



CITTÀ DI JESOLO



SETTORE FINANZIARIO E SOCIALE

POLITICHE SOCIALI

DETERMINAZIONE NUMERO 25 DEL 13/01/2020, obiettivo

OGGETTO: SERVIZIO DI PULIZIA DEL CENTRO DIURNO SANDRO PERTINI E DEL CENTRO GIOVANI BYC. PROCEDIMENTO MEDIANTE UTILIZZO DEL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE. DETERMINA A CONTRARRE. CIG 8169920F40

IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZIARIO E SOCIALE

VISTI:

- l'art. 107 del d.lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm., nella parte in cui prevede che sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi, tra i quali, in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'ente, gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- l'art. 52 dello statuto comunale, il quale stabilisce che ai dirigenti spetta la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno mediante autonomi poteri di spesa;
- l'art. 25 del regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di giunta comunale n. 185 del 29.06.2012, esecutiva, il quale prevede che i dirigenti di settore svolgono compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi loro assegnati e che agli stessi spetta l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno mediante autonomi poteri di spesa;
- l'art. 22 del regolamento comunale di ordinamento finanziario e contabile, approvato con delibera di consiglio comunale n. 93 del 07.06.2001, esecutiva, il quale prevede che tutte le determinazioni di impegno di spesa assunte dal dirigente, nonché le proposte di deliberazione di prenotazione di spesa, devono essere comunicate al responsabile del servizio finanziario con l'indicazione dell'ammontare della spesa e degli elementi necessari per stabilire l'imputazione della stessa;
- il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 "Codice dei contratti pubblici";
- il regolamento comunale degli acquisti sotto soglia e dell'elenco degli operatori economici di beni e servizi, approvato con delibera di consiglio comunale n. 98 del 25.10.2018;
- il decreto sindacale n. 49 del 30.11.2018 con il quale è stata confermata al dott. Massimo Ambrosin la direzione del settore finanziario e sociale che comprende l'unità organizzativa politiche sociali, giovanili, istruzione e museo.

VISTE altresì:

- la delibera del 19/12/2019 n. 113, con la quale il consiglio comunale ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2020-2022;
- la delibera del 24/12/2019, n. 443, con la quale la giunta comunale ha approvato il piano esecutivo di gestione 2020-2022.

PREMESSO:

- che presso il centro diurno Sandro Pertini e presso il centro giovani BYC il servizio di pulizia deve essere garantito attraverso appalto in quanto il personale ausiliario dipendente non è in grado di provvedere;

- che si rende necessario avviare una procedura di gara per individuare un fornitore che garantisca tale servizio;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 1 del d.l. 6/07/2012, n. 95 convertito con modificazioni in legge 7/08/2012 n. 135, con riferimento alla centrale di committenza consip è stato verificato che nel sito www.acquistinretepa.it:

- a) non sono attive le convenzioni di cui all'art. 26, comma 1, della legge 23/12/1999 n. 488, aventi ad oggetto beni comparabili con quelli oggetto del presente provvedimento e che, alla data dell'attuale provvedimento, non ci sono procedimenti programmati o in fase di studio per l'avvio di gare con medesimo articolo;
- b) che nel mercato elettronico ME. PA. risulta attivo il bando di cui all'allegato 22 al capitolato d'oneri "servizi" per l'abilitazione dei prestatori di "servizi di pulizia degli immobili, disinfezione e sanificazione impianti".

VISTI:

- l'art. 192 del d.lgs. 267/2000, che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 32, comma 2, del d.lgs. 50/2016 e ss.mm. il quale prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- che trattandosi di servizi di importo inferiore ai 40.000 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36, comma 2 – lettera a) – e nell'art. 32, comma 14 del d.lgs. 50/2016.

ATTESO che la fornitura oggetto della presente determinazione, è riconducibile alla previsione di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. 50/2016 ss.mm. per cui è ammissibile ricorrere all'aggiudicazione con il criterio del minor prezzo di cui al successivo art. 95, comma 4, trattandosi di fornitura con caratteristiche standardizzate presenti nel mercato.

CONSIDERATO:

- che, nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del d.lgs. 50/2016 ss.mm. e di quanto riportato al punto 3.6 delle linee guida Anac n.4, con riferimento alla rotazione degli inviti, si procederà con pubblicazione di una RdO Aperta a tutte le ditte che si abiliteranno nella categoria individuata per la presente tipologia di acquisto entro la scadenza del termine di presentazione dell'offerta;
- che, stante il buon esito del contratto in scadenza, eseguito senza rilievo alcuno, e non operando alcuna limitazione degli operatori invitati, sarà ammesso a partecipare anche l'operatore uscente ai sensi dell'art. 8, punto 8 lett. d) del citato regolamento comunale;

RITENUTO:

- di indire procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. 50/2016 e ss.mm. procedendo all'invito di tutte le ditte che si iscriveranno entro la scadenza in Me.pa. nel bando di cui all'allegato 22 al capitolato d'oneri "servizi" per l'abilitazione dei prestatori di "servizi di pulizia degli immobili, disinfezione e sanificazione impianti";
- di approvare la documentazione di gara, prot. n. 2234 del 13.01.2020 costituita da lettera invito, foglio condizioni, modulo dichiarazione sostitutiva, modulo offerta economica;
- di quantificare il valore stimato del presente appalto in complessivi € 25.368,00 (iva esclusa);
- che, non sussistendo rischi da interferenza, non si è reso necessario provvedere alla redazione del DUVRI;
- di mantenere la funzione di Responsabile Unico del Procedimento, di cui all'art. 31 del d. lgs. 50/2016 e ss.mm.;
- l'insussistenza in capo al sottoscritto, dei motivi, anche potenziali, di conflitto di interesse nel presente procedimento sia agli effetti all'art. 42 del Codice, sia dell'art. 6-bis della l. 241/90.

DATO ATTO che:

- nel rispetto delle misure ulteriori inserite nel piano triennale di prevenzione della corruzione 2019-2021, tavola allegato 3 misure preventive, progressivo 19, la scelta della procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) si rende necessaria per poter avviare in modo efficace la procedura stessa;
- la procedura attivata con il presente provvedimento garantisce adeguata applicazione dei principi enunciati dagli articoli 30 e 34 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.;
- che è stato acquisito, con riferimento all'acquisto in parola, il seguente codice CIG: 8169920F40;
- il presente provvedimento è trasmesso al settore finanziario e sociale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5 e dell'art. 183, comma 7, d.lgs. 18/08/2000 n. 267 e ss.mm., per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

D E T E R M I N A

1. la premessa è parte integrante e sostanziale del dispositivo;
2. di indire procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del d.lgs.18.04.2016, n. 50 e ss.mm., procedendo con RDO aperta nel mercato elettronico della pubblica amministrazione a tutte le ditte abilitate nel bando di cui all'allegato 22 al capitolato d'oneri "servizi" per l'abilitazione dei prestatori di "servizi di pulizia degli immobili, disinfezione e sanificazione impianti" per la fornitura del servizio di pulizia del centro Sandro Pertini e del Centro Giovani BYC per anni uno;
3. di prevedere quale criterio di aggiudicazione quello del minor prezzo sull'importo a base di gara, secondo quanto contenuto nella documentazione di gara;
4. di approvare la documentazione di gara di cui al prot. n. 2234 del 13.01.2020;
5. di dare atto che, in ragione del principio di rotazione degli affidamenti e degli inviti, sarà accettata l'eventuale offerta presentata dall'operatore ultimo aggiudicatario per la medesima categoria merceologica in quanto la procedura è di tipo aperto e non opera limiti al numero degli operatori come indicato dalla Linea guida Anac n. 4 - punto 3.6, e come previsto dal regolamento comunale per gli acquisti approvato con delibera di consiglio comunale n. 98 del 25.10.2018, all'art. 8, punti 7 – 8;
6. di precisare, ai sensi dell'art. 192, d.lgs. 18/08/2000 n. 267 e ss.mm., che:
 - con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: garantire pulizia e decoro di edifici comunali;
 - il contratto ha per oggetto: la fornitura di servizi di pulizia;
 - il contratto verrà stipulato in forma: elettronica, secondo le modalità previste nel ME.PA.;
 - le clausole negoziali, tutte essenziali, sono: quelle previste nella documentazione di gara, prot. n. 2234 del 13.01.2020;
 - le modalità di scelta del contraente e le ragioni di tale scelta: sono indicate nella parte narrativa del presente provvedimento;
7. di non trasmettere la presente determinazione al responsabile del settore finanziario e sociale per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, in quanto dal presente provvedimento non derivano spese.

Il Dirigente del settore Finanziario e Sociale
Dott. Massimo Ambrosin

Documento informatico sottoscritto con firma elettronica ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs del 7 marzo 2005 n. 82 e ss.mm.; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Fanno parte integrante del fascicolo inerenti a questo atto amministrativo i seguenti documenti: