

SETTORE POLIZIA LOCALE E APPALTI

Unità organizzativa provveditorato

VERBALE DI GARA – SEDUTA DEL 10.04.2019

Prof. N. 26208

Fornitura di toner originali e rigenerati e materiale di consumo accessorio per gli uffici del Comune di Jesolo.**CIG: 78401020D8.**

Il giorno dieci aprile 2019 (10.04.2019), alle ore 08.30, nella sede Municipale del Comune di Jesolo, in via Sant'Antonio n. 11, presso l'ufficio gare e appalti posto al piano primo dello stesso palazzo, il dott. Claudio Vanin, in forza del decreto sindacale n. 46 del 30.11.2018 con il quale viene confermato Dirigente del settore polizia locale e appalti, assume la presidenza della gara, alla presenza del RUP, Eddi Bonotto, in qualità di testimone, e della sig. Giorgia Buoso dell'u.o. provveditorato che interviene in qualità di verbalizzante, dichiara aperta la gara da espletarsi attraverso la piattaforma Mepa.

Premesso:

- che con determinazione n. 376 del 20.03.2019 è stata indetta la procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm., per la fornitura di toner originali e rigenerati e materiale di consumo accessorio per gli uffici del Comune di Jesolo. Appalto verde secondo quanto previsto dal D.M. 13 febbraio 2014 (G.U. n. 58 del 11 marzo 2014);
- che con il medesimo provvedimento è stata approvata la documentazione di gara, protocollo n. 18227 del 19.03.2019 ed individuato, quale criterio di selezione degli operatori economici, quello dell'invito a tutte le ditte iscritte nel Me.pa. nella categoria merceologica individuata per la presente tipologia di acquisto, da aggiudicarsi in base al criterio del minor prezzo per un importo biennale a base di gara di € 29.386,00 (iva esclusa) comprensivo dell'eventuale rinnovo per 1 (uno) anno.
- che con RDO aperta n. 2256119, in data 21.03.2019 è stato rivolto l'invito a presentare offerta, a tutte le ditte iscritte entro il termine di scadenza della presentazione dell'offerta;
- che il termine ultimo per la presentazione delle offerte è stato fissato per le ore 16.00 del giorno 09.04.2019;
- che le ditte offerenti dovevano allegare la seguente documentazione:
 - lettera invito con condizioni particolari
 - istanza e dichiarazioni allegato "A"
 - documento PassOE rilasciato da ANAC
 - Modulo offerta economica allegato "B"

che l'apertura delle offerte, come indicato nella lettera invito, era prevista per le ore 08.30 del giorno 10.04.2019;

CIO' PREMESSO

In data odierna, il Dirigente del Settore Polizia Locale e Appalti, dott. Claudio Vanin, procede alla verifica della documentazione e all'apertura delle buste presenti all'RDO n. 2256119, nella quale risultano aver presentato offerta i seguenti fornitori:

1

- Carto Copy srl
- Kit Ufficio snc
- La Contabile srl
- Soluzione Ufficio srl
- Errebian spa
- Promo Rigenera srl
- Alex office Business srl

Il presidente dà atto che non sussistono a suo carico cause di incompatibilità e di conflitto di interesse che determinerebbero l'applicazione dell'istituto dell'astensione ex art. 42 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm. e procede quindi con l'esame delle offerte secondo le modalità previste dal portale Me.pa.

Viene aperta la busta virtuale contenente la documentazione amministrativa della ditta Carto Copy srl : riscontrando la presenza dei seguenti documenti: 1) la lettera invito con condizioni particolari sottoscritta digitalmente; 2) Istanza e dichiarazioni Allegato "A" compilata e firmata digitalmente;3) PassOE firmato digitalmente. La ditta viene ammessa.

Viene aperta la busta virtuale contenente la documentazione amministrativa della ditta Kit Ufficio snc: riscontrando la presenza dei seguenti documenti: 1) la lettera invito con condizioni particolari sottoscritta digitalmente; 2) Istanza e dichiarazioni Allegato "A" compilata e firmata digitalmente;3) PassOE firmato digitalmente. La ditta viene ammessa.

Viene aperta la busta virtuale contenente la documentazione amministrativa della ditta La Contabile srl : riscontrando la presenza dei seguenti documenti: 1) la lettera invito con condizioni particolari sottoscritta digitalmente; 2) Istanza e dichiarazioni Allegato "A" compilata e firmata digitalmente;3) PassOE firmato digitalmente. La ditta viene ammessa.

Viene aperta la busta virtuale contenente la documentazione amministrativa della ditta Soluzione Ufficio srl : riscontrando la presenza dei seguenti documenti: 1) la lettera invito con condizioni particolari sottoscritta digitalmente; 2) Istanza e dichiarazioni Allegato "A" compilata e firmata digitalmente;3) PassOE firmato digitalmente. La ditta viene ammessa.

Viene aperta la busta virtuale contenente la documentazione amministrativa della ditta Errebian spa : riscontrando la presenza dei seguenti documenti: 1) la lettera invito con condizioni particolari sottoscritta digitalmente; 2) Istanza e dichiarazioni Allegato "A" compilata e firmata digitalmente;3) PassOE firmato digitalmente. La ditta viene ammessa.

Viene aperta la busta virtuale contenente la documentazione amministrativa della ditta Promo Rigenera srl : riscontrando la presenza dei seguenti documenti: 1) la lettera invito con condizioni particolari sottoscritta digitalmente; 2) Istanza e dichiarazioni Allegato "A" compilata e firmata digitalmente;3) PassOE firmato digitalmente. La ditta viene ammessa.

Viene aperta la busta virtuale contenente la documentazione amministrativa della ditta Alex Office Business srl : riscontrando la presenza dei seguenti documenti: 1) la lettera invito con condizioni particolari sottoscritta digitalmente; 2) Istanza e dichiarazioni Allegato "A" compilata e firmata digitalmente;3) PassOE firmato digitalmente 4) Certificazioni relative alla conformità dei prodotti secondo i CAM. La ditta viene ammessa.

Terminato l'esame delle buste contenenti la documentazione amministrativa il Presidente alle ore 09:03 procede all'apertura dei plichi telematici contenenti le offerte, "Allegato B" dando atto altresì che il contratto sarà stipulato sulla base dell'offerta economica desunta dall'importo inserito nel portale Me.pa.



All'apertura delle offerte economiche si è riscontrato quanto segue:

DITTA	Importo inserito nel sistema Me.pa	Importo complessivo 12 mesi inserito nell'allegato "B"	Importo complessivo 24 mesi inserito nell'allegato "B"
Soluzione Ufficio srl	€ 8.454,40	Non indicato	Non indicato
Alex Office Business srl	€ 13.824,80	€ 6.912,40	€ 13.824,80
Promo Rigenera	€ 14.576,00	€ 7.288,00	€ 14.576,00
Carto Copy srl	€ 16.868,10	€ 8.434,05	€ 16.868,10
Kit Ufficio snc	€ 16.986,84	€ 8.493,42	€ 16.986,84
Errebian spa	€ 17.223,08	€ 8.611,54	€ 17.223,08
La Contabile srl	€ 19.312,80	€ 9.656,40	€ 19.312,80

Il Presidente riscontrato che nel modulo "B" offerta economica presentata dalla ditta Soluzione Ufficio srl non sono indicati i prodotti per tutti gli articoli e neppure il totale complessivo annuale e il totale per i 24 mesi, procede con la verifica dei conteggi dell'offerta presentata dalla ditta Soluzione Ufficio srl risultata 1^a in classifica.

A seguito dei conteggi della quantità per i prezzi unitari offerti dalla ditta Soluzione Ufficio srl emerge che l'importo complessivo non corrisponde a quello che la stessa ha inserito nel sistema Me.pa, infatti il totale annuale del modulo "B" offerta economica - ammonta a € 8.582,60 e conseguentemente per 24 mesi a € 17.165,20.

Pertanto, appurato che l'importo inserito nel Me.pa dalla ditta di € 8.454,40, corrisponde all'importo annuale e non all'importo biennale come richiesto dai documenti di gara, ridetermina la classifica di gara nel seguente modo:

	DITTA	Importo inserito nel sistema Me.pa
1	Alex Office Business srl	€ 13.824,80
2	Promo Rigenera	€ 14.576,00
3	Carto Copy srl	€ 16.868,10
4	Soluzione Ufficio srl	€ 8.454,40 x 2= 16.908,00
5	Kit Ufficio snc	€ 16.986,84
6	Errebian spa	€ 17.223,08
7	La Contabile srl	€ 19.312,80

Effettuata la verifica dei conteggi dell'offerta della ditta Alex Office Business srl, ed accertatane la correttezza, il presidente propone di aggiudicare la fornitura di toner originali e rigenerati alla ditta Alex Office Business srl per l'importo complessivo di € 13.824,80(iva esclusa) come offerto nell'allegato "B" disponendo che l'ufficio provveditorato proceda con la verifica dei requisiti previsti dall'art. 80 del d.lgs 50/2016 e ss.mm.

Il Presidente dichiara chiusa la seduta pubblica alle ore 10:00.

Il presente verbale, letto ed approvato, viene sottoscritto come di seguito.

Presidente - Claudio Vanin

Testimone - Eddi Bonotto

Verbalizzante - Giorgia Buoso



