

PROCESSO VERBALE DI DELIBERAZIONE

DI GIUNTA COMUNALE

N. 115 DEL 23/04/2024

ad oggetto: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2024-2026.
APPROVAZIONE

Oggi ventitre aprile duemilaventiquattro, dalle ore 16:15 circa, presso la sede municipale, si è riunita la giunta comunale di Jesolo, con la presenza dei componenti che seguono:

		Presente
Christofer De Zotti	Sindaco	SI
Luca Zanotto	Vicesindaco	SI
Martina Borin	Assessore	SI
Alberto Maschio	Assessore	SI
Debora Gonella	Assessore	SI

Presiede CHRISTOFER DE ZOTTI – Sindaco.

Partecipa MASSIMO PEDRON – Segretario comunale.

Il presidente, constatato che il collegio è costituito in numero legale, dà inizio alla trattazione dell'argomento in oggetto indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione n. 2024/2 del 17/04/2024 ad oggetto: “PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2024-2026. APPROVAZIONE” e ritenutala meritevole di approvazione per le motivazioni ivi riportate.

VISTI gli artt. 42, 48, 107, d.lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm., e rilevato che nel caso di specie la competenza risulta ascrivibile alla giunta comunale.

VISTI i pareri resi ai sensi degli artt. 49 e 147-bis comma 1 del d.lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm.

.

CON voti palesi favorevoli unanimi.

DELIBERA

1. di approvare integralmente la proposta di deliberazione n. 2024/2 del 17/04/2024 ad oggetto: “PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2024-2026. APPROVAZIONE”, come qui sotto riportata, la quale costituisce parte integrante e sostanziale della presente delibera;
2. di dare atto che tutti gli atti conseguenti e necessari per dare attuazione alla presente delibera saranno posti in essere dal dirigente del .

IL SEGRETARIO COMUNALE

VISTI:

- l'art. 6 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80 convertito, con modificazioni in legge 6 agosto 2021, n. 113 recante “*Misure urgenti di rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*”, il quale stabilisce che: “*Per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione, di seguito denominato Piano, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n. 190.*”;
- il decreto legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito in legge 29 giugno 2022, n. 79, recate “*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*.”;
- il decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 2022, n. 81 ad oggetto: “*Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione.*”;
- il decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), di cui all'art. 6 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80 convertito, con modificazioni in legge 6 agosto 2021, n. 113.

DATO ATTO che il Comune di Jesolo:

- con delibera di Consiglio comunale del 30/11/2023 n. 125, ha approvato il DUP - Documento unico di programmazione 2024-2026;
- con delibera di Consiglio comunale del 19/12/2023 n. 138, ha approvato il Bilancio di previsione finanziario 2024-2026 che, insieme al DUP, contiene gli indirizzi, le missioni, i programmi e gli obiettivi che l'amministrazione comunale intende perseguire nel corso del triennio;
- con delibera di Giunta comunale del 28/12/2023 n. 381, ha approvato il Piano esecutivo di gestione 2024-2026 contenente gli obiettivi di gestione e le relative dotazioni finanziarie assegnati ai dirigenti.

RICHIAMATE:

- la deliberazione n. 7 del 17/01/2023 con la quale ANAC ha approvato il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) 2022 ed i relativi allegati;
- la deliberazione n. 605 del 19/12/2023 con la quale ANAC ha approvato l'aggiornamento 2023 al PNA 2022;
- la deliberazione n. 132 del 19/12/2023 con la quale il Consiglio Comunale ha individuato gli indirizzi e gli obiettivi strategici da perseguire nella redazione della sezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2024-2026.

RILEVATO che l'art. 1 del decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 2022, n. 81 stabilisce per i comuni con più di 50 dipendenti, la soppressione dei seguenti adempimenti, in quanto assorbiti nelle apposite sezioni del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), i quali sono da intendersi come riferiti alla corrispondente sezione del PIAO:

- 1) Piano dei fabbisogni di personale, di cui all'art. 6, commi 1, 4, 6, e art. 6-ter del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- 2) Piano per razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio, di cui all'art. 2, comma 594, lett. a) della legge 24 dicembre 2007, n. 244 (adempimento soppresso);
- 3) Piano della performance, di cui all'art. 10, comma 1, lett. a) e comma 1 ter del d.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;
- 4) Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di cui all'art. 1, commi 5, lett. a) e 60, lett. a) della legge 6 novembre 2012, n. 190;
- 5) Piano organizzativo del lavoro agile, di cui all'art. 14, comma 1, della legge 7 agosto 2015, n. 124;
- 6) Piano di azioni positive, di cui all'art. 48, comma 1, del d.lgs. 11 aprile 2006, n. 198.

VISTA la proposta di Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024 - 2026 predisposta dagli uffici comunali, con il coordinamento del Segretario Generale, allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale.

VERIFICATO che il PIAO 2024 - 2026 è stato predisposto sulla base e in ottemperanza dello schema approvato dal Ministero per la pubblica amministrazione con decreto 30 giugno 2022, n. 132, che prevede la seguente struttura:

Sezione 1: scheda anagrafica dell'amministrazione;

Sezione 2: valore pubblico, performance e anticorruzione;

- sottosezione valore pubblico;
- sottosezione performance;
- sottosezione rischi corruttivi e trasparenza;

Sezione 3: organizzazione e capitale umano:

- sottosezione struttura organizzativa;
- sottosezione organizzazione del lavoro agile;
- sottosezione piano triennale dei fabbisogni di personale;

Sezione 4: monitoraggio.

RICHIAMATO il regolamento di disciplina della misurazione, valutazione, integrità e trasparenza della performance e del sistema premiale", approvato con deliberazione di Consiglio comunale del 6 febbraio 2018 n. 28, nel quale viene evidenziato che il ciclo di gestione della performance si sviluppa nelle seguenti fasi:

- a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e degli indicatori;
- b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- d) misurazione e valutazione della *performance*, organizzativa e individuale;
- e) utilizzo dei sistemi premianti secondo criteri di valorizzazione del merito;
- f) rendicontazione dei risultati garantendone la piena trasparenza e visibilità.

CONSIDERATO, in relazione alla sottosezione "Performance":

- che il piano dettagliato degli obiettivi costituirà la base su cui operare ai fini della valutazione della performance organizzativa e individuale di cui al d.lgs. 27/10/2009, n. 150;
- che gli obiettivi del piano sono così strutturati:
 - obiettivi di funzionamento - relativi alle attività istituzionali consolidate di ciascun servizio, in quanto inerenti a materie loro riservate dalle leggi o dalle fonti normative dell'Ente ovvero derivanti da servizi già attivati;
 - obiettivi di miglioramento – per servizi già esistenti che prevedano una implementazione o un miglioramento degli standard di efficienza, efficacia e qualità del servizio stesso;
 - obiettivi di sviluppo – assegnati ai dirigenti ed ai relativi servizi, anche congiuntamente tra loro (obiettivi condivisi), e tesi al raggiungimento dell'obiettivo generale di efficienza, efficacia, economicità ed innovazione dell'Amministrazione nonché al funzionamento del Sistema Qualità certificato in accordo alla norma UNI EN ISO 9001 e del Sistema di Gestione Ambientale certificato in accordo alla norma UNI EN ISO 14001;
 - obiettivi strategici – direttamente legati all'attuazione di specifici progetti del programma di mandato;
- che l'art. 12 del regolamento comunale sui controlli interni, approvato con delibera di consiglio comunale n. 8 del 1° febbraio 2013, ha disciplinato le modalità del controllo di gestione prevedendo uno o più referti sulle attività complesse dell'ente e delle singole unità organizzative;
- che l'attuazione degli obiettivi è di competenza e responsabilità di ciascun dirigente e, limitatamente a quanto assegnato dai rispettivi dirigenti, dei responsabili di unità organizzativa o posizione organizzativa;
- che i dirigenti riferiscono con cadenza semestrale sull'andamento degli obiettivi programmati.

VISTI, altresì:

- gli articoli 6 e 33 del d.lgs. 165/2001;
- il d.lgs. 23/6/2011, n. 118;
- l'articolo 33, comma 2, del d.l. 34/2019, convertito in legge 58/2019;
- il d.m. 17/03/2020, attuativo dell'articolo 33, comma 2 del d.l. 34/2019;
- l'articolo 1, comma 557 o 562, della legge 296/2006;
- le linee guida in materia di programmazione dei fabbisogni di personale del Dipartimento per la Funzione Pubblica, emanate in data 08/05/2018 e integrate in data 02/08/2022.

PRESO ATTO che, sulla proposta di nuovo fabbisogno del personale, inserita nella sezione “Organizzazione e capitale umano” del PIAO, è stato assunto parere favorevole dell'organo di revisione contabile e che la medesima sezione è stata inviata alle organizzazioni sindacali.

RITENUTO, quindi, di procedere all'approvazione del PIAO – Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024 - 2026, che, allegato al presente provvedimento, ne forma parte integrante e sostanziale.

DATO ATTO che la presente proposta comporta riflessi indiretti sulla situazione economico-finanziaria dell'ente collegati alla programmazione e alla formazione del personale, le cui risorse sono già previste nella pianificazione finanziaria dell'Ente.

PROPONE L'APPROVAZIONE DELLA SEGUENTE PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

- 1) la premessa è parte integrante e sostanziale della presente proposta di deliberazione;
- 2) di approvare, ai sensi dell'art. 6 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché delle disposizioni di cui al Regolamento recante l'individuazione e l'abrogazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), secondo lo schema definito con Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024 - 2026 che, allegato alla presente deliberazione, ne costituisce parte integrante e sostanziale e che risulta così costituito:
 - Sezione 1 – scheda anagrafica dell'amministrazione;
 - Sezione 2 – valore pubblico, performance e anticorruzione;
 - sottosezione valore pubblico;
 - sottosezione performance;
 - ✓ allegato: piano dettagliato degli obiettivi

- sottosezione rischi corruttivi e trasparenza;
 - ✓ allegato: tavola 1 – descrizione del rischio
 - ✓ allegato: tavola 2 – ponderazione del rischio
 - ✓ allegato: tavola 3 – misure
 - ✓ allegato: tavola 4 – amministrazione trasparente – elenco degli obblighi di pubblicazione
 - ✓ allegato 5: codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Jesolo
 - Sezione 3 – organizzazione e capitale umano
 - sottosezione struttura organizzativa
 - sottosezione organizzazione del lavoro agile
 - sottosezione piano triennale dei fabbisogni di personale
 - ✓ allegato A: Programmazione dei fabbisogni
 - ✓ allegato B: Piano di formazione
 - ✓ allegato C: Piano triennale delle azioni positive
 - Sezione 4 – monitoraggio
- 3) di assegnare ai dirigenti gli obiettivi e le risorse finanziarie, indicate in ciascun obiettivo, per la loro realizzazione;
 - 4) di assegnare al segretario generale e ai dirigenti l'attività di monitoraggio, con i tempi e le modalità previste alla sezione 4 del Piano integrato di attività e organizzazione;
 - 5) di dare atto che eventuali ulteriori successive modifiche a singole sezioni/sottosezioni del PIAO 2024-2026 costituiranno automatica modifica del PIAO medesimo;
 - 6) di dare mandato al Segretario generale di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione, unitamente all'Allegato Piano Integrato di Attività e Organizzazione, nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web comunale, nelle varie sezioni interessate;
 - 7) di provvedere alla trasmissione del Piano Integrato di Attività e organizzazione 2024 - 2026, come approvato dalla presente deliberazione, al Dipartimento della funzione pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite, ai sensi dell'art. 6, comma 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazione in legge 6 agosto 2021, n. 113;
 - 8) di inviare copia della presente deliberazione all'organismo di valutazione, cui si forniranno opportune indicazioni sui risultati della gestione e ai dirigenti del comune di Jesolo;
 - 9) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 2 del d.lgs. n. 267/2000, al fine di consentire di provvedere tempestivamente alle conseguenti attività previste e all'invio del Piano al Dipartimento della funzione pubblica.

Il Segretario Comunale
Dott. Massimo Pedron

SUCCESSIVAMENTE, con separata votazione palese favorevole unanime, la presente delibera viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, d.lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm., data l'urgenza come motivata nella proposta di deliberazione.

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto come segue.

Il presidente
CHRISTOFER DE ZOTTI

Il Segretario comunale
MASSIMO PEDRON

Documento informatico sottoscritto con firma elettronica ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. 7.03.2005 n.82 e ss.mm.; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Fanno parte integrante del fascicolo inerenti a questo atto amministrativo i seguenti documenti:

Nome file: PIAO 2024-2026

sha256: EDBE3BCDCD7E198AB5291452A7802AC37BD2EBD5F9687DB4E99B647891564927

Nome file: ALLEGATO SEZ. 2.3 PIAO - TAVOLA 1 - ELENCO DEI PROCESSI E DESCRIZIONE DEL RISCHIO

sha256: D9A6C3F690A729638FB0DDF767F1C8C1B0F45B23AD181965195FADB13AD8E0D8

Nome file: ALLEGATO SEZ. 2.3 PIAO - TAVOLA 2 - PONDERAZIONE DEL RISCHIO

sha256: E66BE53BB004FF76F81EC4C4B7514660A03975C7EE8D06637595C7F7128C25FD

Nome file: ALLEGATO SEZ. 2.3 PIAO - TAVOLA 3 - TRATTAMENTO DEL RISCHIO

sha256: 0B5A76B452801AC28EB4A2D42CB193B60AFCE5035CAAD61A895232AF77799B6D

Nome file: ALLEGATO SEZ. 2.3 PIAO - TAVOLA 4 - AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

sha256: 9DEF9577CE54BE83DFA4A682FE75D0A01485222D2DD84E8330784B3168938518

Nome file: ALLEGATO SEZ. 2.3 PIAO - ALLEGATO 5 - CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI

sha256: F5DC0B2D41063255F1844D8F1C45603D40E99B4D28B445481E0ECEE7EE6A071B

Nome file: ALLEGATO SEZ. 3 PIAO - ALLEGATO A - CONSISTENZA DOTAZIONE ORGANICA E PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI

sha256: A6D50CCEB60B0D5619A214B2FF56B0A529609E2AC51EC43E679A64D830F2DA2F

Nome file: ALLEGATO SEZ. 3 PIAO - ALLEGATO B - PIANO DI FORMAZIONE 2024-2026

sha256: B98312A31A0D529AD902D73CADA9E9E4D8761FA639AC276F77D036CF4478DEC66

Nome file: ALLEGATO SEZ. 3 PIAO - ALLEGATO C - PIANO TRIENNALE DELLE AZIONI
POSITIVE

sha256: A48D4A9EDDD0AA202282795DC27A8EF6BB5C2CCEDFBEB19DA185E1C4EFBF6EEF

Nome file: ESPRESSIONE PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA E FIRMA

sha256: 4F8792E18E96FC05A34A4AD824F984254EAAACB72C83EA95B670D02D7F9111DF

Nome file: ESPRESSIONE PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE E FIRMA

sha256: 09D1E00CD9D645D260E706B9236613A774C53272B3B97807BED1C7B162F9F7D8

Nome file: ALLEGATO SEZ. 2.2 PIAO - PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2024-2026

sha256: 7BA59583A81194E03C5263C89F6ADF94C376FF3F2BA6AFB99C341EB811220CC2