



**CITTÀ DI JESOLO**



**CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE CATEGORIA C,**

**OPERAZIONI DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE**

**Verbale n. 8**

L'anno duemiladiciotto (2018) addì diciotto (18) del mese di ottobre alle ore 9,30 presso sede Municipale, si sono riuniti i signori:

VANIN dott. Claudio

Presidente

SCARANGELLA dott.ssa Giulia

Esperto

GAMBATO Valentina

Esperto

quali componenti della commissione giudicatrice del concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di istruttore amministrativo contabile cat. C, regolarmente costituita con determinazione dirigenziale del 07/09/2018 n. 1271.

Funge da segretario della commissione a sensi dell'art. 19 del *regolamento di disciplina delle modalità di assunzione e procedure di accesso agli impieghi del comune di Jesolo*, da ultimo modificato con delibera di giunta comunale del 05/07/2016, n. 180, la sig.ra Grandin Marisa, istruttore direttivo, presso l'unità organizzativa risorse umane.

La commissione accertata la legalità della propria composizione, prende atto che l'elenco dei concorrenti ammessi alla prova orale è stato regolarmente pubblicato nei termini sul sito Internet con l'indicazione delle votazioni riportate nelle prove scritte e il punteggio di ammissione all'orale pari alla media della somma dei voti riportati nelle medesime prove, unitamente alla comunicazione della data e orario già previsti nel bando.

La Commissione prosegue e per la prova orale in ordine alle materie d'esame previste nel bando di concorso, sulla base di quanto precedentemente deciso nella seduta del 09 ottobre 2018, predispone n. 12 buste una in più rispetto ai candidati da esaminare, che sono in numero di 11, in modo da garantire un'opportunità di scelta anche all'ultimo tra questi a sostenere il colloquio.

Ogni busta contiene un questionario con numero 3 domande da sottoporre a ciascun candidato :

n.1 domanda in materia di: contabilità finanziaria/autonomie Locali/ costituzionale( d.lsg.267/200 e 241/90)

n.1 domanda in materia di : accesso civico e Regolamento UE 2016/679;

n.1 domanda in materia di: commercio, arre private e pubbliche somministrazione alimenti e bevande, turismo e pubblico spettacolo.

Le risposte date alle domande prescelte saranno valutate secondo i seguenti criteri:

- a) corretta e completa conoscenza delle norme;
- b) capacità di esposizione e sintesi;
- c) capacità di contestualizzare la risposta nell'ambito di riferimento.



Successivamente la Commissione si trasferisce nella sala rappresentanza, sita sempre al secondo piano del Municipio, dove viene effettuata la registrazione dei candidati che risultano tutti presenti come indicato nell'allegato ( A ) “.

Il Presidente spiega che i candidati verranno ascoltati nell'ordine che verrà a determinarsi attraverso la scelta che ciascun candidato farà tra gli undici bigliettini numerati e richiusi posti sul tavolo della Commissione.

La Commissione procede quindi alla predisposizione dei biglietti numerati dall' 1 al 11, per stabilire l'ordine di interrogazione dei presenti. I candidati procedono dunque ciascuno alla scelta di un bigliettino.

L'esito del sorteggio è risultato il seguente:

N.Ordine	Cognome e Nome
1	REDIGOLO ANNALISA
2	CHINAGLIA BARBARA
3	SICA MONICA
4	BOTTAN CRISTINA
5	BURBELLO CHIARA
6	MAGAGNIN LAURA
7	BROLLO PAOLA
8	BACCEGA IRENE
9	PILLON EMMANUEL
10	FIorentini PAOLA
11	CHOCHOLACKOVA ALENA

La prova orale, ai sensi dell'art. 6 D.P.R. 487/94, è pubblica

Il Presidente dà quindi lettura dei criteri prefissati in base ai quali verrà valutato il colloquio le modalità di svolgimento della prova, secondo quanto previsto dall'art.37 del vigente regolamento sulle modalità di accesso, viene ricordato che il candidato consegue l'idoneità con un punteggio minimo di 21/30 e fa presente che la commissione procederà alla valutazione dopo ogni singolo candidato e allo scopo verranno fatti uscire i candidati presenti in sala

Viene fatta accomodare la sig.ra REDIGOLO Annalisa. La candidata sceglie la busta contenente il questionario n.4 La Commissione procede alla valutazione. A tale scopo vengono invitati ad uscire i candidati presenti in sala. Dopo approfondita valutazione assegna il punteggio di 28/30

Si prosegue con lo stesso criterio per tutti i candidati che seguono così come riportato:

COGNOME E NOME	QUESTIONARIO SCELTO N.
2.CHINAGLIA BARBARA	7
3.SICA MONICA	12
4.BOTTAN CRISTINA	11
5.BURBELLO CHIARA	5
6.MAGAGNIN LAURA	2
7.BROLLO PAOLA	1
8.BACCEGA IRENE	6
9.PILLON EMMANUEL	9
10.FIORENTINI PAOLA	8
11.CHOCHOLACKIVA ALENA	3



*[Handwritten signatures and initials]*

La Commissione terminati i colloqui, sulla base della valutazione assegnata a ciascun candidato all'unanimità attribuisce i punteggi riportati nell'B).

Al termine, quindi, sulla base del punteggio conseguito dai candidati nelle prove scritte e nella prova orale viene formulata la graduatoria di merito di cui all'allegato C)

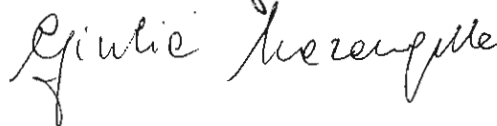
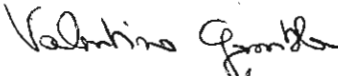
Avendo così ultimato i lavori consegna gli atti del proprio operato ed il presente verbale all'Amministrazione Comunale per gli ulteriori provvedimenti di competenza.

Viene di conseguenza redatto il presente verbale che, previa lettura, viene come appresso sottoscritto dai componenti della commissione e dalla segretaria.

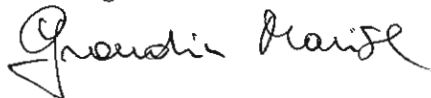
IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE



I COMPONENTI ESPERTI



La segretaria della Commissione



**Città di Jesolo**

Via S. Antonio 11  
30016 Jesolo (VE)

ALLEGATO (A)

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N.1 POSTO  
DI ISTRUTTORE AMM.VO CONTABILE CAT. PROF. C

**Elenco candidati presenti/assenti alla prova: Prova Orale - Presenti**

Candidato	Nato a	il
1) BACCEGA IRENE	SAN DONA' DI PIAVE	07/08/1997
2) BOTTAN CRISTINA	TREVISO	16/09/1980
3) BROLLO PAOLA	SAN DONA' DI PIAVE	10/02/1978
4) BURBELLO CHIARA	SAN DONA' DI PIAVE	17/02/1990
5) CHINAGLIA BARBARA	JESOLO	07/04/1972
6) CHOCHOLACKOVA ALENA	SKALICA(Rep.SLOVACCA)	24/06/1981
7) FIORENTINI PAOLA	TREVISO	07/04/1965
8) MAGAGNIN LAURA	SAN DONA' DI PIAVE	26/09/1984
9) PILLON EMMANUEL	SAN DONA' DI PIAVE	05/09/1983
10) REDIGOLO ANNALISA	SAN DONA' DI PIAVE	03/10/1973
11) SICA MONICA	NAPOLI	21/07/1977

**Totale presenti alla prova: 11**

Presidente  
VANIN Dott. CLAUDIO



Esperto  
SCARANGELLA Dott.ssa GIULIA

Esperto  
GAMBATO VALENTINA

Segretario  
GRANDIN Marisa

*[Handwritten signatures of all four officials over their respective stamps]*

**Città di Jesolo**

Via S. Antonio 11  
30016 Jesolo (VE)

ALLEGATO (B)

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N.1 POSTO  
DI ISTRUTTORE AMM.VO CONTABILE CAT. PROF. C

**Risultato prova - Prova Orale**

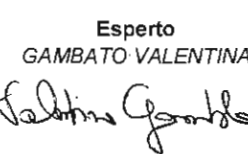
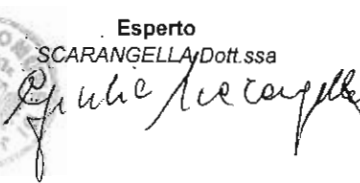
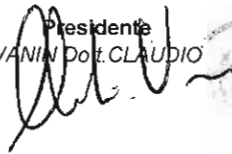
Candidato	Luogo - Data di nascita	Punti
BACCEGA IRENE	SAN DONA' DI PIAVE - 07/08/1997	28,000
BOTTAN CRISTINA	TREVISO - 16/09/1980	19,000
BROLLO PAOLA	SAN DONA' DI PIAVE - 10/02/1978	25,000
BURBELLO CHIARA	SAN DONA' DI PIAVE - 17/02/1990	24,000
CHINAGLIA BARBARA	JESOLO - 07/04/1972	21,000
CHOCHOLACKOVA ALENA	SKALICA(REP.SLOVACCA) - 24/06/1981	24,000
FIorentini PAOLA	TREVISO - 07/04/1965	28,000
MAGAGNIN LAURA	SAN DONA' DI PIAVE - 26/09/1984	27,000
PILLON EMMANUEL	SAN DONA' DI PIAVE - 05/09/1983	25,000
REDIGOLO ANNALISA	SAN DONA' DI PIAVE - 03/10/1973	28,000
SICA MONICA	NAPOLI - 21/07/1977	23,000

Presidente  
VANIN Dott. CLAUDIO

Esperto  
SCARANGELLA Dott.ssa

Esperto  
GAMBATO VALENTINA

Segretario  
GRANDIN Marisa



**Città di Jesolo**

Via S. Antonio 11  
30016 Jesolo (VE)

ALLEGATO (C)

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N.1 POSTO  
DI ISTRUTTORE AMM.VO CONTABILE CAT. PROF. C

**Graduatoria finale**

Candidato	Luogo - Data di nascita	Punteggio finale	Dettaglio	
1 ) FIORENTINI PAOLA	TREVISO - 07/04/1965	55,000	Prova scritta	26,000
			Prova teorico pratica	28,000
			Prova Orale	28,000
2) BACCEGA IRENE	SAN DONA' DI PIAVE - 07/08/1997	54,500	Prova scritta	26,000
			Prova teorico pratica	27,000
			Prova Orale	28,000
3 ) MAGAGNIN LAURA	SAN DONA' DI PIAVE - 26/09/1984	51,500	precede x minore età	
			Prova scritta	27,000
			Prova teorico pratica	22,000
			Prova Orale	27,000
4 ) PILLON EMMANUEL	SAN DONA' DI PIAVE - 05/09/1983	51,500	Prova scritta	26,000
			Prova teorico pratica	27,000
			Prova Orale	25,000
5 ) REDIGOLO ANNALISA	SAN DONA' DI PIAVE - 03/10/1973	50,500	Prova scritta	22,000
			Prova teorico pratica	23,000
			Prova Orale	28,000
6 ) BROLLO PAOLA	SAN DONA' DI PIAVE - 10/02/1978	49,000	Prova scritta	23,000
			Prova teorico pratica	25,000
			Prova Orale	25,000
7 ) CHOCHOLACKOVA ALENA	SKALICA(REP.SLOVACCA) - 24/06/1981	48,500	Prova scritta	24,000
			Prova teorico pratica	25,000
			Prova Orale	24,000
8 ) SICA MONICA	NAPOLI - 21/07/1977	46,000	Prova scritta	23,000
			Prova teorico pratica	23,000
			Prova Orale	23,000
9 ) BURBELLO CHIARA	SAN DONA' DI PIAVE - 17/02/1990	45,500	Prova scritta	22,000
			Prova teorico pratica	21,000
			Prova Orale	24,000
10 ) CHINAGLIA BARBARA	JESOLO - 07/04/1972	45,000	Prova scritta	24,000
			Prova teorico pratica	24,000
			Prova Orale	21,000

Presidente  
VANIN Dott. CLAUDIO

Esperto  
SCARANGELLA Dott.ssa

Esperto  
GAMBATO VALENTINA

Segretario  
GRANDIN Marisa



DOMANDE MISTE: Contabilità finanziaria/autonomie Locali/costituzionale (dlgs 267/2000 e 241/90)

- 1) Da quali entrate è costituita la finanza dei comuni?
- 2) Le variazioni al bilancio di previsione e al Piano esecutivo di gestione.
- 3) Il principio della separazione dei poteri nello Stato e le sue eccezioni.
- 4) La Corte costituzionale.
- 5) Gli organi ausiliari previsti dalla costituzione.
- 6) Il sistema delle relazioni sindacali all'interno dell'ente.
- 7) Struttura e istituti normativi del rapporto di lavoro del pubblico dipendente.
- 8) Gli strumenti di semplificazione amministrativa previsti dalla l. 241/90.
- 9) L'imposta di scopo e l'imposta di soggiorno.
- 10) La struttura del bilancio.
- 11) Gli istituti di partecipazione previsti dal t.u.e.l. 267/2000.
- 12) La responsabilità disciplinare del pubblico dipendente.



Three handwritten signatures in black ink, positioned to the right of the official stamp.

DOMANDE MISTE: accesso civico e Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dati personali

1. Principio di trasparenza (art. 1 d.lgs. 33/2013).
2. Accesso civico – definizione.
3. Esclusioni e limiti accesso civico.
4. Accesso civico – procedimento.
5. Accesso civico generalizzato – definizione.
6. Accesso civico generalizzato – procedimento.
7. Il responsabile della protezione dei dati.
8. Il dato personale – definizione.
9. Il trattamento dei dati personali – definizione.
10. Liceità del trattamento.
11. Titolare del trattamento – definizione.
12. Trattamento di categorie particolari di dati personali (cd. dati sensibili)



*[Handwritten signature]*



DOMANDE COMMERCIO: aree private e pubbliche somministrazione alimenti e bevande, turismo e pubblico spettacolo

- 1) Requisiti di accesso e di esercizio delle attività commerciali di commercio e somministrazione.
- 2) Grande struttura di vendita: definizione e procedura di rilascio autorizzazione.
- 3) Commercio su aree pubbliche: revoca e sospensione delle autorizzazioni.
- 4) Rilascio delle autorizzazioni per il commercio in forma itinerante.
- 5) Esercizi di somministrazione di alimenti e bevande in zone non soggette a tutela: modalità di apertura.
- 6) Attività di somministrazione di alimenti e bevande non soggette ad autorizzazione: modalità di apertura.
- 7) Somministrazione temporanea di alimenti e bevande: modalità di apertura.
- 8) Tipologie di strutture ricettive alberghiere.
- 9) Strutture ricettive all'aperto.
- 10) Strutture ricettive complementari.
- 11) Sportello Unico per le Attività produttive: procedimento automatizzato e procedimento ordinario.
- 12) Spettacoli e trattenimenti pubblici: inquadramento normativo e modalità di esercizio.



*[Handwritten signatures]*

Questionario n. 4

- 1) Accesso civico – procedimento.
- 2) Il sistema delle relazioni sindacali all'interno dell'ente.
- 3) Esercizi di somministrazione di alimenti e bevande in zone non soggette a tutela: modalità di apertura.



Annalisa Redigò

Questionario n. 7

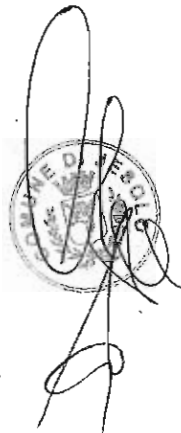
- 1) Il responsabile della protezione dei dati.
- 2) Il principio della separazione dei poteri nello Stato e le sue eccezioni.
- 3) Tipologie di strutture ricettive alberghiere.

*Gaspare*

The image shows a circular official stamp of the Comune di Bologna. The text 'COMUNE DI BOLOGNA' is visible around the perimeter. Overlaid on the stamp is a handwritten signature in black ink.

Questionario n. 12

- 1) Trattamento di categorie particolari di dati personali (cd. dati sensibili).
- 2) La responsabilità disciplinare del pubblico dipendente.
- 3) Somministrazione temporanea di alimenti e bevande: modalità di apertura.



AS

Questionario n. 11

- 1) Titolare del trattamento – definizione.
- 2) Struttura e istituti normativi del rapporto di lavoro del pubblico dipendente.
- 3) Sportello Unico per le Attività produttive: procedimento automatizzato e procedimento ordinario.

A handwritten signature in black ink is written over a circular official stamp. The stamp contains the text "COMUNE DI LODI" and a central emblem. The signature is stylized and extends below the stamp.

Anna Dotter

Questionario n. 5

- 1) Accesso civico generalizzato – definizione.
- 2) Gli strumenti di semplificazione amministrativa previsti dalla l. 241/90.
- 3) Commercio su aree pubbliche: revoca e sospensione delle autorizzazioni.



Chiara Buxella

*Alone Mago*

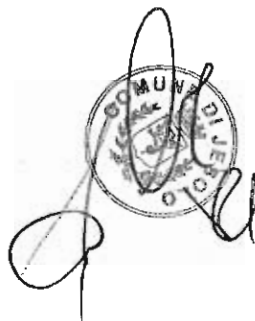
Questionario n. 2

- 1) Accesso civico – definizione.
- 2) La Corte costituzionale.
- 3) Grande struttura di vendita: definizione e procedura di rilascio autorizzazione.



Questionario n. 1

- 1) Principio di trasparenza (art. 1 d.lgs. 33/2013).
- 2) Da quali entrate è costituita la finanza dei comuni?
- 3) Requisiti di accesso e di esercizio delle attività commerciali di commercio e somministrazione.



Roberto Pade



Questionario n. 6

- 1) Accesso civico generalizzato – procedimento.
- 2) La struttura del bilancio.
- 3) Spettacoli e trattenimenti pubblici: inquadramento normativo e modalità di esercizio.



Illegible handwritten signature

*Allen (un)omi 9*

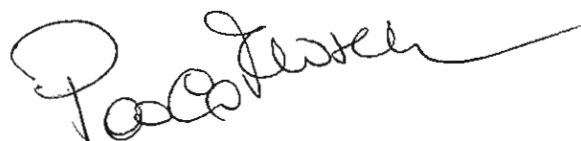
Questionario n. 9

- 1) Il trattamento dei dati personali – definizione.
- 2) Le variazioni al bilancio di previsione e al Piano esecutivo di gestione.
- 3) Strutture ricettive all'aperto.



Questionario n. 8

- 1) Il dato personale – definizione.
- 2) Gli istituti di partecipazione previsti dal t.u.e.l. 267/2000.
- 3) Strutture ricettive complementari.

A circular official stamp of the Municipality of Palermo is visible, partially obscured by a handwritten signature. The stamp contains the text "COMUNE DI PALERMO" and a central emblem. The signature is written in dark ink over the stamp.A handwritten signature in dark ink, appearing to read "Pacheco", is located at the bottom right of the page.

Questionario n. 3

- 1) Esclusioni e limiti accesso civico.
- 2) L'imposta di scopo e l'imposta di soggiorno.
- 3) Rilascio delle autorizzazioni per il commercio in forma itinerante.

*Alexa Chocholicková*



Questionario n. 10

- 1) Liceità del trattamento.
- 2) Gli organi ausiliari previsti dalla costituzione.
- 3) Attività di somministrazione di alimenti e bevande non soggette ad autorizzazione: modalità di apertura.



A handwritten signature in black ink is written over a circular official stamp. The stamp contains the text "COMUNE DI SAN POLO" around its perimeter. The signature is a cursive, stylized name that extends below the stamp.