



**CITTÀ DI JESOLO**



**SETTORE FINANZIARIO E SOCIALE**

**POLITICHE SOCIALI**

DETERMINAZIONE NUMERO 1017 DEL 16/07/2018, obiettivo 2018\_3311

**OGGETTO:** RDO N. 2007764. APPALTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL SOGGIORNO CLIMATICO A FIERA DI PRIMIERO ANNO 2018 - CIG: 756246143D. NOMINA COMMISSIONE DI GARA.

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZIARIO E SOCIALE**

**VISTI:**

- l'art. 107, d.lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm., nella parte in cui prevede che sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi, tra i quali, in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'ente, gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- l'art. 52 dello statuto comunale, il quale stabilisce che ai dirigenti spetta la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno mediante autonomi poteri di spesa;
- l'art. 25 del regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di giunta comunale n. 185 del 29.06.2012, esecutiva, il quale prevede che i dirigenti di settore svolgono compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi loro assegnati e che agli stessi spetta l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno mediante autonomi poteri di spesa;
- l'art. 22 del regolamento comunale di ordinamento finanziario e contabile, approvato con delibera di consiglio comunale n. 93 del 07.06.2001, esecutiva, il quale prevede che tutte le determinazioni di impegno di spesa assunte dal dirigente, nonché le proposte di deliberazione di prenotazione di spesa, devono essere comunicate al responsabile del servizio finanziario con l'indicazione dell'ammontare della spesa e degli elementi necessari per stabilire l'imputazione della stessa;
- il codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, approvato con d.lgs. 18.04.2016 n. 50 e ss.mm., ed il regolamento di attuazione ed esecuzione approvato con d.P.R. 05.10.2010 n. 207 e ss.mm. per la parte vigente e non abrogata dal predetto decreto;
- il decreto del sindaco n. 2 del 30.01.2018, con il quale viene affidato al dott. Massimo Ambrosin l'incarico di dirigente del settore "Finanziario e sociale".

**VISTE altresì:**

- la delibera del 21.12.2017, n. 144, immediatamente eseguibile, con la quale il consiglio comunale ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2018-2020;
- la delibera del 27.12.2017, n. 395, immediatamente eseguibile, con la quale la giunta comunale ha approvato il piano esecutivo di gestione 2018-2020.

**PREMESSO:**

- che con determina a contrattare n. 791 del 07.06.2018 il dirigente del settore finanziario e sociale ha indetto per l'affidamento dell'appalto in oggetto una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, c.2, lett. b) del d.lgs. 18.04.2016, n. 50 e ss.mm., da effettuarsi nel mercato elettronico della Pubblica Amministrazione mediante richiesta d'offerta aperta a tutte le ditte

abilitate, entro il termine di presentazione dell'offerta, al bando "servizi di organizzazione viaggi" – "sottocategoria 3: soggiorni per anziani e disabili, CPV 63511000-4", con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in base al miglior rapporto qualità/prezzo;

- che in data 06.07.2018 è stata pubblicata nel Mepa la RDO aperta n. 20077764;
- che il termine di presentazione delle offerte è scaduto il 16.07.2018 alle ore 12:00 e che la prima seduta di gara è fissata per il giorno 17.07.2018 alle ore 09:30.

#### VISTI:

- gli artt. 77 e 78 del d.lgs. 18.04.2016 n. 50 e ss.mm., che disciplinano le commissioni giudicatrici nell'ambito delle procedure di gara relative ai settori ordinari ed aggiudicate con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- la delibera di giunta comunale n. 302 del 02.11.2016 con la quale sono stati individuati i criteri per la nomina della commissione giudicatrice nella fase transitoria prevista all'art. 216, comma 12, del citato decreto;
- il punto 2A) c.10 della citata delibera che dispone: *"ai membri interni della commissione giudicatrice non è corrisposto alcun compenso"*;

CONSIDERATA la necessità di nominare la commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche ed economiche pervenute, individuando personale assegnato al servizio politiche sociali di comprovata esperienza.

RITENUTO di procedere alla nomina della commissione, con composizione interna, come previsto al punto 2A) del dispositivo di cui alla delibera di giunta comunale n. 302 del 02.11.2016, formata dai seguenti tre soggetti esperti, oltre al segretario verbalizzante:

- Massimo Ambrosin, dirigente del settore Finanziario e Sociale - presidente;
- Paola Pavan, assistente sociale dell'u.o Politiche Sociali del Comune di Jesolo, commissario esperto;
- Monica Ruzza, assistente sociale dell'u.o Politiche Sociali del Comune di Jesolo, commissario esperto;

e come segretario verbalizzante dei lavori della commissione, non componente, l'istruttore direttivo Monica Silvestrini, dell'u.o. c. servizi sociali.

ACQUISITE le autocertificazioni di assenza di cause di incompatibilità e astensione (art. 77, comma 9 del d.lgs. 18.04.2016 n. 50 e ss.mm.) e conflitto di interessi di cui all'art. 42 del citato decreto in relazione al presente incarico, dei componenti la commissione e del segretario verbalizzante depositate agli atti.

#### DATO ATTO:

- che ai sensi dell'art. 29, comma 1, del d.lgs. 18.04.2016 n. 50 e ss.mm., si provvederà alla pubblicazione del presente provvedimento e dei curricula dei componenti della commissione di gara nella sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "bandi di gara e contratti" del sito internet dell'ente;
- dell'insussistenza in capo al sottoscritto, dott. Massimo Ambrosin, dei motivi, anche potenziali, di conflitto di interesse nel presente procedimento sia agli effetti all'art. 42 del Codice, sia dell'art. 6-bis della l. 7.08.1990, n. 241 e ss.mm.;
- che, non essendo previsto alcun compenso per i componenti la commissione, il presente provvedimento non comporta impegno di spesa e pertanto non è trasmesso al settore finanziario e sviluppo economico per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

## D E T E R M I N A

1. la premessa è parte integrante del presente dispositivo;
2. di nominare la commissione giudicatrice per la procedura di gara indetta, come segue:
  - Massimo Ambrosin, dirigente del settore Finanziario e Sociale - presidente;
  - Paola Pavan, assistente sociale dell'u.o. Politiche Sociali del Comune di Jesolo, commissario esperto;
  - Monica Ruzza, assistente sociale dell'u.o. Politiche Sociali del Comune di Jesolo, – commissario esperto;e come segretario verbalizzante dei lavori della commissione, non componente, l'istruttore direttivo amministrativo contabile Monica Silvestrini dell'u.o.c politiche sociali;
3. di dare atto che per l'incarico non verrà corrisposto alcun compenso;
4. di pubblicare il presente provvedimento e i curricula dei componenti della commissione di gara nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "bandi di gara e contratti" del sito internet dell'ente;
5. di non trasmettere la presente determinazione al responsabile del settore finanziario e sviluppo economico in quanto non comporta impegno di spesa.

Il dirigente del settore finanziario sociale  
dott. Massimo Ambrosin

Documento informatico sottoscritto con firma elettronica ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs del 7 marzo 2005 n. 82 e ss.mm.; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.