- la deliberazione di giunta comunale n. 115 del 27.04.2023 avente ad oggetto "modifica ai criteri per la nomina della commissione giudicatrice prevista dall'art. 77 del codice dei contratti di cui al d.lgs. 50/2016".

CONSIDERATA, pertanto, la necessità di nominare la commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche ed economiche pervenute, individuando personale assegnato al servizio politiche sociali di comprovata esperienza.

RITENUTO di procedere alla nomina della commissione, con composizione interna, come previsto al punto 2.1 del dispositivo di cui alla delibera di giunta comunale n. 115 del 27.04.2023, formata dai seguenti tre soggetti esperti, oltre al segretario verbalizzante:

- Stefania Rossignoli, dirigente del settore servizi istituzionali e alla persona - presidente;
  - Paola Pavan, assistente sociale dell'u.o.c. politiche sociali del Comune di Jesolo, commissario esperto;
  - Manola Spadotto, assistente sociale dell'u.o.c. politiche sociali del Comune di Jesolo, commissario esperto;
- e come segretario verbalizzante dei lavori della commissione, non componente, l'istruttore direttivo amministrativo contabile Elena Teker, dell'u.o.c. servizi sociali.

ACQUISITE le autocertificazioni di assenza di cause di incompatibilità e astensione (art. 77, comma 9, del d.lgs. 18.04.2016 n. 50 e ss.mm.) e conflitto di interessi di cui all'art. 42 del citato decreto in relazione al presente incarico, dei componenti la commissione e del segretario verbalizzante, agli atti d'ufficio al prot. 40135 del 26.05.2023.

**DATO ATTO:**

- che ai sensi dell'art. 29, comma 1, del d.lgs. 18.04.2016 n. 50 e ss.mm., si provvederà alla pubblicazione del presente provvedimento e dei curricula dei componenti della commissione di gara nella sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "bandi di gara e contratti" del sito internet dell'ente;

- dell'insussistenza in capo alla sottoscritta, Stefania Rossignoli, dei motivi, anche potenziali, di conflitto di interesse nel presente procedimento sia agli effetti all'art. 42 del Codice, sia dell'art. 6- bis della l. 7.08.1990, n. 241 e ss.mm.;
- che, non essendo previsto alcun compenso per i componenti la commissione, il presente provvedimento non comporta impegno di spesa e pertanto non è trasmesso al settore finanziario e sviluppo turistico per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

#### D E T E R M I N A

1. la premessa è parte integrante del presente dispositivo;
2. di nominare la commissione giudicatrice per la procedura di gara indetta, come segue:
  - Stefania Rossignoli, dirigente del settore servizi istituzionali e alla persona, presidente;
  - Paola Pavan, assistente sociale dell'u.o.c. politiche sociali del Comune di Jesolo, commissario esperto;
  - Manola Spadotto, assistente sociale dell'u.o.c. politiche sociali del Comune di Jesolo, commissario esperto;e come segretario verbalizzante dei lavori della commissione, non componente, l'istruttore direttivo amministrativo contabile Elena Teker, dell'u.o.c. servizi sociali;
3. di dare atto che per l'incarico non verrà corrisposto alcun compenso;
4. di pubblicare il presente provvedimento e i curricula dei componenti della commissione di gara nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "bandi di gara e contratti" del sito internet dell'ente;
5. di non trasmettere la presente determinazione al responsabile del settore finanziario e sviluppo turistico per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, in quanto dal presente provvedimento non derivano spese.

Il Dirigente del settore servizi istituzionali e alla persona  
Stefania Rossignoli

Documento informatico sottoscritto con firma elettronica ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs del 7 marzo 2005 n. 82 e ss.mm.; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Fanno parte integrante del fascicolo inerenti a questo atto amministrativo i seguenti documenti: